

Утверждаю  
директор МБОУ «Козинская СОШ»  
Гараник А.А.  
«30» августа 2022 года



**ПЛАН**  
**УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
на 2022 – 2023 учебный год

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Козинская средняя общеобразовательная школа»**  
**Грайворонского района Белгородской области**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол от «30» августа 2022 года № 1

2022 – 2023 учебный год

**План учебно – воспитательной работы  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Козинская средняя  
общеобразовательная школа»  
Грайворонского района Белгородской области  
на 2022-2023 учебный год.**

**1. Содержание**

**Блок I**

- а) Проблемно – ориентированный анализ выполнения плана работы за 2021-2022 учебный год
- б) Цель, задачи школы на 2022-2023 учебный год.

**Блок II**

- 2.1. Организация Всеобуча и методической работы школы
  - 2.1.1 Выполнение закона «Об образовании»
  - 2.1.2 Мероприятия образовательного учреждения по всеобучу
  - 2.1.3 Мероприятия по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации
  - 2.1.4 План подготовки выпускников к сдаче ОГЭ и ЕГЭ
  - 2.1.5 Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса
  - 2.1.6 Мероприятия образовательного учреждения в сельском поселении
  - 2.1.7 Мероприятия школы с будущими первоклассниками
  - 2.1.8 Мероприятия дошкольной группы «Капитошка» и школы
  - 2.1.9 Мероприятия по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
- 2.1.10 Мероприятия по работе учителей со слабоуспевающими школьниками
  - 2.1.11. Меры по улучшению состояния здоровья обучающихся
  - 2.1.12 Профилактика детского травматизма и заболеваемости
  - 2.1.13 Мероприятия по охране труда и техники безопасности
  - 2.1.14 Режим работы школы
  - 2.1.15 Циклограмма работы школы

**Блок III**

- 3.1 Работа с педагогическими кадрами. Система работы методического совета и МО школы
  - 3.1.1 Работа с педагогическими кадрами
  - 3.1.2 Повышение квалификации через курсы
  - 3.1.3 Аттестация учителей в 2022-2023 учебном году.
  - 3.1.4 План работы школьной аттестационной комиссии
  - 3.1.5 Обобщение и распространение опыта работы
  - 3.1.6 Предметные недели
  - 3.1.7 Темы самообразования
  - 3.1.8 Список классных руководителей
  - 3.1.9 Работа с молодыми специалистами
  - 3.1.10 План проведения заседаний методического совета на 2022-2023 учебный год
  - 3.1.11 Мероприятия школьных методических объединений

**Блок IV**

- 4.1 Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образовательного процесса
  - 4.1.1 Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса
  - 4.1.2 Мероприятия по преемственности начальной, основной и средней школы.
  - 4.1.3. Работа с одаренными детьми
  - 4.1.4. Работа с детьми с ОВЗ

**Блок V**

- 5.1 Воспитательная работа в школе
  - 5.1.1 Мероприятия по развитию ученического самоуправления
  - 5.1.2. Физкультурно – оздоровительные мероприятия
  - 5.1.3 Мероприятия по гражданско-правовому воспитанию
  - 5.1.4 Мероприятия по экономическому воспитанию
  - 5.1.5 Мероприятия по экологическому воспитанию

- 5.1.6 Мероприятия по военно – патриотическому воспитанию
- 5.1.7 Мероприятия по нравственно-эстетическому воспитанию
- 5.1.8 Мероприятия по воспитанию православных ценностей
- 5.1.9 Мероприятия по половому воспитанию
- 5.1.10 Профилактика правонарушений среди подростков
- 5.1.11 Профилактика вредных привычек среди школьников
- 5.1.12 Мероприятия школы с учреждениями дополнительного образования
- 5.1.13 Трудовое воспитание и профориентация

#### **Блок VI**

- 6.1 Управление общеобразовательным учреждением. Организационно-педагогические мероприятия
  - 6.1.1 Организационная деятельность
  - 6.1.2 Мероприятия образовательного учреждения по обеспечению охраны жизнедеятельности обучающихся
  - 6.1.3 Создание системы безопасности общеобразовательного учреждения
  - 6.1.4 Организация горячего питания в школе
  - 6.1.5 Деятельность педагогического совета школы
  - 6.1.6 Родительские собрания
  - 6.1.7 Планы совещаний при директоре школы
  - 6.1.8 Инструктивно – методические совещания
  - 6.1.9 Производственные совещания

#### **Блок VII**

- 7.1 Система внутришкольного контроля (Приложение 1)**

#### **Блок VIII**

- 8.1. Укрепление материально – технической базы школы**
  - 8.1.1 Работа по укреплению учебно-материальной базы.

#### **Блок IX**

- 9.1. Организационно – педагогическое обеспечение образовательного процесса**

## БЛОК I

### ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ муниципального общеобразовательного учреждения «Козинская средняя общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области за 2021-2022 учебный год

#### Анализ учебно-методической работы школы

*В 2021 – 2022 учебном году* администрация и педагогический коллектив школы решали комплекс задач, определяющих развитие учебно-воспитательного процесса школы образовательного учреждения.

Перед школой стояли следующие **цели**:

- создание условий для развития общеучебных умений и навыков обучающихся как основы интеллектуального развития личности в условиях реализации ФГОС нового поколения;
- введение в учебный процесс новых образовательных технологий, способствующих воспитанию и развитию подрастающего поколения.

**Приоритетными направлениями** деятельности школы стали:

- создание условий, содействующих сознательному выбору направления предпрофессиональной подготовки обучающихся;
- развитие учебной мотивации школьников, ориентация их на непрерывное образование;
- развитие материальной базы как основы совершенствования образовательного процесса.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

1. Диагностика состояния УВП, выявление отклонения от запланированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель – ученик», «руководитель – учитель».
2. Формирование у обучающихся ответственного и заинтересованного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через элективные курсы, индивидуальные занятия и систему дополнительного образования.
4. Повышение ответственности учителей за результативность своей деятельности, внедрение инновационных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.
5. Способствовать дальнейшему развитию системы внеурочной деятельности воспитанников.
6. Развивать преемственность педагогических действий в дошкольном и школьном периодах развития личности.

Научно-методическая тема школы «Совершенствование предпрофильного и профильного образования старшеклассников через использование возможностей ФГОС второго поколения на основной и средней ступени образования». Проблема школы: «Организация личностно-ориентированного обучения как способа активизации познавательной деятельности обучающихся в условиях социокультурного комплекса».

Козинская средняя общеобразовательная школа находится в центре села Козинка. В школе обучаются дети, проживающие в населенных пунктах: Козинка и Глотова, воспитанники МБУСОССЗН «Козинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних», расположенный в с. Козинка.

Образовательная система представлена школой, дошкольной группой, расположенной в здании школы и социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних.

Нахождение дошкольной группы (17 воспитанников) на территории школы позволяет решать проблему преемственности обучения и воспитания.

Количество обучающихся в школе – 101 человек. Всего классов-комплектов – 11.

в 1-м - 4-м классах (4 класса-комплекта) обучается 48 человек;

в 5-м - 9-м классах (5 классов-комплектов) обучается 49 человек;

в 10-м - 11-м классах (2 класса-комплекта) обучается 4 человека.

Здание типовое, имеется 20 учебных кабинетов. Оборудована игровая площадка, стадион, спортивный зал. По специальности «Водитель категории «В» в клубе «Надежда» (автошкола ДОСААФ) обучались 3 выпускника. 3 выпускника (100%), обучающиеся вождению, успешно сдали экзамены с первой попытки. Объективным показателем качества работы образовательного учреждения является стабильный, ежегодно подтверждаемый уровень успеваемости обучающихся по результатам учебного года. Количество обучающихся на «4» и «5» в 2021-2022 учебном году составило 60% (49 человек). Из них на «5» обучалось 16 человек: 9 – в начальном звене, 6 – в основном, 1 – в среднем. Показатель качества знаний выше предыдущего на 3 %.

Причиной стабильного качества знаний является обоснованный подход к оцениванию учебной деятельности обучающихся, с одной стороны. С другой стороны, усиливается контроль за деятельностью учителей со стороны администрации. Количество выпускников школы, поступивших в вузы за последние три года, составляет: в 2019-2020 учебном году – 3 человека (75%), в 2020-2021 учебном году – 1 человек (14%), в 2021 – 2022 учебном году – 1 человек (33%). Увеличивается количество выпускников, желающих получить среднее профессиональное образование: среди выпускников 9 класса – 3 человека (100 %).

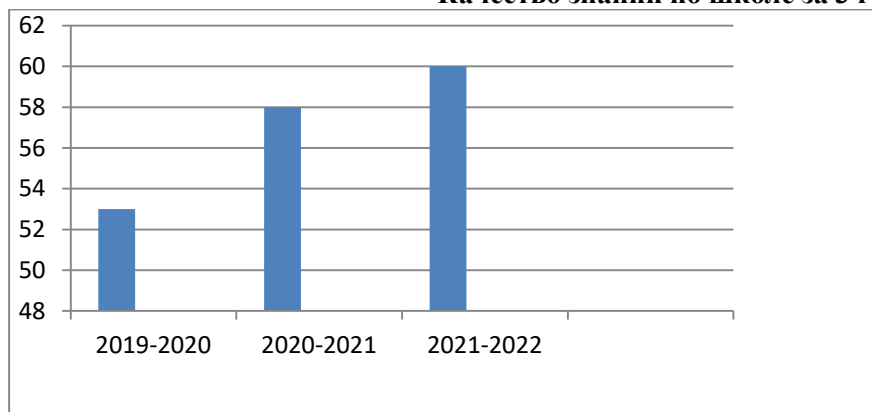
**Качество знаний по классам за 3 года**

Класс	2019-2020 уч. год, %	2020-2021 уч. год, %	2021-2022 уч. год, %
2	70	43	77
3	80	73	83
4	63	82	63
5	36	65	61
6	46	36	50
7	60	40	42
8	30	54	50
9	62	35	33
10	50	62	0
11	75	57	100

Результаты качества знаний выпускников и учеников школы, представленные в таблице, свидетельствуют о неустойчивости динамики этих показателей. В 3, 7, 8, 11 классах идёт некоторое повышение качества знаний (43-83%; 36-42%; 40-50%; 62-100% соответственно). Это связано, в первую очередь, с достаточным вниманием на уроках к восстановлению и совершенствованию общеучебных навыков (скорость чтения, письма, вычислительной техники). В 4, 5, 6, 9, 10 классах качество знаний в сравнении с прошлым учебным годом уменьшилось (73-63%); 82-61%; 65-50%); 54-33%; 35-0%). Кроме того, недостаточное внимание дифференцированной работе со слабоуспевающими и сильными обучающимися уделяется учителями – предметниками, что подтверждается при посещении уроков. Администрации школы следует и впредь применять действенную систему мер поощрения, стимулирования педагогов, добивающихся определенных успехов в этом направлении.

Крайне важной является деятельность школы по вооружению обучающихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости. Все обучающиеся 9 и 11 классов получили аттестаты об основном и среднем общем образовании. К сожалению, выпускница 11 класса не получила аттестат особого образца о среднем общем образовании (с отличием) и медаль «За особые успехи в учении», не набрав необходимого количества баллов при сдаче ЕГЭ по математике: 40 баллов из минимальных 70 баллов.

**Качество знаний по школе за 3 года**



В школе действует следующая система обучения:

**1–4 классы.** Обучение ведется по программе развивающего обучения Н.Ф.Виноградовой. Срезы знаний показали, что большинство обучающихся усвоили алгоритмы применения правил, научились решать учебные и практические задачи, особенно по формированию вычислительных навыков. В 2021-2022 учебном году 20 учеников 1-4 классов принимали участие в международном математическом конкурсе «Ребус» Результатом участия младших школьников стали 3 первых места, 3 вторых мест, 9 третьих мест и 5 человек стали участниками данной олимпиады. В заочном дистанционном конкурсе «Умка» среди обучающихся 1-4 классов мы имеем следующие результаты: ученики 1-4 классов имеют Дипломы 1 степени по математике – 3 человека, Дипломы 1 степени по русскому языку – 3 человека, Дипломы 2 степени по литературному чтению – 3 человека, Дипломы 1 степени по окружающему миру – 2 человека. В IV международном дистанционном конкурсе «Старт» имеются Дипломы 1 степени – 3 человека, Дипломы 2 степени – 3 человека. Результаты III международной онлайн-олимпиады по математике

BRICSMATH.COM – 2 Грамоты и 1 Диплом победителя. UCHI.RU – образовательный марафон «Волшебная осень» - 3 Грамоты за 1, 2, 3 места; образовательный марафон «Эра роботов» - 3 Грамоты за 1, 2, 3 места. Международная олимпиада [mif-olimp.ru](http://mif-olimp.ru) – «Волшебная сила науки. Математика. Окружающий мир. 1 класс». Результаты: Диплом победителя 1 степени – 5 человек; Диплом призера 2 степени – 2 человека; Диплом призера 3 степени – 1 человек. Обучающиеся 2, 3 классов стали победителями и призёрами международного дистанционного конкурса «Лисенок» (7 победителей, 23 призера). Ученики были награждены дипломами 1-3 степеней. Учителя начальных классов применяют лично-ориентированный подход к обучению. Педагоги уделяют внимание подготовке обучающихся на занятиях в рамках неаудиторной занятости. Качество знаний учеников 4 класса составляет 63%.

**5 – 11 классы.** В основе организации обучения и развития обучающихся на этом этапе лежит процесс подготовки школьников к итоговой аттестации в 9 и 11 классах. Не все члены педагогического коллектива эффективно и интенсивно работают над формированием познавательных интересов школьников.

#### Статистические данные результатов ЕГЭ по математике

№ n/n	Общее кол-во экзаменуемых	Классы	Ф.И.О. учителя	Математика				
				кол-во сдававших	% сдавших	кол-во не сдавших	средний балл по классу	средний балл по предмету (школьный, районный и областной показатели)
7	11 «А» (профильный)	Бирюкова Надежда Николаевна	3	100	0	34 (40,27,34)	34/56,86/56,9	

#### Статистические данные результатов ЕГЭ по русскому языку

№ n/n	Общее кол-во экзаменуемых	Классы	Ф.И.О., учителя	Русский язык				
				кол-во сдававших	% сдавших	кол-во не сдавших	средний балл по классу	средний балл по предмету (школьный, районный и областной показатели)
1	7	11 «А»	Скопкарёв Александр Александрович	3	100	0	62 (76, 53, 56)	62/ 72 /71,4

#### Статистические данные результатов ЕГЭ по обществознанию

№ n/n	Общее кол-во экзаменуемых	Классы	Ф.И.О., учителя	Обществознание				
				кол-во сдававших	% сдавших	кол-во не сдавших	средний балл по классу	средний балл по предмету (школьный, районный и областной показатели)
1	7	11 «А»	Скоромная Валентина Николаевна	2	100	0	56 (61, 52)	56/ 57 / 59,9

**Статистические данные результатов ЕГЭ по физике**

№ п/п	Общее кол-во экзаменуемых	Классы	Ф.И.О., учителя	Обществознание				
				кол-во сдававших	% сдавших	кол-во не сдавших	средний балл по классу	средний балл по предмету (школьный, районный и областной показатели)
1	7	11 «А»	Бирюкова Надежда Николаевна	1	100	0	36	36/ 59,54 / 54,1

**Сведения о результатах ГИА по русскому языку (9 класс)**

№ п/п	Основные показатели	2019-2020 уч. год (чел./%)	2020-2021 уч. год (чел./%)	2021-2022 уч. год (чел./%)
1.	Всего обучающихся	10	9	3
2.	«5» (%)	0/0%	1/11%	1/33%
3.	«4» (%)	8/80%	3/33%	1/33%
4.	«3» (%)	2/20%	5/55%	1/33%
5.	«2»(%)	0/0%	0/0%	0/0%

**Сведения о результатах ГИА по математике (9 класс)**

№ п/п	Основные показатели	2019-2020 уч. год (чел./%)	2020-2021 уч. год (чел./%)	2021-2022 уч. год (чел./%)
1.	Всего обучающихся	10	9	3
2.	«5» (%)	0/0%	0/0%	0/0%
3.	«4» (%)	8/80%	2/22%	0/0%
4.	«3» (%)	2/20%	7/77%	3/100%
5.	«2»(%)	0/0%	0/0%	0/0%

**Сведения о результатах ГИА по географии (9 класс)**

№ п/п	Основные показатели	2021-2022 уч. год (чел./%)
1.	Всего обучающихся	3
2.	«5» (%)	0/0%
3.	«4» (%)	2/66%
4.	«3» (%)	1/33%
5.	«2»(%)	0/0%

**Сведения о результатах ГИА по обществознанию (9 класс)**

№ п/п	Основные показатели	2021-2022 уч. год (чел./%)
1.	Всего обучающихся	3
2.	«5» (%)	0/0%
3.	«4» (%)	0/0%
4.	«3» (%)	3/100%
5.	«2»(%)	0/0%

**Сведения о результатах ЕГЭ по русскому языку (11 класс)**

№ п/п	Основные показатели	2019-2020 уч. г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.
-------	---------------------	------------------	-----------------	-----------------

1.	Выполняли работу (человек)	3	6	3
2.	Не справились с работой (чел./ %)	-	-	-

### Сведения о результатах ЕГЭ по математике (профильный уровень) (11 класс)

№ п/п	Основные показатели	2019-2020 уч. г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.
1.	Выполняли работу (человек)	3	6	3
2.	Не справились с работой (чел./ %)	-	-	-

Результаты по русскому языку в 2021-2022 учебном году показали, что учитель русского языка и литературы Скопкарев А.А., работающий в 11 классе, в полной мере подготовил выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ (средний балл по классу составляет – 62 балла).

Результаты ЕГЭ по математике в 2021-2022 учебном году показывают, что к настоящему времени не совсем сложилась система работы учителя математики Бирюковой Н.Н. на средней ступени по подготовке к прохождению государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. Результаты сдачи ЕГЭ по математике показали, что, по-прежнему, не все выпускники справляются с заданиями с развернутым ответом.

В 2021-2022 учебном году обучающиеся 11 класса проходили итоговую аттестацию по предметам по выбору в форме ЕГЭ: по обществознанию, физике.

### Сведения о результатах ЕГЭ по выбору (11 класс)

№ п/п	Предмет	Выбрали (чел./%)	Основные показатели		
			Минимальное количество баллов	Выполнили работу (чел./%/баллы)	Не выполнили работу (чел./%/баллы)
1.	Обществознание	2/67%	42	2/100%; (61, 52 балла)	0/0%
2.	Физика	1/33%	32	1/100%; 36 баллов	0/0%

Анализ результатов экзамена по русскому языку и литературе в 11 классе показал, что учитель русского языка и литературы Скопкарев А.А. ведет целенаправленную подготовку к итоговой аттестации в новой форме с 5 класса, а именно:

- совершенствует умения обучающихся по воспроизведению текстов с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение, конспект), созданию текстов различных стилей и жанров, уделяя особое внимание сочинению-рассуждению;
- способствует выработке таких навыков обучающихся, как: определение и формулирование основной мысли текста, умение обобщать ее, вступать в мысленный диалог с автором, размышлять именно по поводу той проблемы, которая поднимается в тексте;
- свободное, правильное изложение своих мыслей в устной и письменной форме;
- соблюдение норм построения текста;
- нахождение аргументов для доказательства собственного утверждения, привлекая существующие фоновые знания, жизненные наблюдения, культурный и социальный опыт для обоснования собственной позиции.

Анализ сдачи экзамена по математике в форме ЕГЭ в 11 классе (учитель Бирюкова И.Н.) показал не достаточную подготовку обучающихся. Учителям математики необходимо больше внимания уделять раскрытию математических понятий, показу возможностей применения теоретических вопросов для решения различных математических задач, в системе отрабатывать алгоритмы способов решений и применений математических формул в различных ситуациях. Это позволит в будущем избежать получения выпускниками 11 класса неудовлетворительных оценок.

Учителям - предметникам необходимо способствовать выработке прочных умений и навыков по подготовке к ЕГЭ по предметам.

Ещё одной причиной не всегда высокого уровня подготовки старшеклассников к итоговой аттестации является недостаточная работа учителей по решению задачи развития учебной мотивации школьников, ориентации их на непрерывное образование. Не все учителя в полной мере используют в своей работе принцип личностно-ориентированного обучения.

Школа работает с учётом рекомендаций базисного и регионального планов, что способствует решению проблемы вариативного образования. В учебный план был введён школьный компонент: для



начальной ступени – в 1-4 классах – русский язык (1 час в неделю), для основной ступени - второй иностранный (немецкий) язык в 6,7,8,9 классах; физическая культура в 5 и 9 классах по 1 часу, ОДНКНР (по 1 часу в неделю в 5 классе), биология (по 1 часу в 7 классе).

Администрация школы посещала уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля. В целом все посещённые уроки методически построены правильно, но не все уроки интересны и увлекательны. После посещения уроков были даны рекомендации: проводить физкультминутки, использовать в учебной практике индивидуальные занятия, более тщательно готовиться к урокам, использовать элементы современных технологий преподавания, разнообразить формы проведения уроков, чаще использовать возможности информационно-коммуникационных технологий. Рекомендации, в основном, учителями учитываются.

Проверка состояния тетрадей показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся рабочие тетради, тетради для контрольных, лабораторных и практических работ. В основном домашние работы выполняются, объем домашних заданий соответствует нормам. Орфографический режим соблюдается не всегда, особенно старшеклассниками. Количество диктантов и других видов контрольных и обучающих работ соответствует требованиям инструктивно-методических писем (учителя Бирюкова Н.Н., Бурак Ю.Н., Токарь Н.В., Жариков С.А., Ващенко П.Д., Терентьева Р.Г., Шматко Е.В., Скопкарев А.А., Крыжанович Ю.А., Иванова Л.Н.). Всем учителям даны рекомендации: проводить работу над ошибками после каждого вида работы, давать обучающимся дифференцированные задания.

Итоги контроля подводились на заседаниях школьных методических объединений, педагогического совета, на совещаниях при директоре.

Нестабильно качество знаний в 11 классе, обучающиеся этого класса не всегда проявляли интерес к учебе, не полностью осознавая степень ответственности за результаты выпускных экзаменов. Все ученики сдали ЕГЭ по всем предметам, пройдя минимальный порог, утвержденный Рособрнадзором. Однако выпускница 11 класса не получила аттестат особого образца о среднем общем образовании (с отличием) и медаль «За особые успехи в учении», не набрав необходимого количества баллов при сдаче ЕГЭ по математике: 40 баллов из минимальных 70 баллов.

#### **Анализ работы с одаренными детьми МБОУ «Козинская СОШ» в 2021-2022 учебном году**

Среди основных направлений методической работы особое место занимает работа с одаренными и способными обучающимися через проведение предметных олимпиад, конференций и конкурсов, организацию научно-исследовательской деятельности учащихся, участие в районных и областных олимпиадах.

В 2021-2022 учебном году работа в данном направлении проводилась согласно плана работы с детьми, имеющими высокий уровень учебно-познавательной мотивации. Целью является - создание благоприятных условий для развития одаренных детей в интересах личности, общества и государства. Задачи, которые мы ставим, следующие:

- создание оптимальных условий для развития и реализации способностей;
- выстраивание целостной системы работы с одаренными детьми;
- объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству;
- пополнение информационного банка данных по направлению « Одаренные дети». Список одаренных детей был сформирован после изучения интересов и склонностей обучающихся.

Ежегодно ученики школы принимают участие в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников по различным предметам. К сожалению, невелико количество детей, ставших призерами в 2021-2022 учебном году. Результатом этой работы в этом учебном году стало три призовых места: по обществознанию – Зейвальд Д. – призер (11 класс), Кудаярова А. – призер (7 класс), учитель: Скоромная В.Н.; географии – Кудаярова А. (7 класс), учитель: Крыжанович Ю.А. В прошлом учебном году было 3: Зейвальд Д. (10 класс) – победитель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию (учитель Скоромная В.Н.); Бужинский Е. (7 класс) – призер муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике (учитель Бирюкова Н.Н.); Мусиенко Д. (7 класс) – призер муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку (учитель Бурак Ю.Н.).

При подготовке к олимпиадам следует больше внимания уделять творческим заданиям, заданиям практического направления, не всегда рационально используется время, отведённое на неаудиторную занятость.

В инновационной деятельности школы задействовано всего 68% педагогического коллектива. Эти учителя школы выступают на семинарах, совещаниях и конференциях муниципального уровня, имеют публикации в областных и всероссийских сборниках (Скоромная В.Н., Шувалова Н.В., Светличная Н.Н., Бирюкова Н.Н., Бурак Ю.Н., Жариков С.А., Токарь Н.В., учителя начальных классов Шматко Е.В., Терентьева Р.Г.). Инновационный материал тиражируется внутри школы на заседаниях педагогического совета, школьных методических объединений. Несмотря на проводимую работу по изучению и

внедрению новых технологий, значительная часть педагогов использует инновационный материал в образовательном процессе достаточно слабо.

Содержание инновационной деятельности в школе отражено в обновлении содержания образования, в применении инновационных подходов и технологий обучения и воспитания (УМК Н.Ф. Виноградовой «Начальная школа XXI века», микромодульная технология профессора В.В.Шогана).

В течение 2021-2022 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся.

Мониторинг проводился по показателям:

- качество знаний обучающихся,
- степень готовности выпускников средней школы к итоговой аттестации,
- устройство выпускников по окончании средней школы.

Были посещены уроки, выполнялись административные контрольные работы, проводились собеседования, отслеживались отчеты учителей – предметников по итогам полугодий, отчеты классных руководителей по четвертям, государственная итоговая аттестация обучающихся, проводился классно-обобщающий контроль.

Основные этапы контроля:

- стартовый контроль, цель которого – определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения изученного материала;

- промежуточный контроль (конец 1-го полугодия), целью которого является отслеживание динамики обученности обучающихся, коррекция деятельности ученика и учителя для предупреждения неуспеваемости;

- итоговый контроль (конец учебного года), цель которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения, выявления недостатков в работе, планирования ВШК на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Кроме того, проводились пробные экзаменационные работы по математике, русскому языку, обществознанию, биологии, географии, информатике и ИКТ, литературе, выносимых на государственную итоговую аттестацию в 9 и 11 классах.

Была проведена проверка выполнения государственных программ и обязательного минимума за 2021-2022 учебный год учителями начальных классов, учителями гуманитарного и естественно-математического циклов.

В ходе проверки журналов, тематических планов, отчетов учителей о выполнении программы выявлено, что уроки по названным курсам ведутся по расписанию в соответствии с календарно-тематическим планированием, теоретическая и практическая части программы выполнена, иногда за счет уплотнения уроков. Учителя вынуждены были использовать время, отведенное на повторение, для изучения новых тем, чтобы выдать теоретическую часть программы, повторение же осуществлялось путем актуализации опорных знаний в ходе изучения темы.

Анализ количества выданных уроков свидетельствует о том, что программа (практическая и теоретическая части) выполнена. Проверка практической части программы, выполненной учителями русского языка и литературы, позволяет сделать вывод о том, что учителя по русскому языку всегда разграничивают количество контрольных и обучающих работ. По литературе учителя, в целом, проводят необходимое количество письменных работ, но порой нечетко разграничивают классные и домашние сочинения. В то же время анализ классных журналов показал, что учителя-предметники уделяют достаточно внимания выполнению практической части программы, проводя контрольное тестирование в рамках подготовки к ЕГЭ (11 класс).

Учителя, ведущие предметы естественно-математического цикла, проводят необходимое количество практических работ, учителя общественного цикла – уроки обобщения и систематизации знаний. В полном объеме выполнен практический блок программ по всем предметам, небольшие отставания в прохождении материала по итоговому повторению ликвидируются за счет уплотнения уроков.

Учителя-предметники ведут работу со слабоуспевающими обучающимися в рамках неаудиторной занятости и во время уроков в рамках личностно-ориентированного обучения.

По большинству предметов накопляемость отметок – удовлетворительная. Учитывая необходимость целенаправленной подготовки к экзаменам в 9 классе в форме ОГЭ, всем учителям, работающим в выпускном классе, необходимо активизировать эту работу на всех уроках.

Для того, чтобы приблизиться к достижению цели развития общеучебных умений и навыков обучающихся как основы интеллектуального развития личности, необходимо обратить особое внимание

учителей на необходимость совершенствования техники чтения. Анализ этого аспекта учебной деятельности свидетельствует о том, что качество техники чтения в целом является удовлетворительную картину. Однако, к сожалению, прослеживается снижение качества чтения. Так, в начальном звене в среднем оно составляет 83 %, в основном звене – 78%, в среднем звене – 74%.

### **Воспитательная работа в 2021-2022 учебном году**

Воспитание детей строится на гуманистических и гуманитарных традициях. Их основной принцип – отношение к человеку – делает самого человека, проявляется, реализуется и складывается в системе «диалогических» связей между людьми, где формируется уважение, как к другому человеку, так и к самому себе, к своей культуре.

Воспитательная работа в прошедшем учебном году была направлена на создание условий для становления и раскрытия личности ребенка, развитие и проявление его способностей, развитие конкурентно – способной и социально – адаптивной личности.

На ступенях начального и общего образования в школе реализуется внеурочная деятельность по пяти направлениям: духовно-нравственное; спортивное - оздоровительное; социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Все направления внеурочной деятельности реализовались в форме кружковых объединений и факультативов в 1-9 классах.

Развитию гражданско-правового воспитания в школе способствовала деятельность детской организации «Интеллектуал», ДО «Мы - белгородцы!», члены организаций приобретают опыт социальной деятельности, развивают творческие способности, инициативу, лидерские качества.

В течение 2021-2022 учебного года члены ШУС и ДОО принимали активное участие в мероприятиях школьного, сельского и районного уровней. Ребята принимали активное участие в волонтерской деятельности: ухаживали за территорией, прилегающей к Памятнику погибшим воинам села Козинка, оказывали посильную помощь одиноким и пожилым жителям села, участвовали в акциях «Бессмертный полк», «Алая гвоздика».

В школе работает исследовательская группа «Поиск», которая ведет сбор информации о жителях с. Козинка, не вернувшихся с войны.

На базе школы с октября 2014 года создан и функционирует военно-патриотический клуб «Русские витязи» (руководитель: Тараник А.А.). Члены данного клуба принимают участие в военно-спортивных соревнованиях: «Зарница», «Равнение на мужество», военно-полевые сборы.

В прошедшем учебном году реализован план мероприятий школы по профилактике детского травматизма. Работники ГИБДД содействовали проведению мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма (видеолекторий «Дорога, автомобиль, улица»). Проведены месячник безопасности детей, операция «Внимание-дети». В организации мероприятий по профилактике детского дорожного травматизма активное участие принимали члены отряда ЮИД «Светофор», по противопожарной безопасности – члены отряда «Искорка».

К числу сильных сторон организации воспитательного процесса в школе относится развитие системы дополнительно образования обучающихся.

МБОУ «Козинская СОШ» реализует дополнительные образовательные программы с целью удовлетворения потребностей детей в самообразовании, разностороннего развития личности ребенка, создания условий для ее реализации, формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

### **Достижения школы в 2021-2022 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Место, приказ</b>
1.	Региональный этап XXI Всероссийского детского открытого творческого фестиваля «Мой Пушкин» 3 место – Шапошник Анастасия, руководитель – Шувалова Н.В.	Приказ департамента образования Белгородской области от 21 июня 2021г. № 1697
2.	Муниципальный этап симпозиума научно-исследовательских работ и проектов «Мои исследования – родному краю» в секции «Гуманитарная» (возрастная категория 9-11 класс) Призер – Зейвальд Дарья, руководитель – Скоромная В.Н.	Приказ управления образования от 22.09.2021 № 590
3.	Муниципальный конкурс детского рисунка «Мир науки глазами детей». Номинация «Мегаполисы будущего: комфортная городская среда и современные технологии на службе человечества» 1 место – Политыкина Владислава, руководитель – Шматко Елена Владимировна	Приказ управления образования от 27.09.2021г. № 607
4.	Муниципальный конкурс художественных работ «Прокуратура. 300	Приказ управления образования

	лет на страже закона Российского государства», номинация «Прокурор и закон» 1 место – Кудаярова Алина, руководитель – Коненко Сергей Васильевич	от 07.10.2021 г. №635/1
5.	Муниципальный этап VII Международного конкурса детского рисунка «Дружная планета», номинация «Живопись», возрастная категория 12-14 лет. 3 место – Кудаярова Алина, руководитель - Крыжанович Юлия Анатольевна	Приказ управления образования от 25.10.2021 г. №663
6.	Соревнования по городошному спорту среди команд поселений Грайворонского городского округа 3 место – Кононенко Даниил	Отдел физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа 19.11.2021г.
7.	Соревнования по городошному спорту среди команд поселений Грайворонского городского округа 3 место – Понделко Денис	Отдел физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа 19.11.2021г.
8.	Соревнования по городошному спорту среди команд поселений Грайворонского городского округа 3 место – Терентьев Владияр Алексеевич	Отдел физической культуры и спорта администрации Грайворонского городского округа 19.11.2021г.
9.	Международный творческий конкурс для педагогов «В мире фантазии». Номинация «Декоративно-прикладное творчество», конкурсная работа «святой Николай» 1 место – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-363109-756923
10.	Международный творческий конкурс для педагогов «В мире фантазии». Номинация «Декоративно-прикладное творчество», конкурсная работа «Архангел Михаил» 1 место – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-363109-756910
11.	Всероссийский творческий конкурс поделок из природного материала «Сокровища осени» диплом педагога подготовившего победителя Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-362903-756514
12.	Всероссийский творческий конкурс поделок из природного материала «Краски осеннего леса» диплом педагога подготовившего победителя Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-362903-756523
13.	Международный конкурс изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества и фотографии «Краски осеннего леса». Номинация «Декоративно-прикладное творчество», конкурсная работа «Осенние превращения» 2 место - Иванов Ярослав Викторович, руководитель – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-362903-756523
14.	Всероссийский творческий конкурс поделок из природного материала «Сокровища осени». Номинация «Декоративно-прикладное творчество», конкурсная работа «Сказочная осень» 1 место – Иванов Ярослав Викторович, руководитель – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» 2021г. серия ИН-362903-756514
15.	Всероссийский конкурс изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества и фотографии к Дню народного единства «Наш край – страны частица!» 1 место – Иванов Ярослав, руководитель – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» серия ИН-362903-756819
16.	Международный конкурс детско-юношеского творчества «Волшебство любимых сказок» 1 место – Иванов Ярослав, руководитель – Иванова Любовь Николаевна	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества «АРТ-талант» серия ИН-362903-757663
17.	Международный открытый конкурс детско-юношеского творчества, посвященного 60-летию полета Ю.А. Гагарина в космос «Полет к звездам»	ООО «Центр Развития Педагогики», Администрация Академии Развития творчества

	1 место – Иванов Ярослав, руководитель – Иванова Любовь Николаевна	«АРТ-талант» серия ИН-362903-756822
18.	Муниципальная акция «Сдай макулатуру - спаси дерево». Номинация «Самая активная образовательная организация акции» 3 место – Коллектив МБОУ «Козинская СОШ»	Приказ управления образования от 26.11.2021 г. №732
19.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию Призер – Зейвальд Дарья, руководитель – Скоромная Валентина Николаевна	Приказ управления образования от 20.12.2021 г. №780
20.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию, грамота управления образования учителю подготовившего призеров Учитель – Скоромная Валентина Николаевна	Приказ управления образования от 20.12.2021 г. №780
21.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию Призер – Кудаярова Алина, руководитель – Скоромная Валентина Николаевна	Приказ управления образования от 20.12.2021 г. №780
22.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии Призер – Кудаярова Алина, руководитель – Крыжанович Юлия Анатольевна	Приказ управления образования от 20.12.2021 г. №780
23.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии, грамота управления образования учителю подготовившего призера Учитель - Крыжанович Юлия Анатольевна	Приказ управления образования от 20.12.2021 г. №780
24.	Муниципальный этап выставки-конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия». Номинация «Символ нового года» 3 место – Мустафина Виктория, руководитель – Ярных Вера Викторовна	Приказ управления образования от 23.12.2021 г. №797
25.	Муниципальный этап выставки-конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия». Номинация «Новогодний букет вместо ёлки» 3 место – Кубышев Михаил, руководитель – Коренева Светлана Анатольевна	Приказ управления образования от 23.12.2021 г. №797
26.	Муниципальный этап выставки-конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия». Номинация «Сказочное Рождество» 3 место – Пискун Мария, руководитель – Гоц Маргарита Николаевна	Приказ управления образования от 23.12.2021 г. №797
27.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Возрастная категория «10-14 лет» 2 место – Кныш Елизавета, руководитель – Гоц Маргарита Николаевна	Приказ управления образования от 27.12.2021 г. №800
28.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков. Возрастная категория «7-9 лет» 1 место – Семенихина София, руководитель – Шматко Елена Владимировна	Приказ управления образования от 27.12.2021 г. №800
29.	Муниципальный конкурс на лучшее праздничное оформление образовательных учреждений «Новогоднее настроение», номинация «Новогодняя фотозона» Призер, руководитель – Тараник А.А.	Приказ управления образования от 30.12.2021 №811
30.	Муниципальный конкурс на лучшее праздничное оформление образовательных учреждений «Новогоднее настроение», номинация «Новогоднее чудо» Призер, руководитель – Тараник А.А.	Приказ управления образования от 30.12.2021 №811
31.	Муниципальный конкурс на лучшее праздничное оформление образовательных учреждений «Новогоднее настроение», номинация «Новый год в моем окне» Призер, руководитель – Тараник А.А.	Приказ управления образования от 30.12.2021 №811
32.	Муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященный 80-летию Курской битвы и Прохоровского сражения, номинация «Ратный подвиг солдата» 1 место – Тарусина Анастасия, руководитель – Коненко Сергей Васильевич	Приказ управления образования от 17.01.2022 №20
33.	Муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященный 80-летию Курской битвы и Прохоровского сражения, номинация «Ратный подвиг солдата»	Приказ управления образования от 17.01.2022 №20

	2 место – Пискун Мария, руководитель – Коненко Сергей Васильевич	
34.	Муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященный 80-летию Курской битвы и Прохоровского сражения, номинация «Ратный подвиг солдата» 2 место – Мордухаев Руслан, руководитель – Коненко Сергей Васильевич	Приказ управления образования от 17.01.2022 №20
35.	Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков, возрастная категория «7-9 лет» 1 место – Семенихина София, руководитель – Шматко Елена Владимировна	Приказ министерства образования Белгородской области от 01.02.2022 г. №315
36.	III областной конкурс изобразительного творчества, посвященный 80-летию Курской битвы и Прохоровского танкового сражения 2 место – Тарусина Анастасия, руководитель – Коненко Сергей Васильевич	Приказ министерства образования Белгородской области от 14.02.2022 г. №534
37.	Муниципальный конкурс «Творчество без границ», номинация «Попробуй повтори...» 3 место – Коренева Светлана Анатольевна	Приказ управления образования от 22.02.2022 №94
38.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных фотолюбителей «Юность России», номинация «Анималистика» 3 место – Павлюк Константин, руководитель – Павлюк Анна Владимировна	Приказ управления образования от 25.02.2022 №94
39.	Муниципальная выставка-конкурс детского творчества «Родной природы красота – 22», номинация «Язык засушенных цветов» 2 место – Оксененко Юлия, руководитель – Шматко Елена Владимировна	Приказ управления образования от 25.03.2022 г. №166
40.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники Природы!», номинация – «Эколята – Дошколята» 2 место – Лошаков Артем, руководитель – Гоц Маргарита Николаевна	Приказ управления образования от 04.04.2022 г. №192
41.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» Призёр – Кубышев Михаил, руководитель – Коренева Светлана Анатольевна	Приказ управления образования от 04.04.2022 г. №193
42.	Муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества «Радость души моей!» Призёр – Кубышев Михаил, руководитель – Коренева Светлана Анатольевна	Приказ управления образования от 12.05.2022 г. №226
43.	Муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества «Радость души моей!» Призёр – Ярных Полина, руководитель – Коренева Светлана Анатольевна	Приказ управления образования от 12.05.2022 г. №226
44.	Муниципальный этап V областного конкурса сочинений «История моей семьи в истории моей России» Призёр – Ярных Полина, руководитель – Токарь Наталья Васильевна	Приказ управления образования от 17.05.2022 г. №295
45.	Конкурс детского патриотического рисунка «Мы патриоты России», тема работы: Родина моя – Россия Участник – Шматко Арина Юрьевна	«Совет муниципальных образований Белгородской области» 30 мая 2022 год

### **Анализ работы с педагогическими кадрами в 2021-2022 учебном году.**

Потенциал педагогического персонала высокий. В школе работает 22 педагога, из них высшее образование имеют 17 человек (77%), среднее специальное 5 человек (23%). Высшую категорию имеет 1 педагог (5%), первую категорию - 16 педагогов (73%), высшую и первую категории имеют 17 педагогов (78%). Прошли соответствие занимаемой должности 5 человек. Численность педагогических работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности составляет 22 человека (100%). Наблюдается положительная динамика в обучении педагогов и руководящих работников по новым образовательным стандартам (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО), прошли курсы 22 человека (100%). Курсы по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО прошли 9 человек, планирующих в 2022-2023 учебном году работать в 1 и 5 классах (100%).

Методическая работа в 2021-2022 учебном году осуществлялась, исходя из основных целей и задач, определенных приказами и распоряжениями информационно-методического отдела управления

образования администрации Грайворонского района и была направлена на рациональное использование новых методик, приёмов и форм обучения и воспитания, на выполнение задач, связанных с обновлением содержания методической работы в соответствии с методической проблемой школы.

В 2021 - 2022 учебном году перед методическим советом стояли следующие задачи:

1. Продолжить работу педагогического коллектива над проблемой «Организация личностно-ориентированного обучения как способа активизации познавательной деятельности обучающихся в условиях апробации модели «Школа – социокультурный комплекс».
2. Организация работы по изданию методических разработок и рекомендаций по результатам экспериментальной деятельности.
3. Способствовать повышению квалификации, совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала.
4. Оказывать помощь руководителям методических объединений в изучении результативности работы отдельных педагогов и педагогического коллектива в целом.
5. Организовать работу педагогов по переходу на системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился выбрать те формы, которые бы реально позволили решать проблемы и задачи, стоящие перед школой. Такими формами методической работы были:

1. Тематические педагогические советы.
2. Заседания методического совета.
3. Заседания методических объединений.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Предметные недели.
7. Педагогический мониторинг.
8. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю-экспериментатору. Индивидуальные беседы по организации и проведению уроков.
9. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
10. Аттестация.

Для реализации поставленных задач в школе существует структура методической работы, включающая следующие виды профессиональных объединений педагогов: педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников и классных руководителей. Участие педагогов школы в работе районных методических объединений содействовало созданию благоприятной среды для обмена информацией, опытом, профессиональному росту и развитию педагогических кадров.

В 2021-2022 учебном году учителя Терентьева Р.Г., Терентьев В.А., Токарь Н.В., Скоромная В.Н., Иванова Л.Н., Жариков С.А., Павлюк А.В., Шматко Е.В., Ярных В.В., Скопкарев А.А., Шувалова Н.В., Бурак Ю.Н., Коломиец Т.И., Тараник А.А., Бурак С.В. прошли курсовую переподготовку в БелИРО, в Педагогическом университете «Первое сентября», в НОУ ППО «Учебный центр «Новый век», «Инфоурок».

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Тематика курсов	Сроки
1	Бирюкова Надежда Николаевна	учитель физики и математики	«Педагогические методы и средства формирования и развития личности в условиях реализации ФГОС на уроках астрономии», 108 часов «Школа современного учителя математики», 100 часов «Функциональная грамотность школьников», 72 часа	30.07-30.08.2021 г 20.09.2021 г. – 10.12.2021 г. 10.12.2021г. - 29.12.2021г.
2	Борисенко Александр Михайлович	музыкальный руководитель	«Музыкальное воспитание в соответствии с ФГОС»	04.05.2022 г. – 19.05.2022 г
3	Бурак Юлия Николаевна	учитель английского языка	«Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 72 часа «Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Введение обновленных ФГОС:	08.08.2021 г. 14.12.2021 г. – 29.12.2021 г. 10.06.2022 – 23.06.2022

			нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	
4	Скопкарев Александр Александрович	учитель русского языка и литературы	«Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов «Школа современного учителя. Развитие читательской грамоты», 56 часов	11.02.2022 г. -09.03.2022 г. 10.06.2022 – 23.06.2022 01.03.2022 г. – 19.04.2022 г.
5	Жариков Сергей Александрович	учитель информатики	«Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	10.06.2022 – 23.06.2022
6	Иванова Любовь Николаевна	учитель начальных классов	«Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 72 ч. «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС» «Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы» «Особенности работы с одаренными и слабоуспевающими детьми в школе» «Каллиграфия. Искусство красивого почерка» «Функциональная грамотность школьников», 72 часа	28.07.2021 27.09.2021 – 13.10.2021 27.09.2021 – 13.10.2021 27.09.2021 – 13.10.2021 01.10.2021 – 20.10.2021 10.12.2021г.-29.12.2021г.
7	Крыжанович Юлия Анатольевна	учитель географии	«Формирование цифровой образовательной среды: электронные образовательные ресурсы, дистанционное обучение, цифровая безопасность (для учителей биологии) «Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	20.09.21 – 15.10.21 10.12.2021г.-29.12.2021г. 10.06.2022 – 23.06.2022
8	Светличная Наталья Николаевна	учитель истории	«Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» «Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе» «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	21 июля 2021 года 19.10.2021 – 19.11.2021 10.06.2022 – 23.06.2022
9	Ващенко Пелагея Дмитриевна	учитель химии и биологии	«Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	10.06.2022 – 23.06.2022
10	Скоромная Валентина Николаевна	учитель истории и обществознания	«Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе» «Функциональная грамотность школьников», 72 часа	01.10.2021 – 19.10.2021 16.12.2021 г. – 12.01.2022 г.
11	Терентьева Разият Гаджиевна	заместитель директора, учитель начальных классов	Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 72 часа «Актуальные вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» 72 часа	11.08.21 01.10.2021 – 20.10.2021



			«Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Менеджмент в образовании», 72 часа  «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», 36 часов	10.12.2021г. - 29.12.2021г. 22.03.2022 г. - 06.04.2022 г. 28.03.2022 г. - 08.04.2022 г.
12	Терентьев Владияр Алексеевич	Педагог-организатор, учитель физической культуры	«Здоровьесберегающие технологии в деятельности учителя физической культуры в условиях реализации ФГОС» 72 часа «Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	07.10.2021 – 26.10.2021  10.12.2021г. - 29.12.2021г. 10.06.2022 – 23.06.2022
13	Токарь Наталья Васильевна	учитель русского языка и литературы	«Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 72 часа «Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Школа современного учителя. Развитие читательской грамоты», 56 часов	29.07.21  10.12.2021г. - 29.12.2021г. 01.03.2022 г. - 19.04.2022 г.
14	Шматко Елена Владимировна	учитель начальных классов	«Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Возрастные особенности детей младшего школьного возраста», 72 часа	10.12.2021г. - 29.12.2021г. 12.01.2022г. - 26.01.2022г.
15	Шувалова Наталия Владимировна	учитель музыки	«Функциональная грамотность школьников», 72 часа Профессиональная переподготовка «Социальный педагог» «Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	10.01.22-26.01.22 16.11.21 – 12.01.22 10.01.2022 – 26.01.2022 10.06.2022 – 23.06.2022
16	Коломиец Татьяна Ильинична	учитель математики	«Функциональная грамотность школьников», 72 часа «Школа современного учителя математики», 56 часов «Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», 16 часов	12.01.2022 г. - 26.01.2023 г. 01.03.2022 г. - 19.04.2022 г. 10.06.2022 – 23.06.2022
17	Ярных Вера Викторовна	учитель начальных классов	«Специфика преподавания предмета «Родной русский язык» с учетом реализации ФГОС НОО», 72 часа «Функциональная грамотность школьников», 72 часа	03.10.2021 г. - 19.10.2021 г.  20.12.2021 г. - 12.01.2022 г.

В следующем учебном году (2022 – 2023) работа по повышению профессионального мастерства преподавательского состава через систему повышения квалификации будет продолжена в соответствии с перспективным планом повышения квалификации учителей (Бирюкова Н.Н. (учитель математики и астрономии), Гоц М.Н. (воспитатель дошкольной группы), Коренева С.А. (воспитатель дошкольной группы), Бурак С.В. (учитель физической культуры), Кузнецова М.А. (хореограф). Новые активные формы работы педагогического совета (круглый стол, деловая игра, семинар-практикум) способствовали повышению педагогического мастерства отдельных учителей.

Были выработаны такие направления деятельности педагогов:  
- изучение и внедрение в практику педагогов технологий, обеспечивающих личностно-ориентированное обучение в условиях апробации модели «Школа – социокультурный комплекс» в соответствии с

районной программой «Воспитание подрастающего поколения в современных условиях социокультурного сетевого взаимодействия сельских поселений», совершенствование методики индивидуальной работы с учащимися;

- использование личностного подхода к обучению на всех уроках;
- организация на уроке работы в разных режимах (коллективная, групповая, парами, индивидуальная);
- систематическая и целенаправленная поэтапная работа со слабоуспевающими обучающимися через систему неаудиторной занятости.

Работа по этим направлениям способствовала педагогическому творчеству, ориентировала на конкретную деятельность в период обучения. Результатом деятельности педагогического совета стала разработка методических рекомендаций для учителей по организации непрерывного художественно-эстетического образования в условиях реализации ФГОС нового поколения.

На повышение профессионального мастерства педагогов была направлена деятельность методических объединений: начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественно – математического цикла и классных руководителей, где заслушивались вопросы, обеспечивающие повышение уровня обученности, воспитанности обучающихся, была проведена первичная экспертиза рабочих программ и календарно-тематических планов, рассматривались вопросы использования современных образовательных технологий. Членами методических объединений анализировались результаты итоговой аттестации, было организовано посещение уроков своих коллег, изучение и обобщение педагогического опыта.

В ходе анализа работы МО были выявлены проблемы: методика подготовки обучающихся выпускных классов к сдаче итоговой аттестации в форме ЕГЭ, организация работы по ознакомлению учителей с современными педагогическими технологиями. Поэтому на заседаниях МО были рассмотрены эти вопросы с учётом специфики отдельных предметов.

В своей деятельности методические объединения использовали различные формы работы: семинары, семинары – практикумы, круглые столы, деловые игры, что позволило коллективно обсуждать актуальные проблемы.

Через систему открытых уроков расширялось представление педагогов об использовании современных продуктивных технологий обучения и воспитания, форм и методов организации учебного занятия. Отмечается улучшение качества проведения открытых учебных занятий, структурирования этапов современного учебного занятия, отбора необходимых оптимальных форм, методов, видов деятельности. Но чаще новые формы и методы работы учителя применяют только на открытых уроках.

Хорошо налажена работа методических объединений по организации включения педагогических работников в процесс овладения современными информационно-коммуникационными технологиями. Наиболее активно эту технологию используют учителя Светличная Н.Н., Жариков С.А., Терентьева Р.Г., Бирюкова Н.Н., Терентьев В.А., Бурак Ю.Н., Токарь Н.В., Шматко Е.В., Скоромная В.Н., Крыжанович Ю.А. Необходимо помочь остальным учителям овладеть техникой получения информации, и на этой основе переходить к методической помощи по широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

Методическая работа направляется на то, чтобы как можно большее количество учителей могли внедрять активные формы и методы в процесс обучения школьников. Это индивидуальная методическая работа, которая включает:

- отчеты учителей по самообразованию;
- проведение анализа посещенных уроков;
- участие в работе предметных методических объединений;
- взаимопосещение уроков коллег, работающих над проблемой внедрения активных форм обучения учащихся;
- мотивация учителей на проведение открытых уроков.

Использование активных форм и методов проведения заседаний методических объединений позволит повысить образовательный и методический уровень педагогов, поможет им реализовать свои возможности.

#### **Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021 - 2022 учебный год** **(руководитель МО Иванова Л.Н.)**

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счете – на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

### Методическая тема ШМО учителей начальных классов:

«Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагога в процессе личностно - ориентированного обучения и воспитания младшего школьника в рамках реализации ФГОС».

*Цель:* создание условий для профессионально - личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

1. Диагностика потребностей и образовательных запросов учителей по проблеме формирования УУД учащихся средствами учебного предмета;
2. Изучение опыта работы школ, работающих по ФГОС НОО по улучшению качества образования и работе с одаренными детьми;
3. Изучить нормативно - правовые документы, необходимые для организации ФГОС

### Задачи методической работы:

- \* способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования;
- \*.создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- \* акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого учителя;
- \* способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения;
- \* обеспечить методическое сопровождение функционирующих программ и проектов;
- \* продолжить изучение нормативной базы ФГОС;
- \* совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

### Направления работы на 2022 /2023 учебный год:

#### Информационная деятельность:

- \* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- \* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
- \* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

#### Организационная и учебно- воспитательная деятельность:

- \* Заседания методического совета.
- \* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- \* Отбор содержания и составление учебных программ.
- \* Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- \* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- \* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- \* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- \* Организация и проведение предметных недель в школе.
- \* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- \* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- \* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- \* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- \* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- \* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

#### Аналитическая деятельность:

- \* Анализ методической деятельности за 2021/ 2022 учебный год и планирование на 2022 – 2023 учебный год.
- \* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- \* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

#### Методическая деятельность:

- \* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

- \* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- \* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- \* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- \* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- \* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- \* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- \* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

- \* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- \* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- \* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- \* Рост качества знаний обучающихся.
- \* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- \* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Состав МО:

№	ФИО	образование	специальность	предмет	стаж	квалификационная категория
1	Терентьева Разият Гаджиевна	высшее педагогическое	педагогика и методика начального обучения	начальная школа	32	1
2	Иванова Любовь Николаевна	высшее педагогическое	педагогика и методика начального обучения	начальная школа	30	1
3	Павлюк Анна Владимировна	высшее педагогическое	педагогика и методика начального обучения	педагог - психолог	2	соответствие занимаемой должности
4	Шматко Елена Владимировна	среднее специальное педагогическое	педагогика и методика начального обучения	начальная школа	32	1
5	Ярных Вера Викторовна	высшее педагогическое	преподавание географии и экологии в школе	начальная школа	12	1

План заседаний МО учителей начальных классов в 2022 – 2023 учебном году

Август:

Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2022 / 2023 учебный год, основные направления работы, проанализировать работу МО за 2021/2022 учебный год.

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021/ 2022 учебный год.

2. Знакомство с инструктивно-методическими письмами Департамента образования Белгородской области и их обсуждение.
3. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год.
4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
5. Знакомство с рабочей программой по информатике на базе платформы Алгоритмика, обсуждение календарно-тематического планирования по внеурочной деятельности «Информатика» и их утверждение
6. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.

Октябрь:

Тема: «Современные способы оценивания успешности учащихся»

Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания

1. Оценка и отметка в современных образовательных системах.
2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.
3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста.
4. «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».
5. Развитие читательских навыков у учащихся в рамках внеурочной деятельности
6. «Использование нестандартных задач как одно из условий развития математических способностей обучающихся»

Декабрь:

Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов».

Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников

1. Теория и практика образования в современном мире.
2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС.
3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.
4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.
5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2022/23 уч.г. Итоги рубежных контрольных работ.
6. Подготовка и проведение предметной недели Начальных классов.
7. О подготовке к написанию ВПР по русскому языку, окружающему миру и математике в 4 классе.
8. Уплотнение учебного материала и перенос даты.

Март:

Тема: Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»

Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.

Повестка:

1. Анализ работы учебной деятельности обучающихся начальных классов по итогам III четверти.
2. Анализ проведения предметной недели Начальных классов.
3. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
4. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.
5. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.
6. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.
7. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.
8. О рассмотрении экзаменационных материалов к промежуточной аттестации в 2-4 классах в 2022-2023 учебном году

Июнь:

Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/23 учебный год.

2. Обсуждение плана работы МО на 2023/24 учебный год.

3. Итоги написания ВПР по русскому языку, окружающему миру и математике в 4 классе.

4. Совместный анализ итоговых комплексных работ по предметам, техники чтения за год и итогов промежуточной аттестации.

5. Методическая копилка-обзор методических находок учителей. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях.

6. Выполнение учебных программ.

7. Обеспечение УМК на новый учебный год.

8. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и КТП по предметам и внеурочной деятельности учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.

Учителя начальных классов принимали участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях муниципальных предметных секций, муниципальных предметных олимпиад; составляли задания школьных предметных олимпиад для учащихся начальных классов, принимали участие в разработке рабочих программ; в организации и проведении входного и рубежного контроля знаний учащихся; приняли участие в организации и проведении школьного этапа олимпиад.

Учителя начальных классов посещали открытые уроки в рабочем порядке. В целом все посещённые уроки методически построены правильно, но не все уроки интересны и увлекательны. После посещения уроков были даны рекомендации: проводить занимательные физкультминутки, использовать в учебной практике индивидуальные занятия, более тщательно готовиться к урокам, использовать элементы современных технологий преподавания, разнообразить формы проведения уроков, чаще использовать возможности информационно-коммуникационных технологий. Рекомендации учителями учитываются.

УМК, которые использовали учителя начальных классов в своей работе в 2022-2023 учебном году, соответствуют федеральному перечню учебников.

Количество контрольных работ по предметам соответствует требованиям инструктивно-методических писем (учителя Ярных В.В., Шматко Е.В., Иванова Л.Н., Терентьева Р.Г.). Учителям даны рекомендации: проводить работу над ошибками после каждого вида работы, давать обучающимся дифференцированные задания.

Итоги контроля подводились на заседаниях ШМО.

Среди основных направлений методической работы особое место занимает работа с одаренными и способными обучающимися через проведение предметных олимпиад, конференций и конкурсов, организацию научно-исследовательской деятельности учащихся, участие в дистанционных, районных и областных олимпиадах. Ежегодно ученики школы принимают участие в районных олимпиадах по различным предметам. В 2021-2022 учебном году 20 учеников 1-4 классов принимали участие в международном математическом конкурсе «Ребус» Результатом участия младших школьников стали 3 первых места, 3 вторых мест, 9 третьих мест и 5 человек стали участниками данной олимпиады. В заочном дистанционном конкурсе «Умка» среди обучающихся 1-4 классов мы имеем следующие результаты: ученики 1-4 классов имеют Дипломы 1 степени по математике – 3 человека, Дипломы 1 степени по русскому языку – 3 человека, Дипломы 2 степени по литературному чтению – 3 человека, Дипломы 1 степени по окружающему миру – 2 человека. В IV международном дистанционном конкурсе «Старт» имеются Дипломы 1 степени – 3 человека, Дипломы 2 степени – 3 человека. Результаты III международной онлайн-олимпиады по математике BRICSMATH.COM – 2 Грамоты и 1 Диплом победителя. UCHI.RU – образовательный марафон «Волшебная осень» - 3 Грамоты за 1, 2, 3 места; образовательный марафон «Эра роботов» - 3 Грамоты за 1, 2, 3 места. Международная олимпиада migo-olimp.ru – «Волшебная сила науки. Математика. Окружающий мир. 1 класс». Результаты: Диплом победителя 1 степени – 5 человек; Диплом призера 2 степени – 2 человека; Диплом призера 3 степени – 1 человек. Обучающиеся 2, 3 классов стали победителями и призёрами международного дистанционного конкурса «Лисенок» (7 победителей, 23 призера). Ученики были награждены дипломами 1-3 степеней. Однако, эта работа по-прежнему находится на недостаточно высоком уровне. Количество призовых мест на районных предметных олимпиадах остаётся низким. С одной стороны, у наших школьников завышена самооценка своих знаний и способностей, с другой стороны при подготовке к олимпиадам мало уделяется внимания творческим заданиям, заданиям практического направления, нерационально используется время, отведённое на неаудиторную занятость.

Учащиеся начальных классов приняли активное участие во внутришкольных творческих конкурсах (конкурсе патриотической песни и др), а также в районных конкурсах, в которых заняли призовые места.

Школа радости в МБОУ «Козинская СОШ» начала свою работу в апреле: прошли первые занятия с будущими первоклассниками, которые подготовила и провела учитель начальных классов Ярных В.В.

В рамках предметной недели музыки и искусства, предметной недели начальных классов ребята с классными руководителями подготовили и провели, а также приняли участие в познавательных мероприятиях, посвященных музыке, школе, спорту, здоровому образу жизни, Победе в ВОВойне нашего народа над фашистскими захватчиками.

В конце марта ученики приняли участие в мероприятии, посвященном Неделе детской книги. Ребята читали стихотворения о значении книги в жизни каждого человека.

В целях привития навыков целенаправленного исследования в учебной деятельности, осуществления партнёрства учителя и ученика, их совместного поиска новых комплексных знаний, овладения умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом, в 2022 году обучающимися 1-4 классов, под руководством учителей начальных классов, были созданы проекты, которые явились следствием изучения младшими школьниками на уроках окружающего мира краеведческого материала об истории нашего села.

В течение второго полугодия 2021-2022 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения.

Мониторинг проводился по показателям:

- уровень сформированности ведущих ЗУН,
- качество знаний обучающихся,
- степень готовности выпускников средней школы к итоговой аттестации.

Мониторинг осуществлялся по следующим технологиям:

- посещение уроков,
- контрольные работы,
- собеседование,
- отчеты учителей – предметников по итогам полугодий,
- государственная итоговая аттестация обучающихся.

Основные этапы контроля:

- стартовый контроль, цель которого – определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения изученного материала;
- промежуточный контроль (конец 1-го полугодия), целью которого является отслеживание динамики обученности обучающихся, коррекция деятельности ученика и учителя для предупреждения неуспеваемости и второгодничества.

Была проведена проверка выполнения государственных программ и обязательного минимума за первое полугодие 2021-2022 учебного года учителями начальных классов.

В ходе проверки журналов, тематических планов, отчетов учителей о выполнении программы выявлено, что уроки по названным курсам ведутся по расписанию в соответствии с календарно-тематическим планированием, теоретическая часть программы выполнена, несмотря на незначительные отставания в количестве часов. Учителя вынуждены были использовать время, отведенное на повторение, для изучения новых тем, чтобы выдать теоретическую часть программы, повторение же осуществляют путем актуализации опорных ЗУН в ходе изучения темы.

Анализ количества выданных уроков свидетельствует о том, что программа (практическая и теоретическая части) выполнена за первое полугодие.

Учителя начальных классов ведут работу со слабоуспевающими обучающимися в рамках неаудиторной занятости и во время уроков в рамках личностно-ориентированного обучения.

По большинству предметов накопляемость оценок – удовлетворительная.

Учителя ШМО начальных классов посещали заседания районных методических объединений учителей начальных классов.

### **Вывод по работе МО.**

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой деятельности учащихся; внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

В методическом объединении успешно проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам.

Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам нацелены на отработку базовых знаний, а так же расширение и углубление знаний учащихся за счет внедрения материала повышенной сложности.

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы МО практически выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы,

стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов.

**Анализ работы МО гуманитарного цикла МБОУ «Козинская СОШ»  
за 2021-2022 учебный год (руководитель МО Скоромная В.Н.)**

**Цель анализа:**

выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач.

**Предмет анализа:** учебная и методическая работа членов МО.

**Задачи:**

- Повысить мотивацию учителей, включающихся в освоение программ ФГОС второго поколения в новом учебном году, и овладение приемами инновационной деятельности, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в учебно-воспитательной работе.
- Способствовать творческому самовыражению, раскрытию профессионального потенциала учителя в процессе урочной и внеурочной работы с одарёнными детьми.

В целом поставленные перед МО задачи были реализованы. Все учителя работали над темами самообразования, изучали теоретический материал по методической теме, отчитывались по темам самообразования, выступая с докладами на заседаниях МО. Работа над темой осуществлялась учителями через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, через повышение мотивации к обучению.

**Формы методической работы:**

1. Заседания МО
2. Работа учителей над темами самообразования
3. Открытые уроки и их анализ
4. Взаимопосещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий
5. Теоретические и практические семинары
6. Подготовка методических разработок по результатам работы по освоению ФГОС второго поколения учителями основной школы.

МО учителей гуманитарного цикла состоит из 10 человек.

За II полугодие 2021-2022 учебного года было проведено 3 заседания МО:

**- в январе** по теме «Формы распространения педагогического опыта педагога»

1. Проблема повышения качества образования в условиях реализации ФГОС ООО и СОО.
2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.
3. Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 класса.
4. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (обмен опытом).
5. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2021-2022 учебный год;

**- в марте** по теме «Итоговая аттестация обучающихся: ВПР, ОГЭ, промежуточная аттестация»

1. Результаты пробного ОГЭ в 9 классе: анализ, план устранения пробелов в знаниях.
2. Обмен опытом по теме «Система подготовки педагогов МО к проведению Всероссийских проверочных работ».
3. Подготовка и проведение ВПР по предметам гуманитарного цикла в 5-8 классах.
4. Обмен опытом участия в Интернет-ресурсах.

**- в мае** «Анализ работы МО за прошедший год. Предварительное планирование на новый учебный год»

1. Анализ работы МО за прошедший год.
2. Составление плана-проекта работы МО на 2022-2023 уч. год.
3. Анализ результатов промежуточной аттестации.
4. Отчёты по самообразованию и внеклассной работе по предмету.
5. Первичная экспертиза рабочих программ и тематического планирования по предметам гуманитарного цикла.

Испытания ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла прошли не все выпускники, сдававшие экзамены. По общественному мнению (учитель Скоромная В.Н.) четверо обучающихся не набрали минимума баллов. Одной из причин такого положения дел является частые пропуски этими учениками школьных занятий. Другой причиной является слабое владение понятийным аппаратом обществоведческого курса, частое невыполнение домашних заданий, случайный характер выбранного экзамена.

За отчётный период учителя МО участвовали в ряде конкурсов. Учитель английского языка Бурак Ю.Н. подготовила для участия в областном очно-заочном конкурсе творческих работ по иностранным языкам «Шире круг» победителя (Багатириков Н., 6 кл.) в номинации «Литературный микс».

Под руководством учителя русского языка и литературы Токарь Н. В. обучающиеся принимали участие в конкурсах различных уровней.



По результатам краеведческих конкурсов ученица 10 класса Зейвальд Д. становилась многократным победителем и призёром (учитель Скоромная В.Н.)

Основные вопросы, рассматриваемые на заседаниях МО, на теоретическом уровне касались проблем использования новых технологий. Практическая часть была посвящена обмену опытом работы по подготовке обучающихся к ВПР, ВсОШ.

**Анализ работы МО естественно - математического цикла МБОУ «Козинская СОШ» за 2021-2022 учебный год (руководитель МО Бирюкова Н.Н.)**

Во втором полугодии 2020 – 2021 учебного года учителя – предметники естественно-математического цикла решали комплекс задач, определяющих развитие учебно-воспитательного процесса школы образовательного учреждения.

Методическая тема МБОУ «Козинская СОШ» на 2021 – 2022 учебный год: «Новой школе – новый учитель! Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС второго поколения».

Методическая тема ШМО: «Внедрение инновационных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС».

**Цели:**

- Изучать и активно использовать инновационные и информационные технологии по предметам ЕМЦ, особенно математике, пользоваться Интернет-ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.
- Совершенствовать качество преподавания предметов естественно-математического цикла путем внедрения современных образовательных технологий.
- Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, а также ВПР по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
- Совершенствовать формы организации самостоятельной и проектной деятельности учащихся на уроках.
- Использовать различные виды повторения как средство закрепления и углубления знаний.

**Задачи ШМО:**

**1.** Повысить квалификацию педагогов по проблемам:

- переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся);
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
- внедрить в практику работы всех учителей ШМО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
- освоить технологию создания компетентностно–ориентированных заданий;
- совершенствовать формы работы с одаренными учащимися и резервом;
- осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

**2.** Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- Выступления на методических советах школы;
- Выступления на педагогических советах;
- Работы по теме самообразования;
- Творческими отчетами;
- Публикациями в периодической печати;
- Открытыми уроками для учителей-предметников;
- Проведением недели естественно-математического цикла;
- Обучением на курсах повышения квалификации.

**3. 1.** Изучение и активное использование инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.

**2.** Совершенствование качества преподавания предметов естественного цикла путем внедрения современных образовательных технологий.

3. Активизация работы с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.

4. Повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ, ГВЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ). Основная цель методической работы: оказание действенной помощи учителям- предметникам в улучшении организации обучения, обобщения и внедрения актуального педагогического опыта, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации учителей. Проблема ШМО учителей естественно – математического цикла: практическая направленность преподавания и воспитания школьников на уроках естественно – математического цикла, индивидуализация процесса образования и воспитания, развитие способностей ученика в схеме урочной и внеурочной деятельности по предметам естественно - математического цикла.

Учителя-предметники ШМО естественно-математического цикла принимали участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях муниципальных предметных секций.

Учителя-предметники естественно-математического цикла посещали уроки в рабочем порядке. В целом все посещённые уроки методически построены правильно, но не все уроки интересны и увлекательны. После посещения уроков были даны рекомендации: проводить физкультминутки, использовать в учебной практике индивидуальные занятия, более тщательно готовиться к урокам, использовать элементы современных технологий преподавания, разнообразить формы проведения уроков, чаще использовать возможности информационно-коммуникационных технологий. Рекомендации, в основном, учителями учитываются. УМК, которые использовали учителя – предметники естественно – математического цикла в своей работе в 2021-2022 учебном году, соответствуют федеральному перечню учебников.

Количество контрольных работ по математике, информатике, физике, химии, биологии и обучающих работ, лабораторных и практических работ по предметам соответствует требованиям инструктивно-методических писем (учителя Бирюкова Н.Н., Бутра О.Г., Шматко И.Н., Толдин А.И., Жариков С.А.). Учителям даны рекомендации: проводить работу над ошибками после каждого вида работы, давать обучающимся дифференцированные задания.

Итоги контроля подводились на заседаниях ШМО.

Среди основных направлений методической работы особое место занимает работа с одаренными и способными обучающимися через проведение конкурсов, организацию научно-исследовательской деятельности учащихся, проекты. Ученица 9 класса защитила проект по физике «Вред высоких каблучков с точки зрения физики».

В течение второго полугодия 2021-2022 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Были проведены итоговые контрольные работы по математике, физике, астрономии, биологии, химии, информатике.

Мониторинг проводился по показателям:

- уровень сформированности ведущих ЗУН,
- качество знаний обучающихся,
- степень готовности выпускников средней школы к итоговой аттестации.

Мониторинг осуществлялся по следующим **технологиям**

- итоговые контрольные работы,
- отчеты учителей – предметников по итогам второго полугодия,
- государственная итоговая аттестация обучающихся 9 и 11 классов по математике.

Основные этапы контроля:

- итоговый контроль (конец 2-го полугодия), целью которого является отслеживание динамики обученности обучающихся, коррекция деятельности ученика и учителя для предупреждения неуспеваемости и второгодничества.

#### **Результаты промежуточной аттестации по математике в 5 классе.**

Количество по списку	Количество писавших	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества знаний
8	8	2	2	4	-	100	50

Учитель Бирюкова Н.Н.

#### **Результаты промежуточной аттестации по математике в 6 классе.**

Количество по списку	Количество писавших	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества знаний
15	15	1	6	8	-	100	47

Учитель Коломиец Т.И.

### Результаты промежуточной аттестации по математике в 10 классе.

Количество по списку	Количество писавших	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества знаний
5	5	1	2	2	-	100	60

Учитель Коломиец Т.И.

### Результаты ОГЭ по математике в 9 классе.

Количество по списку	Количество писавших	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	% качества знаний
9	9	-	-	8	1	89	0

Учитель Коломиец Т.И.

Одной из причин невысокого уровня подготовки старшеклассников к итоговой аттестации является недостаточная работа учителей по решению задачи развития учебной мотивации школьников, ориентация их на непрерывное образование. Учителя не в полной мере используют в своей работе принцип личностно-ориентированного обучения.

Проводились школьные пробные ОГЭ по математике, ОГЭ по биологии, ЕГЭ по биологии, ЕГЭ по математике (профильный уровень) в 11 классе.

Была проведена проверка выполнения государственных программ и обязательного минимума за второе полугодие 2021-2022 учебного года учителями естественно-математического цикла.

В ходе проверки электронных журналов, тематических планов, отчетов учителей о выполнении программы выявлено, что уроки по названным курсам ведутся по расписанию в соответствии с календарно-тематическим планированием, теоретическая часть программы выполнена, несмотря на незначительные отставания в количестве часов. Учителя вынуждены были использовать время, отведенное на повторение, для изучения новых тем, чтобы выдать теоретическую часть программы, повторение же осуществляют путем актуализации опорных ЗУН в ходе изучения темы.

Анализ количества выданных уроков свидетельствует о том, что программа (практическая и теоретическая части) выполнена за первое полугодие.

Учителя, ведущие предметы естественно – математического цикла, проводят необходимое количество практических работ. В полном объёме выполнен практический блок программ по всем предметам, имеются небольшие отставания в прохождении материала по итоговому повторению.

Учителя-предметники ведут работу со слабоуспевающими обучающимися по математике, физике, информатике, биологии, химии в дистанционном формате.

По большинству предметов накопляемость оценок – удовлетворительная. Учитывая необходимость целенаправленной подготовки к экзаменам в 9 классе в форме ОГЭ, в 11 классе в форме ЕГЭ учителю математики Коломиец Т.И., учителю математики Бирюковой Н.Н. и учителю биологии Крыжанович Ю.А., работающим в выпускных классах, необходимо активизировать эту работу.

Во втором полугодии 2021- 2022 учебного года были проведены заседания ШМО учителей естественно-математического цикла, на которых рассматривались вопросы:

3	Март	<p><b>Теоретическая часть</b> 1.Решение текстовых задач</p> <p><b>Практическая часть</b> 2.Итоги мониторинга успеваемости за 3 четверть 2021-2022 учебного года. 3.Обсуждение урока химии в 9 классе «Характеристика химического элемента по кислотно-основным свойствам его соединений. Аморфные элементы» (учитель химии Бутра О.Г.). 4.Обсуждение экзаменационного материала для промежуточной аттестации по предметам естественно – математического цикла. Подготовка учащихся 5-6, 10 классов к промежуточной аттестации. Подготовка учащихся к ВПР.</p>
4	Июнь	<p><b>Теоретическая часть</b> 1. Выполнение учебных программ учебных предметов, учебных курсов, элективных курсов в 2021-2022 учебном году. Отчёты учителей по проблемам самообразования. 2. Результаты проверки уровня подготовки учащихся выпускных классов к экзаменам. 3.Итоги промежуточной аттестации обучающихся 5 – 6, 10 классов за IV четверть (II полугодие), год 2021-2022 учебного года по предметам естественно – математического цикла. 4.Современные проблемы в преподавании информатики (докладчик Жариков С.А.).</p>

		<p><b>Практическая часть</b></p> <p>5. Подведение итогов и анализ работы ШМО естественно-математического цикла в 2021-2022 учебном году. Анализ проведения предметных недель естественно-математического цикла.</p> <p>6. Анализ урока физики в 9 классе по теме «Инструктаж по ТБ. Лабораторная работа №6 Изучение треков заряженных частиц по готовым фотографиям» (учитель Бирюкова Н.Н.).</p> <p>7. Чтение методических писем о преподавании предметов естественно-математического цикла в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2022-2023 учебном году.</p> <p>8. Первичная экспертиза календарно-тематических планов и рабочих программ учителей - членов ШМО естественно - математического цикла на 2022-2023 учебный год.</p> <p>9. Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год.</p> <p>10. О подготовке и проведении школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по предметам естественно-математического цикла.</p> <p>11. Выбор УМК на 2022-2023 учебный год.</p>
--	--	---

В апреле месяце 2022 года ученики школы приняли участие во Всероссийском конкурсе рисунков, посвященный Юрию Гагарину «Гагарин звёздный и земной...». Они стали победителями этого конкурса, получили Дипломы I степени. Ученица 11 класса Политыкина Т. («Юрий Гагарин – Первый из Первых»), ученица 6 класса Винникова Д. («Сказка стала былью»). Учителя ШМО естественно-математического цикла посещали заседания районных методических объединений учителей математики, физики, биологии и химии, информатики. Разработки уроков и внеклассных мероприятий размещены на школьном сайте.

#### **Анализ**

**работы ШМО классных руководителей в 2021-2022 учебном году (руководитель: Шувалова Н.В.)**

**В 2021 – 2022 учебном году** классные руководители среднего и старшего звена решали комплекс задач, определяющих развитие воспитательного процесса образовательного учреждения.

Перед школой стояли следующие **цели**:

- Введение в воспитательный процесс новых технологий, способствующих воспитанию и развитию подрастающего поколения.
- Создание условий для развития духовных и нравственных аспектов жизнедеятельности обучающихся как основы гармоничного развития личности в условиях реализации ФГОС нового поколения.

**Приоритетные направления:**

- создание условий, содействующих развитию духовных и нравственных аспектов жизнедеятельности
- развитие учебной мотивации школьников, ориентация их на непрерывное образование.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

1. Диагностика состояния воспитательного процесса, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества «классный руководитель – ученик».
2. Обеспечение единства воспитательной деятельности через классные часы, школьные мероприятия и праздники, индивидуальные беседы с учащимися, а также с их родителями.
3. Повышение ответственности классных руководителей за результативность своей деятельности, внедрение творческих методов и приемов работы в практику воспитания подрастающего поколения.

ШМО классных руководителей и в дальнейшем следует применять действенную систему мер по улучшению процесса воспитания. Крайне важной является деятельность школы по предупреждению детского травматизма, борьба с вредными привычками, профилактика таких негативных общественных проявлений, как, например, наркотики и алкоголь. В основе организации воспитания и развития учащихся 5-11 классов лежит процесс подготовки школьников к самостоятельной жизни, а также к жизни в социуме.

Классные руководители посещали мероприятия и классные часы друг друга. В целом, все посещенные мероприятия построены правильно. После были даны рекомендации: разнообразить формы проведения мероприятий, чаще использовать возможности информационно-коммуникационных технологий. Рекомендации, в основном, учитываются.

Среди основных направлений воспитательной работы особое место занимает работа с учащимися через проведение конкурсов, традиционных школьных праздников, участие в районных и областных конкурсах.

В течение года классные руководители вместе с детьми и их родителями решали такие педагогические задачи:

- «Отношения между мальчиками и девочками в классном коллективе»;
- «Самостоятельная деятельность учащихся»;
- «Отношения родителей к школе и своим детям»;
- «Формирование трудовых отношений в классе»;
- «Изучение возможностей учащихся с элементами коррекции»;
- «Дисциплина в классе»;
- «Выбор будущей профессии».

В течение **второго полугодия** были проведены классные часы:

- 5 класс – «В здоровом теле- здоровый дух!» (март)
- 6 класс – «Добрая моя мама» (март)
- 7 класс – «Слава Армии родной!» (февраль)
- 8 класс – «Скажем вредным привычкам «НЕТ!» (январь)
- 9 класс – «ОГЭ и как его успешно сдать» (январь)
- 10 класс – «Великой Победе – 76!» (февраль)
- 11 класс - «Подготовка и сдача ЕГЭ» (январь)

### **Анализ воспитательной работы МБОУ «Козинская средняя общеобразовательная школа» за 2021 – 2022 учебный год**

Основой всей воспитательной работы в МБОУ «Козинская средняя общеобразовательная школа» с 2018-2019 учебного года является «Концепция духовно-нравственного развития личности и патриотического воспитания граждан», разработанная в соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании».

Воспитательная система создается усилиями всех участников образовательного процесса: педагогическими работниками, учащимися, родителями, социальными партнерами. В процессе их взаимодействия формируются ее цели и задачи, определяются пути их реализации, организуется деятельность.

Воспитательная работа школы охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, общение, влияние социальной, природной, предметно-эстетической среды.

**Цель воспитательной работы** – воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой, обогащенной научными знаниями, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению личности.

**Задачи воспитательной работы** – помочь ребенку на каждом возрастном этапе решить все четыре задачи в пяти основных сферах деятельности:

- ✓ сфера познания (учеба, информация, знания);
- ✓ сфера практической деятельности (трудовая деятельность, умения, навыки);
- ✓ сфера игры (игровая активность, реализация творческих и природных возможностей, способностей);
- ✓ сфера физического развития (реализация физических возможностей);
- ✓ сфера отношений (познай себя, людей, взаимодействие с ними).

Исходя из цели и задач, в школе складывается такая воспитательная среда, которая представляет каждому ребенку возможность выбора различных видов занятий и творческой деятельности, соответствующих личным потребностям.

Полноценная реализация воспитательной работы школы возможна при соблюдении ряда принципов:

- Принцип учета возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей детей в воспитании предполагает, что воспитание должно согласовываться с общими законами человеческого развития и строиться сообразно полу, возрасту и иным индивидуальным особенностям ребенка.
- Принцип социального партнерства в воспитании ориентирует всех субъектов воспитания на равноправное сотрудничество, поиск согласия, достижение консенсуса и оптимизацию отношений в интересах развития личности и общества.
- Принцип культуросообразности воспитания предполагает максимальное использование в решении воспитательных задач богатейшего культурного потенциала Козинского сельского поселения, г. Грайворона.
- Принцип воспитания в коллективе подчеркивает, что воспитание, осуществляясь в детско-взрослых общностях различного типа, дает растущему человеку положительный опыт социальной жизни и создает благоприятные условия для позитивно направленного самопознания, самоопределения и самореализации.
- Принцип преемственности в воспитании указывает на непрерывность процесса воспитания (как на уровне поколений, так и на уровне системы образования).

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора Павлюк А.В., педагог-организатор Терентьев В.А. и 11 классных руководителей.

Воспитательные задачи на 2021-2022 учебный год ставились с учётом требований нового ФГОС, отличительной чертой которых является ориентация системы образования на новые образовательные результаты, связанные с пониманием развития личности как цели и смысла образования, и формирование социальных и личностных компетенций в целостном процессе обучения и воспитания в школе в результате компетентного и деятельностного подхода.

Приоритетные направления воспитательной работы школы:

- мероприятия по развитию ученического самоуправления;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- мероприятия по правовому воспитанию;
- мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию;
- мероприятия по экологическому воспитанию;
- мероприятия по художественно-эстетическому воспитанию;
- мероприятия по православной культуре;
- профилактика правонарушений среди подростков;
- работа с родителями.

Для решения поставленных задач в МБОУ «Козинская СОШ» был разработан план воспитательной работы на 2021-2022 учебный год по данным направлениям, направленный на создание условий для реализации участия в воспитательном процессе всех членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, родителей. При разработке плана воспитательной работы учитывались данные диагностики и анализа успешности воспитывающей деятельности за предыдущий период. К участию в разработке плана воспитательной деятельности привлекались заместитель директора, педагог-организатор, члены ШУС и члены Д/О «Интеллектуал».

Всего в школе 11 классных руководителей, из них 4 – в начальной школе, 7 – в старшей и средней школе.

Задачи на следующий учебный год:

- ✓ Совершенствование деятельности классных руководителей; продолжение работы по формированию и развитию детских классных коллективов.
- ✓ Развивать профориентационное направление в воспитательной работе.
- ✓ Усилить внимание к гражданско-патриотическому направлению воспитательной работы.
- ✓ Развивать творческую активность детей, привлекая их к участию в делах школы и класса.

#### **Анализ работы по основным направлениям деятельности МБОУ «Козинская СОШ» в 2021-2022 учебном году**

**Мероприятия по развитию ученического самоуправления.** В течение 2020-2021 учебного года члены ШУС и ДОО принимали активное участие в мероприятиях школьного, сельского и районного уровней. Ребята принимали активное участие в волонтерской деятельности: ухаживали за территорией, прилегающей к Памятнику погибшим воинам села Козинка, оказывали посильную помощь одиноким и пожилым жителям села, участвовали в акциях «Бессмертный полк», «Алая гвоздика», «Сто дней до Победы».

Ежегодно в октябре, в канун Дня учителя, в школе проходит День самоуправления, в организации которого принимают участие учащиеся 11 класса.

**Физкультурно-оздоровительные мероприятия.** Вопросы сохранения здоровья учащихся являются предметом пристального внимания всего коллектива школы – предметом обсуждения на педагогических советах, административных совещаниях, родительских собраниях. Основной своей задачей педколлектив школы ставит:

- внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни;
- организацию спортивно-оздоровительной работы.

Для сохранения и поддержания здоровья детей в школе работали спортивные секции по волейболу и борьбе ДЗЮДО. В прошлом учебном году школьники приняли участие в спортивных соревнованиях различных уровней: школьных, районных, зональных, областных.

В рамках данного направления два раза в год в школе проходит День здоровья (с выходом на природу), товарищеские встречи по волейболу, баскетболу, футболу.

В течение учебного года медицинской сестрой школы, классными руководителями, работниками ЦРБ, директором Центра Семьи Угольниковой Л.А. был проведен цикл бесед по сохранению и укреплению здоровья учащихся, по сохранению семейных ценностей, по культуре общения.

**Мероприятия по правовому воспитанию.** В сентябре классными руководителями 1-11-х классов были проведены классные часы «Права и обязанности учащихся». В фойе 1 этажа школы оформлены информационные уголки «Права и обязанности учащихся», а также информационный уголок для родителей.

В течение года в школе проходили профилактические беседы для учащихся 5-11-х классов с привлечением специалистов: участковый уполномоченный поселения Педан Ю.А. инспектор по ДН Отдела участковых уполномоченных полиции и по ДН ОМВД России по Грайворонскому району, капитан полиции Ковтун С.О., начальник отдела по организации работы КДН и защите их прав администрации Грайворонского района Серик И.Н.

**Мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию.** В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание гражданско-патриотическому воспитанию, изучению истории Родины и ее традиций. Задачей школы является формирование у школьников чувства сопричастности к истории и ответственности за будущее. В этом направлении используются различные формы работы: проводятся тематические классные часы, учащиеся посещают музеи Грайворона, Белгорода и Белгородской области. В рамках гражданско-патриотического воспитания в школе реализованы планы мероприятий, посвященных Дню народного единства, проводились тематические классные часы, музейные уроки, месячник по военно-патриотическому воспитанию, конкурс стихов «Строки, опаленные войной», конкурс рисунков и плакатов «Слава защитникам!», конкурсно-игровая программа «Браво, мальчики». Ко Дню Победы обучающимися был оформлен стенд «Следы Великой Отечественной войны на Козинской земле», в школьном музее была организована и функционирует выставка «Я участвовал в войне в страшном качестве мишени...». По сложившейся традиции в канун Дня Победы – 7 мая 2021 года учащиеся школы приняли участие в концертной программе, посвященной Дню Победы, в шествии со свечами, в реквиеме «Свеча памяти» у памятника погибшим воинам с.Козинка, учащиеся ШУС совместно с заместителем директора и педагогом-организатором разработали сценарий и провели митинг, посвященный 75-ой годовщине Победы в ВОВ. В июне 2022 года приняли участие в митинге Памяти, посвященном Дню Памяти и Скорби у мемориала погибшим воинам с.Козинка. Члены д/о «Интеллектуал» принимают активное участие в «Вахте памяти» в преддверии Дня защитника Отечества, Дня Победы, Дня освобождения села от немецко-фашистских захватчиков.

В канун празднования 78-й годовщины Победы в ВОВ и в рамках акции «100 дней до Победы» обучающиеся школы поздравили на дому жителей села, относящихся к категории вдовы, труженики тыла, дети войны.

На базе школы создан и функционирует военно-патриотический клуб «Русские витязи» (руководитель: Тараник А.А.). Члены данного клуба принимают участие в военно-спортивных соревнованиях: «Зарница», «Равнение на мужество», военно-полевые сборы.

**Мероприятия по экологическому воспитанию.** В МБОУ «Козинская СОШ» созданы все необходимые условия для формирования экологической культуры, экологических взглядов и убеждений обучающихся.

В 2021-2022 учебном году в этом направлении проводились экологические субботники, рейды, акции «Покормите птиц зимой», «Мои пернатые друзья»; праздники: «Земля – наш общий дом!», День птиц, День воды, День Земли, День экологической безопасности; экологические игры, викторины, конкурсы. Учащиеся 1-11 классов приняли участие в экологической акции «Первоцвет-2022», «Сделаем наше село краше!». В течение учебного года были проведены трудовые акции по благоустройству и озеленению школьной территории и территории, прилегающей к Памятнику.

**Мероприятия по художественно-эстетическому.** В становлении личности учащихся школа большую роль отводит художественно-эстетическому воспитанию, которое способствует развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В данном направлении в школе проводились КТД, школьные вечера, утренники, праздничные концерты, выставки творчества.

Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и наклонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. В течение года все дети приняли участие в одном или нескольких вечерах, КТД, творческих конкурсах. Для эффективного творческого развития личности ребенка налажена тесная связь с Козинским СМДК, районными библиотеками, Центром детского творчества, управлением образования, Отделом по делам молодежи.

**Духовно-нравственного воспитание детей** является одной из важных проблем современного общества. Духовно – нравственному воспитанию учащихся способствуют различные экскурсионные программы, которые разрабатываются в соответствии со школьным курсом классными руководителями и учителями – предметниками. Вся экскурсионная деятельность делится на два основных направления:

1) Экскурсии, осуществляющие сопровождение учебного процесса и предоставляющие дополнительную информацию к предметам основного образования.

2) Экскурсии, направленные на расширение мировоззрения и эстетическо-культурное развитие. Оно помогает предоставить учащимся дополнительное образование и реализовать те программы, которые ставит перед школой современное общество. В течение года учащиеся школы посещают различные памятные места и музеи района и области.

Воспитание на лучших образцах художественного творчества – одна из традиций нашей школы. Руководителем школьного музея Скоромной В.Н. в течение учебного года были проведены тематические

уроки и экскурсии, которые позволили учащимся больше узнать о народных традициях и промыслах. Согласно воспитательному плану школы в школе проводились традиционные мероприятия: День Учителя, Осенний бал, День Матери, Новогодние утренники, Вечер встречи школьных друзей, День защитника Отечества, Международный Женский день и др.

В прошедшем году реализован план мероприятий школы по профилактике детского травматизма. Работники ГИБДД содействовали проведению мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма (видеолекторий «Дорога, автомобиль, улица»). Проведены месячник безопасности детей, операция «Внимание-дети». В организации мероприятий по профилактике детского дорожного травматизма активное участие принимали члены отряда ЮИД «Светофор», по противопожарной безопасности – члены отряда «Искорка». Повышению уровня физического здоровья детей способствовало сотрудничество с ДЮСШ, совместно с которой систематически проводились Дни здоровья, спортивные соревнования и праздники.

**Профилактика правонарушений среди детей** «группы риска» организовывалась согласно Федеральному Закону №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Членами совета профилактики школы в течение учебного года проводились исследования по раннему выявлению курения, употребления алкогольных напитков и причин, побудивших к этому. Выявляются несовершеннолетние «группы риска», склонные к правонарушениям, употреблению алкоголя. Изучаются индивидуальные особенности развития личности учащихся «группы риска», социальное положение и материально-бытовые условия проживания их семей, условия семейного воспитания, занятость в свободное время. Полученная информация размещается в школьном банке данных детей «группы риска». За обучающимися устанавливается систематическое педагогическое наблюдение, организуется индивидуально-профилактическая работа. Педагогический коллектив школы использует различные формы и методы индивидуальной профилактической работы: посещение на дому с целью контроля занятости подростков в свободное и каникулярное от занятий время, посещение уроков, педагогическое консультирование родителей, индивидуальные и коллективные профилактические беседы учащихся с медицинской сестрой, педиатром и наркологом ЦРБ, вовлечение учащихся в систему дополнительного образования, в общественно-значимую деятельность через реализацию программ детской организации «Интеллектуал», ДОО «Мы - белгородцы» и школьного самоуправления.

Руководство школы уделяло особое внимание совершенствованию профилактической работы. Вопросы правового воспитания и профилактики безнадзорности, правонарушений, употребления ПАВ рассматривались на родительских собраниях, совещаниях при директоре, МО классных руководителей. В 2021-2022 учебном году на внутришкольном учете состоял 1 учащийся: Пономаренко Д. (ученик 7 класса) за систематические нарушения внутришкольного распорядка. С учеником и его родителями проводились индивидуальные беседы профилактической направленности. Специально организованной комиссией осуществлялись патронажи в семьи в течение года, оказывалась посильная помощь, проводились беседы для родителей.

В настоящий момент на внутришкольном учете состоит две семьи. К работе с семьями привлекались специалисты других учреждений системы профилактики района.

На заседаниях родительских комитетов классных коллективов решались индивидуальные проблемы отдельных учащихся, по каждому факту принимались экстренные меры.

Учащиеся данной категории были вовлечены в процесс оздоровления в рамках ОУ (посещение пришкольного оздоровительного лагеря «Ромашка»).

Один раз в четверть члены «Совета профилактики», в который входят общественный инспектор по ОПД, медсестра, директор, классные руководители, посещают данные семьи с целью профилактической работы. Учащиеся данной категория привлекаются к участию в классной и школьной деятельности (участие в различных мероприятиях, акциях и т.п.).

В целом, можно сказать, что задачи, поставленные на 2021-2022 учебный год, выполнены:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;

- все аспекты воспитательной работы позволяли учащимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;

- проведенный среди учащихся школы мониторинг организации внеклассных мероприятий показал, что ученики школы в целом положительно оценивают проведенные мероприятия за прошедший учебный год; они с интересом участвуют в школьных делах и даже считают, что можно увеличить их число;

- наибольших успехов удалось добиться в развитии гражданско – патриотического, духовно – нравственного, спортивно – оздоровительного направлений в воспитанной деятельности школы за счет тесного сотрудничества;



- для улучшения организации и проведения мероприятий в школе была введена система рейтингового оценивания деятельности классов, что, несомненно, добавило элемент соревнования в школьную жизнь и имело положительный эффект;

- воспитательная работа в школе помогает созданию здорового детского коллектива; тесное сотрудничество учителей и учеников способствует формированию хорошей атмосферы, основанной на доверии, понимании и коллективном творчестве. Не смотря на спланированность воспитательной работы, не удается избежать и некоторых недостатков:

- по-прежнему не все направления воспитательной работы получили должное развитие;

- не все классные руководители готовы выступать в качестве организаторов мероприятий;

-- не во всех классах работает система самоуправления;

- не все классы принимают участие в школьных делах, что говорит об их невысоком уровне вовлеченности в школьную жизнь;

- есть случаи нарушения школьной дисциплины, правил поведения учащихся со стороны ряда учеников школы, что говорит о недостаточном уровне их воспитанности и сознательности.

Учителя и педагоги школы постоянно работают над совершенствованием воспитательного процесса. Закрепляются и развиваются традиции, созданные в школе, расширяются возможности для самореализации и самосовершенствования обучающихся через различные формы воспитательных мероприятий, систему дополнительного образования; совершенствуется деятельность органов самоуправления; ведется методическая работа в педагогическом коллективе по совершенствованию воспитательной работы в школе.

Главной целью воспитательной работы на новый учебный год по-прежнему является всестороннее развитие личности, а также создание условий для ее формирования.

#### **Задачи на 2022-2023 учебный год:**

- создание единого воспитательного пространства в условиях формирования и развития нового учебного комплекса;

- развитие системы мониторинга воспитательной деятельности;

- продолжение работы по созданию условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к родной школе, отчужденности к краю;

- продолжение работы по созданию условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей на основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний;

- формирование у учащихся межличностных отношений, толерантности, навыков самообразования и разностороннее развитие их творческих способностей;

- повышение социальной активности учащихся, развитие деятельности классного и ученического самоуправления;

- формирование и развитие системы работы с родителями и общественностью, привлечение родителей к организации воспитательного процесса в школе;

- усилить работу с детьми «группы риска»;

- активно развивать работу по профориентации учащихся - активизировать деятельность методического объединения классных руководителей;

- совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;

- создать условия для самореализации личности каждого учащегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования.

### **Цели и задачи школы и педагогического коллектива в 2022 - 2023 учебном году**

#### **Цель:**

Возрождение российской культуры, нравственности, духовности на основе личностно-ориентированного обучения.

#### **Задачи:**

1. Продолжить работу по претворению в жизнь программы развития школы на основе личностно-ориентированного подходов в учебно-воспитательном и нравственном процессах через осуществление системы мер и действий, предусмотренных годовым планом образовательного учреждения.

2. Добиться повышения образовательного потенциала педагогов и школьников на основе:

- включения детей и всех учителей в самообразовательную деятельность;

- создания условий для повышения квалификаций, конкретизация ее форм для каждой категории учителей исходя из итогов аттестации и анализа затруднений в их практической деятельности;

- аттестации педагогических и руководящих кадров;

- развития профессиональных и общеучебных навыков и умений на базе освоения программы преемственности их формирования по каждому предмету и классу, обмена опытом работы;

- усиления практической направленности обучения.

3. Содействовать воспитанию и развитию человека как свободной, ответственной и творческой личности на основе:

- организации кружков в соответствии с образовательными запросами учащихся и их родителей;
- согласования учебных программ и планов организации досуга учащихся;
- сохранения и укрепления здоровья детей, приобщения школьников к здоровому образу жизни, обучению средствам самозащиты;
- организации занятий по профессиональному самоопределению школьников, эстетическим направлениям деятельности, формированию культуры чтения, общения, поведения согласно плану мероприятий;
- партнерства и сотрудничества с родителями, с общественными организациями.

#### **Создание комфортных условий успешного обучения каждого ученика и учителя.**

- Охват обучающихся по всеобучу.
- Владение всеми учащимися стандартами образования (в том числе, детей с ОВЗ).
- Совершенствование работы часов по выбору.
- Совершенствование педагогического мастерства учителя.
- Диагностирование труда учителей в целях улучшения организации учебно-воспитательного процесса.
- Расширение научно-педагогического кругозора учителей.
- Изучение и внедрение в практику работы учителей новых идей, передового педагогического опыта.
- Организация самообразования всех членов педагогического коллектива.
- Отслеживание работы по накоплению и обобщению передового педагогического опыта (ответственные – руководители МО).
- В работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
- Спланировать цикл открытых уроков в МО с учётом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков (ответственные – руководители МО).
- Продолжить работу по сортировке и анализу имеющегося фонда методических рекомендаций и пособий в помощь учителю и картотеки по ним.

#### **Задачи обучения**

1. Способствовать формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.
2. Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

#### **Задача воспитания**

Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

#### **Задача развития**

Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.

#### **Задача оздоровления**

Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие им навыков здорового образа жизни.

## **Блок II**

### **2.1 Учебно-методическая деятельность. Организация Всеобуча и методической работы школы**

#### **2.1.1 Выполнение закона «Об образовании»**

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Подворный обход микрорайона с целью уточнения списков детей	Сентябрь-Март	Директор Тараник А.А., заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
2.	Собрание родителей будущих первоклассников	Февраль	Иванова Л.Н.
3.	Организация занятий по подготовке будущих первоклассников	Февраль, июнь	Заместитель директора, учитель начальных классов Иванова Л.Н..
4.	Организация приема детей в первый класс: оформление документов, рекомендации родителям по приобретению учебников и	Июнь - август	Заместитель директора, учитель начальных классов Иванова Л.Н.

	школьных принадлежностей для первоклассников		
5.	Комплектование классов	Август	Заместитель директора Терентьева Р.Г
6.	Комплектование групп по присмотру и уходу за детьми школьного возраста (при условии их наличия)	Август	Заместитель директора Ващенко П.Д.
7.	Организация работы по обеспечению обучающихся учебниками	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г., библиотекарь Скоромная В.Н.
8.	Учет недостающих учебников	До 5 сентября	Библиотекарь Скоромная В.Н., классные руководители 1-9 классов
9.	Совместное заседание попечительского и родительского комитета по организации горячего питания обучающихся	Август	Директор школы Тараник А.А.
10.	Обследование материально - бытовых условий детей из многодетных, малообеспеченных, неполных семей, семей беженцев, переселенцев	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов, медсестра Михайленко В.И..
11.	Проведение замеров физической подготовленности обучающихся	Сентябрь	Учителя физической культуры Терентьев В.А., Бурак С.В.
12.	Закрепление заведующих кабинетами за классными комнатами	Август	Директор школы Тараник А.А.

### 2.1.2 Мероприятия образовательного учреждения по всеобучу

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
1.	Обеспечение учителя методическими рекомендациями, памятками, таблицами, пособиями, справочными материалами	В течение года	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Терентьева Р.Г.	СД
2.	Создание банка информационных материалов, способствующих обновлению образовательного процесса школы: «Методика проведения адаптивного урока», «Методики коллективного способа обучения», «Технология модульного обучения», «Технология развивающего обучения», «Технология уровневой дифференциации обучения», «В папку учителя».	В течение года	Руководители МО: Иванова Л.Н., Скоромная В.Н., Бирюкова Н.Н., Шувалова Н.В., заместитель директора Терентьева Р.Г., заместитель директора Ващенко П.Д.	МО
3.	Совещание при директоре по всеобучу.	Декабрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г., заместитель директора Ващенко П.Д.	СД

### 2.1.3 Мероприятия по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Работа по выбору обучающимися экзаменов.	2-3-я неделя октября 4-я неделя февраля	Классные руководители 5-11 классов, учителя – предметники.	СД, приказ
2.	Составление расписаний, консультаций к переводным и выпускным экзаменам.	2-я неделя марта	заместитель директора Терентьева Р.Г.	СД
3.	Работа с инструкцией по проведению переводных экзаменов и итоговой	2-я неделя марта	заместитель директора	СД

	аттестации.		Терентьева Р.Г.	
4.	Работа по составлению плана подготовки к экзаменам.	1-я неделя марта	заместитель директора Терентьева Р.Г.	СД
5.	Проверка уровня подготовленности учащихся выпускных классов к экзаменам.	декабрь 2021 года, апрель 2022 года	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Справка, приказ
6.	Разработка практического экзаменационного материала в тестовой форме для переводных экзаменов.	2-3-я неделя апреля	заместитель директора Терентьева Р.Г.	СД
7.	Повторение учебного материала.	В течение учебного года	Учителя – предметники.	Справка, приказ
8.	Итоговые административные контрольные срезы.	1 раз в четверть	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Справка, приказ

### 2.1.4 План подготовки выпускников к сдаче ОГЭ и ЕГЭ

<b>1. Организационные мероприятия</b>			
<b>№п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.1	Формирование школьной рабочей группы по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, распределение обязанностей.	Сентябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г.
1.2	Обеспечение участников государственной итоговой аттестации: - нормативными документами, - учебно-тренировочными материалами, - методическими пособиями, - сборниками, - информационными материалами.	Сентябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г.
<b>2. Информационное обеспечение</b>			
2.1	Проведение обучающих семинаров, совещаний по подготовке к государственной итоговой аттестации 9 класса.	Сентябрь-май	заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.2	Оформление информационного стенда «Единый и основной государственный экзамен-2023».	Сентябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.3	Подготовка информационной сменной выставки в библиотеке по подготовке к итоговой аттестации.	Сентябрь-май	Библиотекарь Скормоная В.Н.
2.4	Проведение ученических и родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации в 9 классе: - ознакомление с нормативными документами, - разъяснение Положения о формах проведения аттестации, - ознакомление с демоверсиями.	Сентябрь-май	Классные руководители, учителя-предметники, администрация
2.5	Оформление в предметных кабинетах и рекреациях информационных стендов «Готовимся к ГИА».	Октябрь-ноябрь.	Учителя-предметники, заместитель директора Терентьева Р.Г.
<b>3. Нормативные документы</b>			
3.1	Приказы по школе о назначении ответственных: - за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9 классе; - за создание базы данных на выпускников; - за учет подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков; - за учет ознакомления выпускников с результатами итоговой аттестации;	Сентябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г.

	- за учет выдачи свидетельств результатов аттестации; - за ведение необходимой документации.		
3.2	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по проведению государственной итоговой аттестации.	Октябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г., классные руководители
3.3	Сбор копий паспортов учащихся 9 класса.	Ноябрь	Классные руководители
3.4	Оформление протоколов родительских собраний и листа ознакомления с нормативными документами о проведении итоговой аттестации.	Ноябрь-май.	Классные руководители
3.5	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.	Ноябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г., классные руководители
3.6	Приказ о проведении пробного внутришкольного экзамена в 9 классе.	Октябрь-апрель	заместитель директора Терентьева Р.Г.
3.7	Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению итоговой аттестации.	Март	заместитель директора Терентьева Р.Г., классные руководители
3.8	Оформление списков участников экзаменационных испытаний в 2023 году.	Апрель-май	заместитель директора Терентьева Р.Г., классные руководители
3.9	Приказ о допуске учащихся 9 класса к сдаче государственной итоговой аттестации.	Май	заместитель директора Терентьева Р.Г.
3.10	Подготовка справки о качестве проведения и результатах государственной итоговой аттестации выпускников.	Июнь	заместитель директора Терентьева Р.Г.
3.11	Приказ о выпуске учащихся 9 класса и выдаче им аттестатов об образовании.	Июнь 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
3.11	Анализ ГИА и планирование на 2023-2024 учебный год.	Июнь 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
<b>4. Работа с педагогическим коллективом.</b>			
4.1	Изучение Положения о проведении государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году и других нормативных документов.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.2	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 2023 года.	Август-сентябрь 2022 г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.3	Планирование работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году.	Август-сентябрь 2022 г.	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя - предметники
4.4	Рассмотрение вопроса подготовки к аттестации на заседаниях школьных предметных МО.	Сентябрь 2022 г.	Руководители МО

4.5	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков».	Январь-апрель 2023г.	Учителя – предметники
4.6	Контроль использования педагогами тестовых заданий на уроках.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.7	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией новой формы аттестации.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.8	Контроль прохождения учебных программ в 9 классе.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.9	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности учащихся, уровня воспитанности, способности к продолжению образования.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя-предметники
4.10	Проведение с учащимися 9 класса репетиционных экзаменов в рамках школы и их анализ.	Апрель-май 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя-предметники
4.11	Работа учителей по подготовке экзаменационного материала.	Апрель-май 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя-предметники
4.12	Сбор данных на учащихся 9 класса для оформления документации на проведение итоговой аттестации.	Ноябрь 2022г.- январь 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.13	Составление списков учащихся 9 класса для прохождения государственной итоговой аттестации.	Октябрь-ноябрь 2022г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
<b>5. Работа с учащимися</b>			
5.1	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 2023 года.	Август-сентябрь 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
5.2	Изучение Положения о проведении государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году и других нормативных документов.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
5.3	Организация дополнительных занятий для подготовки к итоговой аттестации в 2023 году.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
5.4	Итоговые тестовые контрольные работы по всем предметам по итогам каждого полугодия: тематические срезовые работы.	Декабрь 2022г., апрель-май 2023г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.
5.5	Работа с демоверсиями проведения итоговой аттестации.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
5.6	Проведение с учащимися 9 класса репетиционных экзаменов в рамках школы и их анализ.	Апрель-май 2023 г.	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя-предметники
5.7	Индивидуальные консультации учителей-предметников.	В течение года	Учителя-предметники
5.8	Выбор дальнейшего пути продолжения образования. Комплектование 10 класса.	Апрель-август 2023г.	Классные руководители
5.9	Организация и технология проведения	Май-июнь 2023 г.	заместитель

	государственной итоговой аттестации.		директора Терентьева Р.Г., учителя- предметники
<b>6.Работа с родителями выпускников</b>			
6.1	Изучение Положения о проведении государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году и других нормативных документов.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
6.2	Проведение родительских собраний.	Октябрь 2022 г., декабрь 2022г., март 2023г., май 2023 г.	Классные руководители Администрация
6.3	Создание информационных писем для родителей с целью ознакомления с успеваемостью учащихся.	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
6.4	Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке к итоговой аттестации.	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
6.5	Индивидуальные консультации учителей-предметников с целью оказания помощи при подготовке к итоговой аттестации.	В течение года	Учителя- предметники
6.6	Выбор дальнейшего пути продолжения образования. Комплектование 10 класса.	Апрель-май 2023 г.	Классные руководители
6.7	Знакомство с организацией и технологией проведения государственной итоговой аттестации.	Май-июнь 2023 г.	заместитель директора Терентьева Р.Г., классные руководители
6.8	Трудоустройство выпускников.	Июль-сентябрь 2023г.	Классные руководители
6.9	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 2023 года.	Июнь 2023 г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.

### 2.1.5 Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

<b>Основные направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1. Работа по преемственности начальной и основной, основной и средней школ -совместное заседание МО начальных классов и среднего звена -взаимопосещение с целью выработки единых требований -взаимопосещение занятий в ДОУ и уроков в начальной школе -организация контрольных срезов по русскому языку и математике	Сентябрь  В течение года Сентябрь	РМО учителей начальных классов Заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.Совершенствованиис программногo дополнительного образования - организация работы кружков и учебных курсов	Сентябрь	Заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
3. Работа с одаренными детьми -выявление одаренных детей -школьные олимпиады -районные олимпиады -конкурсы чтецов -развивающие игры	В течение года Октябрь Ноябрь В течение года	Учителя - предметники РМО Заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
4.Индивидуальная работа	В течение года	Учителя-предметники
5.Мероприятия по развитию ученического самоуправления -День самоуправления -работа в Совете школы	Октябрь В течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д.

6. Подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся: -ОГЭ, ЕГЭ, тестирование -ознакомление с инструкциями по проведению экзаменов -оформление наглядности в кабинетах и рекреациях -расписание экзаменов и консультаций	Февраль  Февраль Апрель Февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
7.Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися -спортивные секции - Дни здоровья	В течение года 2 раза в год	Заместитель директора Ващенко П.Д.
8.Профориентационная работа -экскурсии в природу -встречи с людьми разных профессий -анкетирование и мониторинг	В течение года Февраль-май Апрель	Заместитель директора Ващенко П.Д.
9.Работа школьной библиотеки -экскурсия в библиотеку -запись в библиотеку -беседа о бережном отношении к книге, учебнику -Неделя книги.	В течение года Сентябрь В течение года Март	Библиотекарь Скоромная В.Н.
10.Предметные Недели	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

### 2.1.6 Мероприятия образовательного учреждения в сельском поселении

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Подворный обход учащихся	В течение года	Классные руководители 1-11 классов, медсестра Михайленко В.И., Общественный инспектор	СД
2.	Работа комиссии по делам несовершеннолетних.	В течение года	Члены комиссии, общественный инспектор	Справка, приказ
3.	Работа комиссии с многодетными семьями.	В течение года	Члены комиссии, общественный инспектор	СД

### 2.1.7 Мероприятия школы с будущими первоклассниками

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Работа «Школы радости».	Февраль-июнь	учитель начальных классов Иванова Л.Н.	Справка, приказ
2.	Собрания родителей будущих первоклассников.	Февраль, май	учитель начальных классов Иванова Л.Н.	СД
3.	Работа летнего оздоровительного лагеря «Ромашка».	Июнь	учитель начальных классов Иванова Л.Н.	СД, справка, приказ

### 2.1.8 Мероприятия дошкольной группы «Капитошка» и школы

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Совместные педсоветы с дошкольной группой «Капитошка»	Август 2022 г. Май 2023 г.	Директор школы Тараник А.А.	Протокол педсовета
2.	Концерт обучающихся для детей дошкольной группы «Капитошка»	В течение года	Терентьев В.А., Ващенко П.Д.	СД
3.	Изготовление игрушек для детей дошкольной группы «Капитошка»	В течение года	Учитель технологии Шувалова Н.В., учителя начальных классов Терентьева Р.Г., Шматко Е.В., Ярных В.В., Иванова Л.Н.	МО классных руководителей
4.	Совместный новогодний утренник	Декабрь	Терентьев В.А., Ващенко П.Д., Коренева С.А., Гоц М.Н.	СД



### 2.1.9 Мероприятия по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Работа с материалами школьного тура.	Сентябрь - октябрь 2022г.	Учителя – предметники, заместитель директора Терентьева Р.Г.	Методический совет школы; школьные МО
2.	Проведение школьного тура олимпиад, результаты, анализ.	Сентябрь- октябрь 2022г.	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Справка, приказ
3.	Награждение победителей школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-ноябрь 2022 г.	Директор школы Тараник А.А.	Справка, приказ
4.	Индивидуальная работа с обучающимися при подготовке к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников	Октябрь – ноябрь 2022г.	Учителя - предметники	Приказ

### 2.1.10 Мероприятия по работе учителей со слабоуспевающими школьниками

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход</i>
1.	Выявление слабоуспевающих детей	Сентябрь	Учителя - предметники	СД
2.	Организация неаудиторной занятости учителей со слабоуспевающими школьниками	В течение года	Учителя - предметники	Педсовет
3.	Индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями	В течение года	Классные руководители 1-9 классов	Педсовет
4.	Работа учителей – предметников с учётом ЛОО	В течение года	Учителя - предметники	СД

### 2.1.11 Меры по улучшению состояния здоровья обучающихся

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Оформление документации «Охрана жизни и здоровья детей»: - список диспансерных детей - контроль за их наблюдением - листки здоровья в классном журнале - медкарты на каждого ребёнка	Сентябрь	Медсестра школы Михайленко В.И.
2.	Обследование детей, поступающих в школу	Июнь-август	Медсестра школы Михайленко В.И.
3.	Диагностика и мониторинг состояния здоровья детей	Октябрь	Врачи Грайворонской ЦРБ, медсестра школы Михайленко В.И.
4.	Создание информационной базы состояния здоровья детей	Октябрь	Медсестра школы Михайленко В.И.
5.	Проведение профилактических медосмотров учащихся	По графику	Медсестра школы Михайленко В.И.
6.	Осуществление контроля за выполнением СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние школы, пищеблока;	В течение года	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Павлюк А.В., медсестра школы Михайленко В.И.
	-световой, воздушный режим кабинетов,	В течение	Директор школы Тараник

	спортзала, мастерских; -питьевой режим школы; -соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку, рассаживание учащихся согласно рекомендаций; -анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий.	года	А.А., заместитель директора Терентьева Р.Г., медсестра школы Михайленко В.И.
7.	Организация горячих завтраков для учащихся	сентябрь	Директор школы Тараник А.А.
8.	Организация горячих обедов для учащихся	сентябрь	Директор школы Тараник А.А.
9.	Улучшение ассортимента блюд, обеспечение витаминизации и йодирования питания учащихся	В течение года	Директор школы Тараник А.А. Заведующая школьной столовой, директор Тараник А.А.
10.	Организация спортивных секций по футболу, баскетболу и волейболу	сентябрь	Учителя физкультуры Терентьев В.А., Бурак С.В.
1.1.	Проведение спортивных соревнований и праздников	По плану	Учителя физкультуры Терентьев В.А., Бурак С.В., педагог – организатор Терентьев В.А.
12.	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физминутки, динамические паузы, подвижные перемены, часы здоровья)	ежедневно	Заместитель директора Ващенко П.Д., учителя физкультуры Терентьев В.А., Бурак С.В.
13.	Выявление неблагоприятных факторов и их действий со стороны окружения, приводящих к нарушению поведения	По плану	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог – организатор Терентьев В.А.
14.	Проведение бесед по борьбе с алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, табакокурением	По плану	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог – организатор Терентьев В.А., медсестра школы Михайленко В.И.
15.	Совершенствование календарно-тематического планирования с включением вопросов охраны здоровья и предупреждения перегрузки учащихся	По плану	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог – организатор Терентьев В.А., медсестра школы Михайленко В.И.
16.	Проведение Дней Здоровья	По плану	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог – организатор Терентьев В.А.
17.	Освоение новых учебных здоровьесберегающих технологий	октябрь	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог – организатор Терентьев В.А.
18.	Изучение основ здорового образа жизни на уроках ОБЖ, биологии, природоведения, физической культуры	По плану	Учителя-предметники
19.	Организация летнего оздоровительного отдыха детей	Апрель-май	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Ващенко П.Д.
20.	Родительские собрания и лектории по ЗОЖ	По плану	Классные руководители

21.	Осуществление контроля за обучением технологии, информатики	Февраль - март	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
22.	Пропаганда ЗОЖ: оформление газет, плакатов, просмотр видеофильмов, лекции, анкетирование	В течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д., классные руководители
23.	Проведение заседаний методического совета школы по проблемам сохранения и укрепления здоровья детей	Октябрь	Заместитель директора Ващенко П.Д., руководители ШМО
24.	Осуществление контроля за прохождением медосмотров персоналом школы	Август-сентябрь	Директор школы Тараник А.А., медсестра школы Михайленко В.И.
25.	Осуществление контроля за приготовлением пищи, мытьём посуды, сроком реализации продуктов в школьной столовой	Ежедневно	Директор школы Тараник А.А., медсестра школы Михайленко В.И.
26.	Осуществление контроля за организацией и режимом группы по присмотру и уходу за детьми школьного возраста	По плану	Заместитель директора Ващенко П.Д.

### 2.1.12 Профилактика детского травматизма и заболеваемости

№ п/п	Мероприятие	Класс	Сроки	Ответственные	Выход информации
1.	Организация дежурства и уборки классных комнат	1-9	Сентябрь В течение года	Учителя-предметники, классные руководители	График
2.	Обсуждение и утверждения плана работы и календаря спортивных мероприятий	1-9	До 07.09.	Учителя физкультуры Терентьев В.А., Бурак С.В.	План мероприятий
3.	Проведение углубленного медицинского осмотра учащихся	1-9	1 раз в год	Врачи ЦРБ	Личные дела учащихся, листок здоровья
4.	Вакцинация учащихся	По усмотрению	В течение года	Медсестра школы Михайленко В.И.	Журнал прививок
5.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий	1-9	В течение года	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Классный журнал, внеклассные мероприятия
6.	Противопожарная профилактика	1-9	В течение года	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Классный журнал, внеклассные мероприятия
7.	Беседы по охране жизни и здоровья детей	1-9	В течение года	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Классный журнал, внеклассные мероприятия
8.	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей	1-9	1 раз/четв.	классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ	Классный журнал Журнал ТБ
9.	Осуществление постоянного контроля за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе. Рейды «Санитарное состояние школы, сохранность школьного имущества»	1-9	1 раз в неделю 1 раз в четверть	Администрация, завхоз Доношенко С.В.	Совещание при директоре школы

### 2.1.13 Мероприятия по охране труда и технике безопасности

<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	до 06.09.	Директор школы Тараник А.А.
2.	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	в течение года	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Павлюк А.В.
3.	Проведение совещаний по вопросам состояния охраны труда	по графику	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Павлюк А.В.
<b>II. Работа с учащимися</b>			
1.	Проведение инструктажей с регистрацией в журнале: - по правилам пожарной безопасности - по правилам электробезопасности - по правилам дорожно-транспортной безопасности - по правилам безопасности на воде и на льду - по правилам безопасности на спортивной площадке - по правилам поведения во время каникул - по правилам поведения в экстремальных ситуациях - по правилам безопасности при работе на пришкольном участке и уборках территории - по правилам поведения при организации внеклассных мероприятий	в течение года	Классные руководители
2.	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части	в течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д.
<b>III. Работа с родителями</b>			
1.	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: - предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей - соблюдение правил пожарной безопасности - безопасное поведение на воде и на льду - правила поведения учащихся во время каникул - правила поведения в экстремальных ситуациях	по плану	Классные руководители
2.	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части.	1 раз в четверть	Заместитель директора Ващенко П.Д.
<b>IV. Создание безопасных условий труда</b>			
1.	Обеспечение подготовки здания школы к приему комиссией администрации района: - огнезащитная пропитка чердачных помещений - промывка и опрессовка отопительной системы - переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся - ревизия системы пожаротушений	До 20.08	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В.
2.	Проверка готовности учебных кабинетов физики, химии, информатики, спортзала и мастерских к проведению занятий	До 02.09	Администрация школы, завхоз, заведующие кабинетами
3.	Утверждение совместно с профсоюзным комитетом инструктажей по ТБ для учебных кабинетов, мастерских, спортзала	Сентябрь	Профсоюзный комитет школы, заместитель директора Павлюк А.В.
4.	Обеспечение проведения углубленного медицинского осмотра обучающихся	Сентябрь-октябрь	Директор Тараник А.А. Центр ОВП с/п - Цуркан

			И.П., Кныш Е.С. Врачи ЦРБ
5.	Работа комиссии по проверке соблюдения ТБ и условий безопасности труда	1 раз в четверть	Директор Тараник А.А. преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
<b>V. Обеспечение безопасности учащихся на дорогах</b>			
1.	Изучение в каждом классе правил дорожного движения и проведение практических работ по ПДД	В течение года	Классные руководители
2.	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения	1 раз в четверть	Заместитель директора Ващенко П.Д., преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
3.	Создание отряда юных инспекторов движения	Сентябрь	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
4.	Участие в конкурсе «Безопасное колесо»	апрель	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
5.	Участие в месячнике «Внимание, дети!»	Сентябрь	педагог-организатор Терентьев В.А., преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
6.	Проведение месячника оборонно-массовой работы	февраль	заместитель директора Ващенко П.Д., преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
7.	Проведение «Дня защиты детей»	Июнь 2023г.	педагог-организатор Терентьев В.А., преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
<b>VI. Обеспечение курса ОБЖ</b>			
1.	Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися	в течение года	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
2.	Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов	в течение года	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
3.	Оказание методической помощи преподавателю ОБЖ	в течение года	Директор Тараник А.А.
4.	Обеспечение библиотеки учебно-методической литературой по курсу ОБЖ	в течение года	библиотекарь Скоромная В.Н.
<b>VII. Мероприятия по противопожарной безопасности</b>			
1.	Обновление инструкций по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действия при пожаре	к 02.09.	Директор Тараник А.А. Завхоз Доношенко С.В.
2.	Оформление противопожарного уголка в коридоре 1 этажа	до 02.09.	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
3.	Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности	1 раз в четверть	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.
4.	Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации	1 раз в четверть	преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.

#### 2.1.14 Режим работы школы

##### Календарный учебный график на 2022 – 2023 учебный год

<b>Продолжительность учебного года</b>	<b>Режим работы (определяется в строгом соответствии с Уставом ОУ)</b>	<b>Каникулы</b>	<b>Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация</b>

<p><b>Начало учебного года: 01.09.2022</b></p>	<p><b>Начало занятий:</b> п. 10.4 СанПиН 2.4.2.2821-10 Занятия начинаются в 08.30</p>		<p><b>Осенние каникулы:</b> дата начала каникул – <b>24.10.2022</b> дата окончания каникул – <b>30.10.2022</b> продолжительность в днях: <b>7</b></p>	
<p><b>Окончание учебного года:</b> I уровень обучения: в 1-классе – <b>25.05.2023</b> во 2-4-х классах – <b>31.05.2023</b> II уровень обучения: в 5-8-х классах – <b>31.05.2023</b> в 9-м классе – <b>25.05.2023</b> III уровень обучения: в 10-м классе – <b>31.05.2023</b> в 11-м классе – <b>25.05.2023</b></p>	<p><b>Продолжительность занятий:</b> п. 10.9; 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10</p> <p>1 класс (ступенчатый режим): <i>I полугодие – 35 мин;</i> <i>I четверть – 3 урока в день;</i> <i>II четверть – 4 урока в день</i> <i>II полугодие – 40 мин</i> 2-11 классы - 45 мин</p>		<p><b>Зимние каникулы:</b> дата начала каникул – <b>26.12.2022</b> дата окончания каникул – <b>08.01.2023</b> продолжительность в днях: <b>14</b></p>	<p><b>Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса</b> проводится без аттестационных испытаний. Промежуточная аттестация: 2-8,10 классы - <b>26.05.23г – 31.05.2023г.</b></p>
	<p><b>Сменность занятий:</b> п. 10.13 СанПиН 2.4.2.2821-10 Все классы обучаются в 1 смену</p>		<p><b>Весенние каникулы:</b> дата начала каникул – <b>27.03.2023</b> дата окончания каникул – <b>02.04.2023</b> продолжительность в днях: <b>7</b></p>	<p>Государственная итоговая аттестация: Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9,11 классов устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования</p>
<p><b>Продолжительность учебного года:</b> 1 класс – <b>33 учебные недели;</b> 2-8,10 классы – <b>35 (34 учебные недели + 1 неделя промежуточной аттестации);</b></p>	<p><b>Расписание звонков:</b> 2.4.2.2821-10</p>		<p><b>Дополнительные каникулы для 1-го класса:</b> дата начала каникул – <b>20.02.2023</b> дата окончания каникул – <b>26.02.2023</b> продолжительность в днях: <b>7</b></p>	
	<p><b>для 1 класса</b> 1 полугодие</p>	<p><b>для 2-11 классов</b> понедельник-пятница</p>		
<p>9, 11 классы – <b>34 учебные недели</b> <b>Учебные четверти:</b> 1-я четверть: начало: <b>01.09.2022</b> окончание: <b>23.10.2022</b> продолжительность: <b>7 недель</b> 2-я четверть: начало: <b>31.10.2022</b> окончание: <b>25.12.2022</b> продолжительность:</p>	<p>I полугодие (I четверть): (08.30 – 09.05 - 1урок 09.05 – 09.30 - завтрак 09.30 – 10.05 – 2урок 10.05 – 11.25 - динамическая пауза 11.25 – 12.00 – 3 урок 12.00 – 12.30 – обед</p> <p>I полугодие (II четверть): (08.30 – 09.05</p>	<p>08.30 – 09.15 -1 урок 09.15 – 09.30 - завтрак 09.30 -10.15 – 2 урок 10.25 – 11.10 - 3 урок 11.25 – 12.10 - 4 урок 12.10 – 12.30 - обед 12.30 – 13.15 - 5</p>	<p><b>Летние каникулы:</b> <b>1 класс</b> дата начала каникул – <b>26.05.2023 г.</b> дата окончания каникул- <b>31.08.2023г.</b> продолжительность в днях: <b>98</b></p>	

<p><b>8 недель</b> 3-я четверть: начало: <b>09.01.2023</b> окончание: <b>26.03.2023</b> продолжительность: 1 класс- <b>10 недель</b> 2-11 классы- <b>11 недель</b></p> <p>4-я четверть: начало: <b>03.04.2023</b> окончание: 1-11 классы - <b>25.05.2023</b> продолжительность: <b>8 недель</b></p>	<p>- 1урок 09.05 – 09.30 - завтрак 09.30 – 10.05 – 2урок 10.05 – 11.25 - динамическая пауза 11.25 – 12.00 – 3 урок 12.00 – 12.30 – обед 12.30 – 13.05 – 4 урок</p> <p><u>II полугодие:</u> 08.30 – 09.10 -1 урок 09.10 – 09.30 - завтрак 09.30 – 10.10 – 2урок 10.10 – 11.25 - динамическая пауза 11.25 – 12.05 - 3 урок 12.05 – 12.30 - обед 12.30 – 13.10 - 4 урок 13.25 – 14.05 – 5 урок</p>	<p>урок 13.25 – 14.10 - 6 урок 14.20 – 15.05 - 7 урок</p>	<p><b>2 – 8 классы</b> дата начала каникул – <b>01.06.2023 г.</b> дата окончания каникул– <b>31.08.2023г.</b> продолжительно сть в днях: <b>92</b></p> <p><b>10 класс</b> <b>(юноши)</b> дата начала каникул – <b>07.06.2023 г.</b> дата окончания каникул– <b>31.08.2023г.</b> продолжительно сть в днях: <b>85</b></p> <p><b>10 класс</b> <b>(девушки)</b> дата начала каникул – <b>01.06.2023 г.</b> дата окончания каникул– <b>31.08.2023г.</b> продолжительно сть в днях: <b>92</b></p> <p>10 класс (юноши) сборы – <b>01.06.2023 -</b> <b>06.06.2023</b> продолжительно сть в днях: <b>4</b></p> <p><b>9 и 11 классы</b> начало летних каникул зависит от сроков государственной итоговой аттестации</p>
	<p><b>Перерыв между последним уроком и началом занятий в объединениях дополнительного образования и внеурочной деятельности 45 минут</b></p>		

### 2.1.15 Циклограмма работы школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Заседания педагогического совета школы	1 раз в четверть
2.	Заседания методического совета школы	1 раз в четверть
3.	Совещания при директоре	По плану ВШК, плану мониторинга школы
4.	Оперативные совещания педагогического коллектива (планерки)	Понедельник 10.05 - 10.20
5.	Педагогические чтения	По мере необходимости

### Блок III

#### 3.1 Работа с педагогическими кадрами. Система работы методического совета и МО школы

### **Задачи работы:**

#### *I. Создание комфортных условий успешного обучения каждого ученика и учителя*

- Охват учащихся по всеобучу
- Владение всеми учащимися (в том числе детей с ОВЗ) стандартами образования
- Работа по программе «Одарённый ребёнок»
- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

#### *II. Внедрение системно - деятельностного подхода в обучении*

- Владение всеми учителями эффективными педагогическими технологиями
- Формирование системы диагностики интересов, творческих возможностей и развитие личности школьника и учителя как основы перевода учебного процесса в учебно-исследовательской деятельности
- Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.

#### *III. Воспитательная работа в соответствии с Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития*

- Ведение внутриклассной работы согласно разработанной модели ученика
- Активизация диагностической работы в начальных классах
- Усиление профориентационной работы в 8-9 классах
- Работа по физкультурно-оздоровительному, спортивному направлениям

#### *IV. Создание здоровьесберегающих условий организации образовательного процесса*

- Совершенствование нормативно- правовых условий развития и сохранения здоровья учащихся
- Развитие материально-технической базы с целью создания условий для сохранения здоровья учащихся

### **Основные направления работы.**

- Работа педсовета
- Разработка единой методической темы
- Работа школьных МО
- Повышение квалификации учителей, их самообразование
- Организация и проведение семинаров, конференций, педагогических чтений.
- Обобщение передового педагогического опыта
- Аттестация педагогических работников
- Работа учебных кабинетов

### **Основная цель методической работы:**

Оказание действенной помощи учителям- предметникам в улучшении организации обучения, обобщения и внедрения передового педагогического опыта, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации учителей и руководства школы

### **Основные задачи методической работы:**

1. Оказание помощи учителям в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания.
2. Включение учителей в творческий педагогический поиск.
3. Повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, внедрение новых форм и средств обучения и воспитания.

### **Формы методической работы:**

- Методический совет
- Методические объединения учителей – предметников
- Тематические и малые педсоветы
- Работа над темами самообразования
- Предметные недели
- Участие в работе творческих групп и РМО
- Индивидуальные беседы и консультации по организации и проведению урока, внеклассного мероприятия.
- Аттестация
- Курсовая переподготовка учителей
- Обобщение педагогического опыта
- Работа учебных кабинетов

### **Состав методического Совета школы**

- Терентьева Р.Г. - заместитель директора, председатель МС
- Павлюк А.В. - заместитель директора, секретарь МС
- Бирюкова Н.Н. - руководитель МО учителей естественно- математического цикла
- Скоромная В.Н. - руководитель МО учителей гуманитарного цикла
- Иванова Л.Н. - руководитель МО учителей начальных классов



### 3.1.1 Работа с педагогическими кадрами

<i>№ n/n</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Курсы повышения квалификации	Сентябрь - июнь	График УО, решение администрации школы
2	Организация уголка педагогической информации и регулярного информирования коллектива о новинках	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
3	Оказание помощи учителям, участвующим в районных МО	В течение года	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Терентьева Р.Г.
4	Отчеты педагогов дополнительного образования (концерты, выставки и т.д.)	Май 2023 года	заместитель директора Ващенко П.Д., педагог-организатор Терентьев В.А.
5	Отчет руководителей кружков: «Удивительный английский», «Волейбол».	Декабрь 2022 г., май 2023 года	заместитель директора Ващенко П.Д., педагог-организатор Терентьев В.А.
6	Организация работы по самообразованию учителей	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
7	Аттестация учителей	Сентябрь - май 2022-2023 учебного года	заместитель директора Терентьева Р.Г.
8	Семинары для учителей: 1.Особенности обучения и воспитания первоклассников. 2.Преемственность в обучении и воспитании начальной и основной ступеней образования.	Октябрь Февраль	
9	Методические дни	Согласно графика УО и утвержденного расписания уроков МБОУ «Козинская СОШ»	Директор школы Тараник А.А., заместитель директора Терентьева Р.Г.

### 3.1.2 Повышение квалификации через курсы

#### Педагоги, которые должны пройти курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году

Гоц М.Н. (воспитатель дошкольной группы), Коренева С.А. (воспитатель дошкольной группы), Кузнецова М.А. (хореограф).

<i>№ n/n</i>	<i>ФИО педагога</i>	<i>Должность</i>	<i>Модульная программа</i>	<i>Место проведения курсов</i>
1	Гоц Маргарита Николаевна	воспитатель дошкольной группы	«Организация взаимодействия воспитателя с родителями (лицами их заменяющими) в условиях реализации ФГОС ДО», программные курсы, 108 часов	ОГАОУ ДПО БелИРО
2	Коренева Светлана Анатольевна	воспитатель дошкольной группы	«Содержание и организация образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», программные курсы, 72 часа	ОГАОУ ДПО БелИРО
	Кузнецова Марина	хореограф	«Педагог дополнительного	ОГАОУ ДПО

3	Александровна		образования детей и взрослых», квалификация «Педагог-хореограф»	БелИРО
---	---------------	--	--	--------

### 3.1.3 Аттестация учителей в 2022-2023 учебном году.

Аттестуются на первую квалификационную категорию - 1 человек; на соответствие занимаемой должности – 1 человек: музыкальный руководитель Борисенко Александр Михайлович.

Сроки аттестации – ноябрь 2022 года - август 2023 года.

№п/п	ФИО учителя	Должность, предмет	Стаж работы	Заявленная категория	Имеющая категория
1	Светличная Наталья Николаевна	Учитель истории	18 лет	первая	первая

### 3.1.4 План работы школьной аттестационной комиссии

Мероприятие	Дата	Ответственный
1. Подготовка приказа об утверждении состава школьной аттестационной комиссии и экспертной группы по проверке деятельности педагогических работников. 2. Разработка регламента работы школьной аттестационной комиссии. 3. Составление графика прохождения аттестации. 4. Подготовка информации в управление образования (Устинова Е.Н.) по аттестации.	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А. Заместитель директора Терентьева Р.Г.
1. Информационное совещание учителей: - нормативно-правовая база по аттестации; - положение о порядке прохождения аттестации; - требования к квалификационным характеристикам. 2. Утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии. 3. Консультирование членов экспертной группы по оформлению документации.	Октябрь	Директор школы Тараник А.А. Заместитель директора Терентьева Р.Г.
1. Изучение результатов внутренней экспертизы педагогической деятельности аттестующихся. 2. Посещение открытых мероприятий аттестуемых. Анализ, рекомендации.	Сентябрь - май	Директор школы Тараник А.А. Заместитель директора Терентьева Р.Г.

### 3.1.5 Обобщение и распространение опыта работы

Обобщить на школьном уровне и распространить опыт работы на педсоветах, заседаниях МО, семинарах заместителя директора Терентьевой Р.Г., учителя математики и физики Бирюковой Н.Н.

### 3.1.6 Предметные недели

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Выход
1.	Предметная неделя начальных классов	16-20 января	Учителя начальных классов	СД, справка, приказ
2.	Предметная неделя музыки, ИЗО, МХК, искусства	06-10 февраля	Шувалова Н.В.	СД, справка, приказ
3.	Предметная неделя информатики и ИКТ	13-17 февраля	Жариков С.А.	СД, справка, приказ
4.	Предметная неделя физической культуры, ОБЖ	20-24 февраля	Терентьев В.А., Бурак С.В., Тараник А.А.	СД, справка, приказ
5.	Предметная неделя иностранного языка	06-10 марта	Бурак Ю.Н., Иванова Л.Н.	СД, справка, приказ
6.	Предметная неделя детской книги	13-17 марта	Скоромная В.Н.	СД, справка, приказ

7.	Предметная неделя физики, математики	03-07 апреля	Бирюкова Н.Н., Шматко И.Н.	СД, справка, приказ
8.	Предметная неделя Православия	10-14 апреля	Шматко Е.В., Терентьева Р.Г.	СД, справка, приказ
6.	Предметная неделя химии, биологии и географии	24-28 апреля	Ващенко П.Д., Крыжанович Ю.А.	СД, справка, приказ
10.	Предметная неделя истории, «Музей и дети»	08-12 мая	Скоромная В.Н., Светличная Н.Н.	СД, справка, приказ
11.	Предметная неделя русского языка и литературы	15-19 мая	Скопкарев А.А. Токарь Н.В.	СД, справка, приказ
12.	Открытые мероприятия; конкурсы рисунков, плакатов; экологические десанты; встречи с интересными людьми; спортивно-оздоровительные мероприятия; экскурсии.	Сентябрь – май	Учителя – предметники	СД, справка, приказ

### 3.1.7 Темы самообразования

<i>№ n/n</i>	<i>ФИО педагогов</i>	<i>Темы</i>	<i>Преподаваемый предмет</i>
1	Бирюкова Надежда Николаевна	«Система самостоятельной работы обучающихся старшего звена на уроках физики как средство обеспечения личностно-ориентированного обучения».	Математика, физика
2	Борисенко Александр Михайлович	«Развитие творческих способностей через музыку во внеурочное время с учётом ЛОО»	Кружок «Вокальное пение»
3	Бурак Сергей Васильевич	«Здоровьесберегающие технологии с учётом ЛОО»	Физическая культура
4	Бурак Юлия Николаевна	«Применение игровых элементов на уроках иностранного языка на младшей ступени обучения с применением компьютерной технологии».	Английский язык
5	Скопкарев Александр Александрович	«Воспитание обучающихся на народных традициях на основе индивидуальных особенностей учащихся».	Русский язык, литература
6	Иванова Любовь Николаевна	«Декоративно-прикладное искусство как средство развития творческих способностей личности школьника».	Начальные классы
7	Кузнецова Марина Александровна	«Развитие пластичности и гармоничности на занятиях хореографии на основе индивидуальных особенностей обучающихся».	Хореография
8	Павлюк Анна Владимировна	«Оказание эффективной психологической помощи детям с нарушениями поведения на основе индивидуальных особенностей обучающихся».	Психология
9	Светличная Наталья Николаевна	«Особенности руководства школой в условиях эксперимента «Социокультурный комплекс».	История
10	Скоромная Валентина Николаевна	«Влияние музейной педагогики на процесс социализации личности школьника».	История обществознание
11	Ващенко Пелагея Дмитриевна	«Активизация познавательной деятельности учащихся через проблемное обучение на основе ЛОО»	химия
12	Терентьева Разият Гаджиевна	«Реализация здоровьесберегающих технологий с учётом ЛОО младших школьников», «Развитие творческих способностей младших школьников методом интеграции различных видов искусства на основе народных художественных традиций».	Учитель начальных классов
13	Жариков Сергей Александрович	«Развитие познавательного интереса и творческих способностей учащихся на уроках информатики через	Информатика

		ЛОО»	
14	Токарь Наталья Васильевна	«Работа в группах на уроках русского языка и литературы с учётом ЛОО».	Русский язык литература
15	Шматко Елена Владимировна	«Развитие самостоятельности обучающихся в процессе игры как путь их личностного роста».	Учитель начальных классов
16	Шматко Ирина Николаевна	«Решение разноуровневых задач в условиях ЛОО».	Математика
17	Шувалова Наталия Владимировна	«Развитие творческих способностей учащихся на уроках музыки и во внеклассной работе через ЛОО».	Музыка технология
18	Ярных Вера Викторовна	«Развитие индивидуальности ребёнка как предмет воспитательной деятельности».	Учитель начальных классов
19	Крыжанович Юлия Анатольевна	«Развитие познавательного интереса и творческих способностей учащихся на уроках географии через ЛОО»	География экология

### 3.1.8 Список классных руководителей МБОУ «Козинская СОШ» на 1 сентября 2022 года

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО</i>	<i>Год рождения</i>	<i>Занимаемая должность</i>	<i>Образование</i>	<i>Стаж работы</i>	<i>Квалификационная категория</i>	<i>Классное руководство</i>
1	Терентьева Разият Гаджиевна	1973	Учитель начальных классов	Высшее	32	I	1
2	Ярных Вера Викторовна	1982	Учитель начальных классов	Высшее	18	I	2
3	Шматко Елена Владимировна	1971	Учитель начальных классов	Среднее специальное	32	I	3
4	Иванова Любовь Николаевна	1970	Учитель начальных классов	Высшее	30	I	4
5	Терентьев Владияр Алексеевич	1994	Учитель физической культуры	Высшее	3	соответствие занимаемой должности	5
6	Скопкарёв Александр Александрович	1983	Учитель русского языка и литературы	Высшее	7	I	6
7	Токарь Наталья Васильевна	1974	Учитель русского языка и литературы	Высшее	29	I	7
8	Крыжанович Юлия Анатольевна	1987	Учитель географии	Высшее	15	первая	8
9	Шувалова Наталия Владимировна	1967	Учитель музыки, технологии	Среднее специальное	34	первая	9

### 3.1.9 Работа с молодыми специалистами

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Дата проведения работы</i>	<i>Ответственный за контроль</i>
--------------	--------------------------	-------------------------------	----------------------------------

1.	Организовать работу школы молодого специалиста по следующим вопросам: а) планирование учебной работы с уч-ся; б) индивидуальная работа с учащимися во внеурочное время	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А. Заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.	Закрепить за молодым специалистом, учителем физической культуры Терентьевым В.А. учителя музыки и технологии Шувалову Н.В., за учителем начальных классов Павлюк А.В. учителя русского языка и литературы Токарь Н.В.	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А. Заместитель директора Терентьева Р.Г.
3.	Оказывать молодым специалистам индивидуальную помощь в составлении календарно – тематических планов, рабочих программ	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
4.	Проводить индивидуальную работу с молодыми специалистами, направленную на развитие умения проводить самоанализ урока и внеклассного мероприятия по предмету.	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

### 3.1.10 План проведения заседаний методического совета на 2022-2023 учебный год

#### Заседание №1

Август

1. Стратегия «Доброжелательная школа» в Белгородской области (итоги, задачи на новый учебный год)
2. Итоги методической работы школы за 2021-2022 учебный год и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.
2. Рассмотрение графика предметных недель.
3. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации педагогов.

#### Заседание №2

Сентябрь

1. Об организации школьного тура Всероссийской предметной олимпиады.
2. Разработка комплекса мероприятий по подготовке учащихся 9 класса к успешной сдаче ОГЭ.
3. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации.

#### Заседание №3

Ноябрь

1. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть 2022-2023 учебного года
2. Об участии в муниципальных и региональных конкурсах в 2022-2023 учебном году

#### Заседание №4

Январь

1. Результаты подготовки учащихся к научно-исследовательской работе и итоги участия муниципальных и региональных конкурсах в 2022-2023 учебном году
2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

#### Заседание №5

Март

1. Обновленные ФГОС НОО и ФГОС СОО: успехи и недостатки нашей школы.
2. О проведении промежуточной аттестации в 2-8 классах.
3. Подготовка и экспертиза экзаменационного материала.

#### Заседание №6

Май

1. Анализ проведения предметных недель в 2022-2023 учебном году.
2. Анализ работы МС за 2022-2023 учебный год и планирование методической работы на следующий год.
3. Награждение педагогов грамотой школы по итогам работы 2022-2023 учебного года.

### 3.1.11 Мероприятия школьных методических объединений

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Выход
1.	Заседания школьных МО.	1 раз в четверть	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Коломиец Т.И., Шувалова Н.В.	Протоколы заседаний
2.	Организация открытых уроков и их взаимопосещение.	В течение года	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Коломиец Т.И., Шувалова Н.В.	Протоколы заседаний

3.	Разработка проектов предметных недель	Декабрь – май	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Коломиец Т.И., Шувалова Н.В., заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
4.	Организация первых этапов школьных предметных олимпиад, конкурсов, смотров	Октябрь	заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
5.	Круглый стол «Особенности организации учебного процесса в связи с реализацией обновленного ФГОС НОО и ФГОС СОО».	Январь	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Методсовет
6.	Разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Октябрь – май	заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
7.	Изучение и обобщение педагогического опыта аттестующихся учителей	Сентябрь- октябрь 2022 года	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Педсовет
8.	Разработка методических рекомендаций в помощь аттестующимся учителям.	В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
9.	Заседание методического совета школы.	1 раз в четверть	заместитель директора Терентьева Р.Г.	Методический совет
10.	Организация внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС НОО	Август - сентябрь	Руководитель МО учителей начальных классов Иванова Л.Н., заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
11.	Организация внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС ООС	Август - сентябрь	Руководитель МО учителей гуманитарного цикла Бурак Ю.Н., руководитель МО учителей естественно-математического цикла Коломиец Т.И., заместитель директора Терентьева Р.Г.	МО
12.	Формирование универсальных учебных действий	Декабрь	Руководитель МО учителей начальных классов Иванова Л.Н.	МО

#### Блок IV

#### 4.1 Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образовательного процесса

##### 4.1.1 Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

<i>Основные направления деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1. Работа по преемственности начальной и основной, основной и средней школ -совместное заседание МО начальных классов и основного звена -взаимопосещение с целью выработки единых требований -взаимопосещение занятий в ДОУ и уроков в начальной школе	Сентябрь В течение года	МО учителей начальных классов, гуманитарного и естественно – математического циклов, заместитель директора Терентьева Р.Г.
2. Совершенствование программного дополнительного образования - организация работы кружков и учебных курсов	Сентябрь	Заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
3. Работа с одаренными детьми	В течение года	РМО, школьные МО,

-выявление одаренных детей -школьные олимпиады -районные олимпиады -конкурсы чтецов -развивающие игры	Октябрь Ноябрь В течение года	заместитель директора Терентьева Р.Г., учителя-предметники
4.Индивидуальная работа	В течение года	Учителя-предметники
5.Мероприятия по развитию ученического самоуправления -День самоуправления	Октябрь В течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д.
6. Подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся, ОГЭ, тестирование -ознакомление с инструкциями по проведению экзаменов -оформление наглядности в кабинете расписание экзаменов, консультаций	Февраль Апрель  Февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
7.Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися -спортивные секции - Дни здоровья	В течение года 2 раза в год	Заместитель директора Ващенко П.Д.учителя физкультуры Терентьев В.А., Бурак С.В.
8.Профориентационная работа -экскурсии в природу -встречи с людьми разных профессий -анкетирование и мониторинг	В течение года Февраль-май Апрель	Заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д., классные руководители
9.Работа школьной библиотеки -экскурсия в библиотеку -запись в библиотеку -беседа о бережном отношении к книге, учебнику -Неделя книги.	В течение года Сентябрь В течение года Март	Библиотекарь Скоромная В.Н.
10.Предметные недели	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

#### 4.1.2 Мероприятия по преемственности начальной, основной и средней школы.

##### Совершенствование образовательного процесса.

##### а) Преемственность школы и дошкольной группы

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Совещание при заместителе директора «Анализ преемственности в системе дошкольной группы - начальная школа» (адаптация обучающихся)	Ноябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.	Совместное заседание МО учителей начальных классов и воспитателей дошкольной группы «Капитошка»	Согласно плану МО	Руководитель МО учителей начальных классов Иванова Л.Н
3.	Взаимопосещение занятий в дошкольной группе и уроков в начальной школе	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г., руководитель МО учителей начальных классов Иванова Л.Н
4.	Проведение совместных внеклассных мероприятий	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г., педагог-психолог Жариков С.А., воспитатели дошкольной группы Коренева С.А., Гоц М.Н.
5.	Участие учителя 1-го класса, руководителей МО в заседании педагогов дошкольной группы по итогам года	Май	Руководитель МО учителей начальных классов Иванова Л.Н
6.	«Круглый стол» с участием родителей по теме «Роль семьи и дошкольной группы в подготовке	Июнь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

	детей к школе»		
--	----------------	--	--

**б) Преемственность между начальной и основной школой**

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Совместное заседание классного руководителя 5-го класса с учителями начальных классов по проблеме адаптации выпускников начальной школы	Ноябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и учителями - предметниками, изучение программных требований	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

**в) Преемственность в организации учебно-воспитательного процесса в основной и средней школе**

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Совещание при директоре по анализу состояния преемственности между основной и средней школой	Октябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
2.	Диагностика уровня развития выпускников 9 класса	Апрель	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

**4.1.3 Работа с одаренными детьми**

<i>№ п/п</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Создание банка данных учащихся, проявляющих способности при изучении школьных предметов	Август	Учителя-предметники совместно с классными руководителями	
2	Составление плана работы с одаренными детьми.	Сентябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.	
3	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д. Диагностика родителей и индивидуальные беседы Формирование списка одаренных детей.	Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов, учителя – предметники, руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Коломиец Т.И., Бирюкова Н.Н.	
4	Организация и проведение I тура (школьный) Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.	
5	Участие в районном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора, руководители ШМО	
6	Участие в районных предметных олимпиадах младших школьников.	Январь - февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г., руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
7	Анализ итогов олимпиады школьников.	Январь.	Заместитель директора Терентьева Р.Г., руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
8	Участие в международных конкурсах «Кенгуру», «Ребус», «Лисенок» и др.	В течение года	Заместитель директора Терентьева Р.Г., руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак	



			Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
9	Начало оформления творческих работ учащихся	Февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г. Руководители проектов.	
10	Индивидуальные консультации и завершение работы по оформлению исследований и методике защиты исследовательских работ	Февраль-март	Руководители проектов	
11	Работа творческих мастерских.	В течение года	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
12	Оформление портфолио одаренных школьников.	В течение года	Классные руководители 1-9 классов.	
13	Пополнение информационного банка данных по программе «Одаренные дети».	В течение года	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
14	Предметные недели	В течение года, по графику	Руководители ШМО: Иванова Л.Н., Бурак Ю.Н., Шувалова Н.В., Коломиец Т.И.	
15	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней	В течение года	Заместители директора Терентьева Р.Г. и Ващенко П.Д., директор школы Тараник А.А.	
16	Работа спортивных секций	В течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д., директор школы Тараник А.А.	
17	Работа кружков.	В течение года	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог-организатор Терентьев В.А.	
18	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей	В течение года	Учителя - предметники.	
19	Создание в учебных кабинетах банка дидактических материалов повышенного уровня сложности.	В течение года	Учителя – предметники.	
20	Сбор и систематизация материалов периодической печати по работе с одаренными детьми.	В течение года	Библиотекарь Скоромная В.Н.	
21	Участие в проекте «Разработка и апробация базовой модели интеграции дополнительного и общего образования»	В течение года	Заместители директора Терентьева Р.Г. и Ващенко П.Д., педагог-организатор Терентьев В.А.	
22	Итоги работы с одаренными детьми в 2022-2023 учебном году. Задачи на следующий год.	Май	Заместитель директора Терентьева Р.Г.	

#### 4.1.4. Работа с детьми с ОВЗ

##### Работа с детьми с ОВЗ в МБОУ «Козинская СОШ»

Образование детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в МБОУ «Козинская СОШ» предусматривает создание для них специальной коррекционно-развивающей среды, обеспечивающей адекватные условия и равные с обычными детьми возможности для получения образования в пределах специальных образовательных стандартов, воспитание и обучение, коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию. Получение детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами образования является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

Дети с ограниченными возможностями здоровья – это дети, состояние здоровья которых препятствует освоению образовательных программ вне специальных условий обучения и воспитания. В

группу школьников с ОВЗ входят дети с разными нарушениями развития: нарушение слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, интеллекта, с выраженными расстройствами эмоционально-волевой сферы, с задержкой и комплексными нарушениями развития. Таким образом, самым главным приоритетом в работе с такими детьми является индивидуальный подход с учетом специфики психики и здоровья каждого ребенка.

Особые образовательные потребности различаются у детей разных категорий, поскольку задаются спецификой нарушения психического развития и определяют особую логику построения учебного процесса, находят свое отражение в структуре и содержании образования.

***Общие принципы и правила коррекционной работы в МБОУ «Козинская СОШ», применяемые педагогами:***

1. Индивидуальный подход к каждому ученику.
2. Предотвращение наступления утомления, используя для этого разнообразные средства (чередование умственной и практической деятельности, преподнесение материала небольшими дозами, использование интересного и красочного дидактического материала и средств наглядности).
3. Использование методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся, развивающих их устную и письменную речь и формирующих необходимые учебные навыки.
4. Проявление педагогического такта. Постоянное поощрение за малейшие успехи, своевременная и тактическая помощь каждому ребёнку, развитие в нём веры в собственные силы и возможности.

Эффективными приемами коррекционного воздействия на эмоциональную и познавательную сферу детей с отклонениями в развитии являются:

- игровые ситуации;
- дидактические игры, которые связаны с поиском видовых и родовых признаков предметов;
- игровые тренинги, способствующие развитию умения общаться с другими;
- психогимнастика и релаксация, позволяющие снять мышечные спазмы и зажимы, особенно в области лица и кистей рук.

У большинства учеников с ОВЗ отмечается недостаточный уровень познавательной активности, незрелость мотивации к учебной деятельности, сниженный уровень работоспособности и самостоятельности. Поэтому поиск и использование активных форм, методов и приёмов обучения является одним из необходимых средств повышения эффективности коррекционно-развивающего процесса в работе учителя. Естественная игровая среда, в которой отсутствует принуждение и есть возможность для каждого ребенка найти свое место, проявить инициативу и самостоятельность, свободно реализовать свои способности и образовательные потребности, является оптимальной для достижения этих целей. Включение активных методов обучения в образовательный процесс позволяет создать такую среду, как на уроке, так и во внеклассной деятельности, в том числе и для детей с ОВЗ.

Задача школы – подготовить выпускника, обладающего необходимым набором современных знаний, умений и качеств, позволяющих ему уверенно чувствовать себя в самостоятельной жизни.

Традиционное репродуктивное обучение, пассивная подчиненная роль ученика не могут решить такие задачи. Для их решения требуются новые педагогические технологии, эффективные формы организации образовательного процесса, активные методы обучения. Познавательная активность есть качество деятельности ученика, которое проявляется в его отношении к содержанию и процессу учения, в стремлении к эффективному овладению знаниями и способами деятельности за оптимальное время.

При подборе содержания занятий педагогами школы для учащихся с ОВЗ учитывается два принципа: принцип доступности и принцип не допущения излишнего упрощения материала. Содержание становится эффективным средством активизации учебной деятельности в том случае, если оно соответствует психическим, интеллектуальным возможностям детей и их потребностям. Так как группа детей с ОВЗ крайне неоднородна, то задачей учителя является отбор содержания в каждой конкретной ситуации и адекватных этому содержанию и возможностям учащихся методов и форм организации обучения. Очень важным средством активизации учения являются методы и приемы обучения. Именно через использование тех или иных методов реализуется содержание обучения. Наиболее приемлемыми методами в практической работе учителя с учащимися, имеющими ОВЗ, считаем объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично поисковый, коммуникативный, информационно-коммуникационный; методы контроля, самоконтроля и взаимоконтроля.

Группа поисково-исследовательских методов предоставляет наибольшие возможности для формирования у учащихся познавательной активности, но для реализации методов проблемного обучения необходим достаточно высокий уровень сформированности у учащихся умения пользоваться предоставляемой им информацией, умения самостоятельно искать пути решения поставленной задачи. Не все младшие школьники с ОВЗ обладают такими умениями, а значит, им требуется дополнительная помощь учителя и учителя-логопеда. Увеличивать степень самостоятельности учащихся с ОВЗ, а особенно детей с задержкой психического развития и вводить в обучение задания, в основе которых

лежат элементы творческой или поисковой деятельности можно только очень постепенно, когда уже сформирован некоторый базовый уровень их собственной познавательной активности.

Активные методы обучения, игровые методы – очень гибкие методы, многие из них можно использовать с разными возрастными группами и в разных условиях. Если привычной и желанной формой деятельности для ребенка является игра, значит, надо использовать эту форму организации деятельности для обучения, объединив игру и учебно-воспитательный процесс, точнее, применив игровую форму организации деятельности обучающихся для достижения образовательных целей. Таким образом, мотивационный потенциал игры будет направлен на более эффективное освоение школьниками образовательной программы, что важно не только для школьников с нарушениями речи, но и особенно важно для школьников с ОВЗ.

Формой организации совместной деятельности учителя и учащихся является урок. В ходе урока учитель может использовать различные методы и приемы обучения, подбирая наиболее соответствующие содержанию обучения и познавательным возможностям учащихся, способствуя тем самым активизации их познавательной деятельности.

***Для активизации деятельности учащихся с ОВЗ используются следующие активные методы и приёмы обучения:***

1. Использование сигнальных карточек при выполнении заданий (с одной стороны на ней изображен плюс, с другой – минус; круги разного цвета по звукам, карточки с буквами). Дети выполняют задание, либо оценивают его правильность. Карточки могут использоваться при изучении любой темы с целью проверки знаний учащихся, выявления пробелов в пройденном материале. Удобство и эффективность их заключаются в том, что сразу видна работа каждого ребёнка.

2. Использование вставок на доску (буквы, слова) при выполнении задания, разгадывания кроссворда и т. д. Детям очень нравится соревновательный момент в ходе выполнения данного вида задания, т. к., чтобы прикрепить свою карточку на доску, им нужно правильно ответить на вопрос, или выполнить предложенное задание лучше других.

3. Узелки на память (составление, запись и вывешивание на доску основных моментов изучения темы, выводов, которые нужно запомнить). Данный приём можно использовать в конце изучения темы – для закрепления, подведения итогов; в ходе изучения материала – для оказания помощи при выполнении заданий.

4. Восприятие материала на определённом этапе занятия с закрытыми глазами используется для развития слухового восприятия, внимания и памяти; переключения эмоционального состояния детей в ходе занятия; для настроя детей на занятие после активной деятельности (после урока физкультуры), после выполнения задания повышенной трудности и т. д.

5. Использование презентации и фрагментов презентации по ходу занятия. Внедрение современных компьютерных технологий в школьную практику позволяет сделать работу учителя более продуктивной и эффективной. Использование ИКТ органично дополняет традиционные формы работы, расширяя возможности организации взаимодействия учителя с другими участниками образовательного процесса.

Использование программы создания презентаций представляется очень удобным. На слайдах можно разместить необходимый картинный материал, цифровые фотографии, тексты; можно добавить музыкальное и голосовое сопровождение к демонстрации презентации. При такой организации материала включаются три вида памяти детей: зрительная, слуховая, моторная. Это позволяет сформировать устойчивые визуально-кинестетические и визуально-аудиальные условно-рефлекторные связи центральной нервной системы. В процессе коррекционной работы на их основе у детей формируются правильные речевые навыки, а в дальнейшем и самоконтроль за своей речью. Мультимедийные презентации приносят эффект наглядности в занятие, повышают мотивационную активность, способствуют более тесной взаимосвязи учителя-логопеда и ребёнка. Благодаря последовательному появлению изображений на экране, дети имеют возможность выполнять упражнения более внимательно и в полном объеме. Использование анимации и сюрпризных моментов делает коррекционный процесс интересным и выразительным. Дети получают одобрение не только от логопеда, но и со стороны компьютера в виде картинок-призов, сопровождающихся звуковым оформлением.

6. Использование картинного материала для смены вида деятельности в ходе занятия, развития зрительного восприятия, внимания и памяти, активизации словарного запаса, развития связной речи.

7. Активные методы рефлексии. Слово рефлексия происходит от латинского «reflexio» – обращение назад. Толковый словарь русского языка трактует рефлексию как размышление о своем внутреннем состоянии, самоанализ.

В результате коррекционно-развивающего обучения происходит преодоление, коррекция и компенсация нарушений физического и умственного развития детей с нарушениями интеллекта. Для развития в целом личности ребёнка очень важную роль играют коррекционно-развивающие уроки. Это уроки, в ходе которых происходит отработка учебной информации с позиции максимальной активности работы всех анализаторов (зрения, слуха, осязания) каждого конкретного ученика.

Коррекционно-развивающие уроки способствуют работе всех высших психических функций (мышления, памяти, речи, восприятия, внимания), направленные на решение поставленных целей и задач урока. В основе коррекционно-развивающих уроков лежат принципы технологии:

принцип развития динамичности восприятия предполагает построение обучения (уроков) таким образом, чтобы оно осуществлялось на достаточно высоком уровне трудности. Речь идёт не об усложнении программы, но о разработке таких заданий, при выполнении которых у школьника возникают какие-то препятствия, преодоление которых и будет способствовать развитию учащегося, раскрытию его возможностей и способностей, развитие механизма компенсации различных психических функций в процессе обработки этой информации.

Принцип продуктивной обработки информации заключается в следующем: организуется обучение таким образом, чтобы у учащихся развивался навык переноса способов обработки информации и тем самым развивался механизм самостоятельного поиска, выбора и принятия решения. Речь идёт о том, чтобы в ходе обучения выработать у ребёнка способность самостоятельного адекватного реагирования.

Принцип развития и коррекции высших психических функций предполагает организацию обучения таким образом, чтобы в ходе каждого урока упражнялись и развивались различные психические процессы. Для этого включаются в содержание урока специальные коррекционные упражнения: для развития зрительного внимания, вербальной памяти, двигательной памяти, слухового восприятия, аналитико-синтетической деятельности, мышления и пр. Например,

- на концентрацию внимания предлагается задание «Не пропусти ошибку»;
- на словесно-логическое обобщение – «Какое время года описано в стихотворении, как это определили?» (животное, дерево и т.п.).
- на слуховое восприятие – «Исправь неправильное утверждение».

Принцип мотивации к учению заключается в том, что задания, упражнения и пр. должны быть интересны ученику. Вся организация обучения ориентирована на добровольное включение ученика в деятельность. Для этого даю творческие и проблемные задания, но соответствующие возможностям ребёнка. Устойчивый интерес к учебной деятельности у детей с ОВЗ формируется через проведение уроков-путешествий, уроков-игр, уроков-викторин, уроков-исследований, уроков-встреч, сюжетных уроков, уроков защиты творческих заданий, через привлечение сказочных персонажей, игровую деятельность, внеклассную работу и использование различных приёмов. Добиваться высокого уровня эффективности уроков позволяют информационные ресурсы.

В практической деятельности для укрепления психического здоровья учащихся, используются:

- методы предупреждения и коррекции психоэмоционального напряжения у детей (Разминка во время напряженной интеллектуальной деятельности, музыкально-ритмическая гимнастика);

- упражнения на снятие нервного напряжения у детей («Воздушный шар», «Артистическое приседание», «Любопытная Варвара» (расслабление мышц шеи), «Лимон» (расслабление мышц рук), «Слон» (расслабление мышц ног), «Сосулька» (быстрое снятие сильного эмоционального и физического напряжения), «Тишина» (расслабление всего организма), «Бубенчик», «Задувай свечу», «Летний денек», «Муха»);

- упражнения на развитие эмоциональной сферы («Шалтай-Болтай», «Релаксация», «Гимнастика», «Хорошее настроение», «Споем», «Поссорились два петушка», «Иголка и нитка», «Дракон кусает свой хвост», «Лисонька, где ты?», «Слушай команду», «Я не знал!», «Возьми и передай», «Раздумье»).

## Блок V

### 5.1 Воспитательная работа в школе

Воспитательная работа школы охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, общение, влияние социальной, природной, предметно – эстетической среды.

**Цель воспитательной работы** – воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой, обогащённой научными знаниями, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению личности.

Создание в школе условий для развития личности ребёнка – это значит создание условий для решения каждой личностью четырёх задач на каждом возрастном этапе своей жизни: самопознание, самоопределение, самореализация, саморегуляция.

**Задачи воспитательной работы** – помочь ребёнку на каждом возрастном этапе решить все четыре задачи в пяти основных сферах жизнедеятельности:

- сфера познания (учеба, информация, знания).
- сфера практической деятельности (трудовая деятельность, умения, навыки).
- сфера игры (игровая активность, реализация творческих и природных возможностей, способностей).
- сфера физического развития (реализация физических возможностей).
- сфера отношений (познай себя, людей, взаимодействие с ними).

Воспитательную деятельность организует служба воспитания школы, в которую входят: директор школы, заместитель директора, классные руководители, воспитатели, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования.

Основными ценностями воспитательной деятельности школы является ребёнок, его развитие, детство как особая жизнь ребёнка, воспитательное пространство как среда, способствующая развитию личности.

Исходя из цели и задач, в школе складывается такая воспитательная среда, которая предоставляет каждому ребёнку возможность выбора различных видов занятий и творческой деятельности, соответствующих личным потребностям.

**В школе используются следующие возможности основного и дополнительного образования:**

- различные формы работы на уроках, стимулирующих интеллектуальную, творческую и социальную активность детей;
- обсуждение на уроках нравственных и морально-этических аспектов изучаемого материала;
- акцент на роли личности в литературных произведениях, исторических событиях, творчестве и т.п.;
- использование различных форм внеклассной работы, способствующих воспитанию у детей чувства ответственности за себя и своих товарищей, а также за результат своей работы;
- участие детей в различных межшкольных соревнованиях и турнирах, воспитывающее чувство патриотизма по отношению к своему учебному заведению;
- проведение праздников, конкурсов, соревнований;
- широкое использование музейной педагогики

**Условия личностного роста воспитанников:**

- занятия музыкой: кружковое объединение «Мир вокального искусства» (руководитель: Шувалова Н.В.)
- кружковое объединение «Вокальное пение» (руководитель: Борисенко А.М).
- кружковое объединение «Керамическая скульптура и пластика» (руководитель: Коненко С.В.)
- кружковое объединение «Хореография» (руководитель: Кузнецова М.А.)
- кружковое объединение «Волшебная кисть» (руководитель: Коненко С.В.)
- кружковое объединение «Удивительный английский» (руководитель: Бурак Ю.Н.)
- кружковое объединение «Волейбол» (руководитель: Бурак С.В.)
- кружковые объединения «Шахматы», «Футбол», «Теннис» (руководитель: Терентьев В.А.)
- кружковое объединение «Творческая мастерская» (руководители: Шувалова Н.В., Шматко Е.В., Иванова Л.Н., Ярных В.В.)

Педагогическому коллективу школы удалось целесообразно организовать внеурочную воспитательную работу с обучающимися. Практически все обучающиеся школы охвачены системой дополнительного образования.

Воспитательная работа в школе осуществляется непрерывно, с применением всех доступных образовательных и воспитательных технологий. Среди направлений этой работы можно выделить следующие:

<b>Направления деятельности</b>	<b>Цель</b>
Организация методической работы	Оказание методической помощи классным руководителям, органам ученического самоуправления.
Гражданско-патриотическое	Воспитание высоких нравственных качеств личности, воспитание гражданского достоинства; формирование и развитие интереса к истории города, школы, уважительного отношения к истории рода, семьи, любви к родному краю, знание прав и обязанностей человека современного общества
Духовно - нравственное	Воспитание духовно-нравственных основ и толерантности, свободы и чувства собственного достоинства, культуры жизненного самоопределения.
Художественно-эстетическое	Выявление и развитие природных задатков, творческих способностей, формирование готовности к самонаблюдению и самопознанию; организация и проведение мероприятий, конкурсов творческой направленности; воспитание художественно – эстетического вкуса, чувства красоты, мастерства.
Индивидуальная работа с учениками	Организация мониторинга индивидуальных вопросов учеников.
Работа школьного ученического самоуправления	Организация и проведение выборов в Совет самоуправления. Превращение Совета самоуправления в действенный, мобильный орган, своевременно реагирующий на изменения и запросы школьной среды.

Работа с родителями	Налаживание взаимообразной связи «ученик – школа – родитель», через привлечения родителей к участию в воспитательных мероприятиях, организуемых в школе; создание условий для активного и полезного взаимодействия школы и семьи; создание системы целенаправленной работы для совместного проведения досуга детей и родителей.
Профилактическое	Создание условий для реализации внутреннего потенциала школьников и привлечению их к участию в разнообразных видах деятельности, соответствующих их интересам, потребностям и склонностям; осуществление просветительской работы, пропагандирующей здоровый образ жизни; организация мероприятий по ПДД и ППБ организация и проведение мероприятий по продвижению здорового образа жизни.

**По каждому направлению разработан план мероприятий**

**5.1.1 Мероприятия по развитию ученического самоуправления**

**Цель:** организация и проведение выборов в Совет самоуправления. Превращение Совета самоуправления в действенный, мобильный орган, своевременно реагирующий на изменения и запросы школьной среды.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Организация выборов Совета учащихся в классах	сентябрь	Классные руководители	МО классных руководителей
2.	Организация дежурства по школе	в течение года	Зам. директора	СД
3.	Организация работы парламента ДО «Интеллектуал»	сентябрь	Организатор внешкольной и внеклассной работы	Приказ
4.	Участие в работе Совета школы	В течение года	Зам. директора	МО

**5.1.2. Физкультурно – оздоровительные мероприятия**

**Цель:** сохранение здоровья учащихся, формирование здорового образа жизни

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Русская лапта	Сентябрь	Учителя физической культуры	Приказ
2.	День здоровья	Сентябрь, май	Классные руководители, учителя физической культуры	Приказ
3.	Мини-футбол	Сентябрь	Учителя физической культуры	Приказ
4.	Настольный теннис	В течение года	Председатель спортивного комитета	Приказ
5.	Шахматы	Октябрь	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
6.	Гимнастика	Ноябрь	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
7.	Зимнее многоборье	Январь	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
8.	Баскетбол	Январь	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
9.	Волейбол	Январь	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
10.	Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	Февраль	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
11.	«Весёлые старты» (1-4 класс)	1 раз в четверть	Учителя физической культуры, спортивный комитет	Приказ
12.	Товарищеские встречи, первенства по волейболу, баскетболу, футболу	В течение года	Учителя физической культуры	Приказ
13.	Соревнования по легкой атлетике	Апрель	Учителя физической культуры	Приказ

14	Сдача норм ГТО	Апрель – май	Учителя физической культуры	Приказ
15	Туристический поход	Май	Учителя физической культуры	СД, приказ

### 5.1.3 Мероприятия по гражданско-правовому воспитанию

**Цель:** воспитание правового самосознания, уважения к нормам коллективной жизни и правам человека

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Классные часы: «Урок государственности» • «Права и обязанности обучающихся» • «Конституция – основной закон». • «Символы России» • «Защита Отечества – долг каждого гражданина России» • «Проступок. Правонарушение. Преступление»	Сентябрь  Ноябрь Декабрь Январь  Февраль	Классные руководители	МО классных руководителей
2.	Оформление уголка правового воспитания	В течение года	Учитель права	Совещание при зам. дир.
3.	Встреча с инспектором детской комнаты милиции	Ноябрь	Общественный инспектор	СД
4.	Встреча с работниками ГИБДД	В течение года	Педагог-организатор	СД
5.	Конкурс сочинений «Молодежь и выборы»	Сентябрь	Педагог-организатор, учитель обществознания	Справка, приказ
6.	Конкурс рисунков «Мы – будущие избиратели»	Сентябрь	Учитель ИЗО	Справка, приказ
7.	День народного единства	Ноябрь	Заместитель директора	МО кл. руководителей
8.	Классный час «Государственные символы России»	Декабрь	Классные руководители.	МО кл. руководителей
9.	Классный час «Гражданином быть обязан»	Февраль	Учитель ОБЖ	МО кл. руководителей
10.	Встреча с почетными гражданами района и орденосцами с. Козинка	Март	Заместитель директора	СД

### 5.1.4 Мероприятия по экономическому воспитанию

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Экономическая викторина	2-я неделя декабря	Учитель экономики	МО гуманитарного цикла
2.	Мероприятия по организации пенсионного всеобуча	В течение года	Учитель экономики	Приказ

### 5.1.5 Мероприятия по экологическому воспитанию

**Цель:** дальнейшее и углубленное изучение знаний о навыках природы, о значении природы для человека, о необходимости беречь и защищать природу, охранять исчезающих животных и растения, оказание реальной помощи школьникам в защите и охране природы

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Озеленение кабинетов и рекреации школы	В течение года	классные руководители	МО естественно-математического цикла

2.	Экологические субботники и акции	В течение года	экологический комитет	МО естественно-математического цикла
3.	Проведение операции «Зеленый наряд школы»	В течение года	учитель биологии, классные руководители	МО естественно-математического цикла
4.	Изготовление кормушек и скворечников для птиц на уроках технологии	В течение года	экологический комитет	МО естественно-математического цикла
5.	Конкурс экологических плакатов «Ёлочка, живи!»	Декабрь	учитель ИЗО	МО естественно-математического цикла
6.	«Мои пернатые друзья» - праздник, посвященный Дню птиц	Март-Апрель	экологический комитет	МО естественно-математического цикла
7.	Операция «Первоцвет»	Апрель	учитель биологии	МО естественно-математического цикла
8.	Экологический десант	Апрель	классные руководители	МО естественно-математического цикла
9.	Экологический праздник «Спасите нашу Землю!»	4-я неделя апреля	учитель биологии, экологический комитет	МО естественно-математического цикла
10.	Экологический месячник «Водоемы Белгородчины»	Май	учитель биологии, экологический комитет	МО естественно-математического цикла

### 5.1.6 Мероприятия по военно – патриотическому воспитанию

**Цель:** формирование чувства любви и уважения к своей стране, народу. Формирование понятий «гражданин», «гражданский долг», формирование понятия о необходимости изучать историю и культуру своей страны.

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Уроки мужества. Встречи с воинами – интернационалистами	В течение года	Педагог- организатор	МО классных руководителей
2.	День Белгородского флага	Октябрь	Учитель права	Справка, приказ
3.	День рождения комсомола	Октябрь	Педагог- организатор	Совещание при зам. директора
4.	Конкурс чтецов «Строки, опаленные войной»	Ноябрь	Учителя русского языка и литературы.	Справка, приказ
5.	Месячник оборонно-массовой работы	Февраль	Учитель ОБЖ	Справка, приказ
6.	Конкурс патриотической песни	Февраль	Учитель музыки, музыкальный руководитель	Справка, приказ
7.	Конкурс рисунков и плакатов «Я люблю тебя, Россия!»	Февраль	Учитель ИЗО.	Справка, приказ
8.	Конкурс «Вперед, мальчишки!»	Февраль	Учителя физкультуры, учитель ОБЖ	Справка, приказ
9.	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Апрель	Учитель ОБЖ	СД
10.	Митинг, посвященный 76-ой годовщине Великой Победы	Май	Заместитель директора	Совещание при зам.директора
11.	День пионерии	Май	Педагог- организатор	Справка, приказ
12.	День памяти и скорби	Июнь	Заместитель	Справка, приказ



			директора педагог-организатор	
13.	Поздравление на дому детей войны и вдов	В течение года	педагог - организатор, комитет «Добрые дела»	Справка, приказ

### 5.1.7 Мероприятия по нравственно-эстетическому воспитанию

#### Цель:

1. Формирование гуманистического мировоззрения, высокой нравственной, эстетической и физической культуры, культуры достоинства.
2. Создание условий для саморазвития и самообразования личности каждого ученика.
3. Дальнейшее совершенствование и развитие индивидуальных творческих способностей учащихся. Развитие художественного вкуса, умения видеть, понимать и анализировать прекрасное.
4. Проводить тематические праздники с помощью родителей и детей.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
.	Цикл бесед: «Азбука общения», «Культура поведения в общественном транспорте» «Что такое духовность?» «Доброта – наше солнышко» «Ежели вы вежливы...» «Поведение – показатель воспитанности»	В течение года	Классные руководители	МО классных руководителей
2.	Конкурс рисунков: • «Духовный лик России» • «Подарок учителю» • «Здоровым быть модно!» • «Новогодняя кутерьма» • «День защитников Отечества» • «Моя мама лучше всех» • «Наследники Великой Победы» • «Мир детства, мир красок»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Февраль Февраль Март Май Июнь	Учитель ИЗО	Справка, приказ
3.	Традиционные мероприятия: Праздник первого звонка День учителя «Навеки вызваны к доске» День матери Новогодние праздники Вечер школьных друзей День защитника Отечества Праздник 8 Марта Праздник, посвященный Дню Победы Праздник «Последнего звонка» День защиты детей Выпускной бал	Сентябрь Октябрь  Ноябрь Декабрь Февраль Февраль Март  Май  Июнь	Заместитель директора, педагог- организатор, музыкальный руководитель	СД
4.	Тематические вечера и вечера отдыха: «Осенний листопад» «Святочные посиделки» Вечер встречи с выпускниками	Октябрь Январь Февраль	Классный руководитель 11 кл Учителя ПК Заместитель директора, педагог- организатор	СД

	«Как здорово, что все мы здесь сегодня собрались!» Конкурс «Статен в строю, силен в бою»	Февраль	Классные руководители	
5.	Благотворительные акции: «Дети – детям»	Сентябрь Сентябрь	Педагог- организатор	Справка
6.	Выставка «Дары осени»	Сентябрь- октябрь	Педагог- организатор Классные руководители	Совещание при зам. дир.
7.	Выставка работ детских кружковых объединений	1 раз в четверть	Руководители кружков	Справка, приказ

### 5.1.8 Мероприятия по воспитанию православных ценностей

#### Цель:

1. Способствовать созданию условий для формирования личности учащегося-человека, обладающего духовным богатством, готового к самоопределению в жизни.
2. Воспитание у учащихся гордости за свой народ, свою страну, уважения к нашей истории и культуре.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Посещение Козинского храма и храмов района	В течение года	Учителя ПК	МО
2.	Конкурс рисунков «Мой Бог», «Духовный лик»	Декабрь	Учитель ИЗО, учителя ПК	МО гуманитарного цикла
3.	Рождественские встречи	Январь	Учителя ПК	МО гуманитарного цикла
4.	День православной молодежи	Февраль	Учителя ПК	МО гуманитарного цикла
5.	Посещение храмов Грайворонского района	В течение года	Учителя ПК	МО гуманитарного цикла
6.	Посещение районных мероприятий в рамках проведения Недели Православия в районе	Апрель	Учителя ПК	МО гуманитарного цикла

### 5.1.9 Мероприятия по половому воспитанию

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Цикл бесед: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Что значит быть женственной»</li> <li>• «Что значит быть мужественным»</li> <li>• «Этика отношений юношей и девушек» <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Личная гигиена подростка»</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Медицинская сестра, классные руководители	МО классных руководителей
2.	Встречи с медработниками ФАПа, поликлиники	1 раз в полугодие	медсестра	СД
3.	Просмотр видеофильмов	В течение года	Учитель ИКТ	СД
4.	Тематические беседы работников «Центра семьи»	Декабрь	Заместитель директора	Совещание при зам.дир.

### 5.1.10 Профилактика правонарушений среди подростков

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Проведение профилактических бесед	В течение года	Классные руководители, медицинская сестра	МО классных руководителей
2.	Посещение неблагоприятных семей с целью выяснения условий жизни учащихся	В течение года	Классные руководители, общественный инспектор	Педсовет
3.	Организация встреч учащихся с работниками правоохранительных	В течение года	Заместитель директора	СД

	органов			
4.	Встречи с медработниками	1 раз в полугодие	медсестра	СД
5.	Посещение уроков с целью наблюдения за поведением трудных подростков	В течение года	Классные руководители, общественный инспектор	Педсовет
6.	Профилактическая работа с учащимися, склонными к правонарушениям, при содействии работников правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних	В течение года	Общественный инспектор, классные руководители	Совещание при зам.дир.
7.	Профилактическая работа с родителями учащихся, склонных к правонарушениям	В течение года	Классные руководители	СД

#### 5.1.11 Профилактика вредных привычек среди школьников

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Цикл профилактических бесед	В течение года	Кл. руководители, медсестра	МО кл. руководителей
2.	Работа школьной агитбригады «Стоп, наркотик»	В течение года	Общественный инспектор, педагог-организатор	Совещание при зам.дир.
3.	Анкетирование	В течение года	Администрация школы	СД
4.	Встречи с медработниками	1 раз в полугодие	медсестра	СД
5.	Просмотр видеофильмов о вреде курения, алкоголизма, наркомании	В течение года	Учитель ИКТ	СД
7.	Конкурс плакатов и рисунков «Мы за здоровый образ жизни!»	Ноябрь	Учитель ИЗО	Справка, приказ

#### 5.1.12 Мероприятия школы с учреждениями дополнительного образования

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Выход
1.	Лекции преподавателей Духовно-просветительского центра	В течение года	Заместитель директора	СД
2.	Лекции работников центра семьи	В течение года	Заместитель директора	СД
3.	Кружковая работа ЦДТ	В течение года	Заместитель директора.	Справка, приказ
4.	Работа спортивных секций ДЮСШ	В течение года	Заместитель директора	Справка, приказ
5.	Сотрудничество с Грайворонской территориальной избирательной комиссией	В течение года	Учитель права	Справка, приказ

#### 5.1.13 Трудовое воспитание и профориентация

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Акция «Мой двор – моя улица»	В течение года	Администрация школы
2.	Уход за аллеей Славы	В течение года	Учитель технологии
3.	Уход за памятником погибшим воинам	В течение года	Учитель технологии

4.	Обеспечение школы продуктами питания с собственного приусадебного участка.	Весна-осень	Заведующий школьным участком участка
5.	Экскурсия в ПЛ №29 посёлка Борисовка	Апрель	Заместитель директора
6.	Экскурсии на предприятия, учреждения района, мастерские района	Согласно графику	Заместитель директора

#### **Технологии воспитательной работы в школе:**

- технология коллективного творческого дела (КТД);
- технология системного подхода воспитания;
- технология личностно-ориентированного воспитания;
- технология самоуправления;
- использование ИКТ;
- игровые технологии др.

Воспитательная работа включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей школьников и формированию ключевых компетентностей:

- воспитательная работа в процессе обучения;
- внеурочная деятельность;
- внешкольная деятельность.

Опираясь на коллективные потребности учащихся школы, их родителей и учителей, выявленных в процессе проведения разнообразных микроисследований, коллектив школы определил следующую системообразующую деятельность:

- развитие школьного самоуправления.
- продолжение школьных традиций, организация ключевых творческих дел (КТД), объединяющих детей и взрослых.
- совершенствование системы дополнительного образования
- сотрудничество с родителями
- повышение психолого-педагогических знаний родителей (лекции, практикумы, открытые уроки, классные мероприятия, индивидуальные тематические консультации)
- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материально-технической базы)
- участие родителей в управлении школой (родительский комитет, Управляющий совет, классные родительские комитеты)

Все общешкольные мероприятия включены в воспитательный план школы.

Сферы совместной деятельности детей и взрослых, в рамках которых происходит достижение поставленных целей:

- уроки и внеурочная деятельность.
- внеурочные формы общения, проекты, экскурсии, походы.
- внеклассная воспитательная работа.
- общешкольные формы работы.
- дополнительное образование.
- кружки и секции по интересам.
- ученическое самоуправление.
- взаимодействие учащихся с социумом
- свободное общение учащихся друг с другом и взрослыми.

## **Блок VI**

### **6.1 Управление общеобразовательным учреждением. Организационно-педагогические мероприятия**

Управление школой осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления.

Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит Управляющему совету школы. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители.

Основной функцией директора школы является координация усилий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, методический совет.

Заместители директора реализуют, прежде всего, оперативное управление образовательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планомерно-прогностическую, организационно-исполнительную, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции.

#### **6.1.1 Организационная деятельность**

<b>№ п/п</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучить объяснительные записки к учебным программам, методические письма, другие нормативные документы.	систематически	Тараник А.А. Терентьева Р.Г.
2	Собрать информацию, по каким учебникам работают учителя-предметники.	Сентябрь	Скоромная В.Н.
3	Утвердить рабочие программы учителей на год	Последняя неделя августа	Тараник А.А. Терентьева Р.Г.
4	Подготовительная работа к заполнению классных журналов, дневников. Беседы с учителями и классными руководителями. Разметка журналов, образцы заполнения дневников.	Сентябрь	Тараник А.А. Терентьева Р.Г. Классные руководители
5	Составить графики факультативов, объединений по внеурочной деятельности, кружков, секций, внеклассных мероприятий, экскурсий	Сентябрь	Ващенко П.Д., Терентьев В.А.
6	Составить график проведения предметных недель	Декабрь	Терентьева Р.Г.
7	Составить расписание уроков.	Август	Терентьева Р.Г.
8	Составить график дежурства учителей по школе и в столовой.	Сентябрь	Ващенко П.Д.
9	Провести собрание с классными руководителями: утвердить график дежурства по школе; провести коррекцию планов воспитательной работы классных руководителей; оставить списки «трудных учащихся»; выявить неблагополучные семьи; оставить список многодетных семей, детей-сирот.	Сентябрь	Тараник А.А. Терентьева Р.Г. Ващенко П.Д., классные руководители 1-11 классов
10	Тарификация учителей и работников школы	Сентябрь январь	Тараник А.А.
11	Подтверждение итогов работы за 1, 2, 3, 4 четверти и за год.	Конец каждой четверти	Терентьева Р.Г.
12	Составление и утверждение планов воспитательной работы.	Сентябрь	Ващенко П.Д. Классные руководители 1-11 классов
13	Составление плана осенних, зимних и весенних каникул.	Октябрь, декабрь, март	Ващенко П.Д., Терентьев В.А.
14	Составление графиков использования рабочего времени учителей в период осенних, зимних и весенних каникул, а также техперсонала.	По мере необходимости	Тараник А.А.
15	Подготовительная работа по подготовке документов к ОГЭ и ЕГЭ. Оформление экзаменационных папок. План подготовки к экзаменам.	Ноябрь	Терентьева Р.Г.
16	Организация и проведение выпускных вечеров и вручение аттестатов.	Июнь	Тараник А.А. Терентьева Р.Г. Ващенко П.Д., Терентьев В.А.
17	Анализ работы за год и планирование на новый учебный год.	Апрель – май	Тараник А.А. Терентьева Р.Г. Ващенко П.Д., Терентьев В.А.
18	Утверждение графика отпусков.	Январь	Тараник А.А.
19	Планирование комплектации 1-го и 10-го классов.	Февраль - август	Тараник А.А. классные руководители
20	Организация охраны труда и техники безопасности: технический осмотр здания; - организация рейдов по проверке питания, соблюдения санитарно-гигиенического режима, правил техники	В течение каждой четверти	Тараник А.А.. Доношенко С.В. Бужинская Т.П.

	безопасности.		
21	Итоговая аттестация в 9 и 11 классах.	Май, июнь	Терентьева Р.Г.
22	Сдача школы к новому учебному году: 1. Ремонт школы, оборудования, классов. 2. Оформление документации. 3. Эстетическое оформление коридоров, классов	Июнь- август	Тараник А.А. Доношенко С.В. Заведующие кабинетами Техперсонал

### 6.1.2 Мероприятия образовательного учреждения по обеспечению охраны жизнедеятельности обучающихся

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Вводный инструктаж по технике безопасности.	01.09.2022 г.	Классные руководители 1-9 классов	СД
2.	Повторный инструктаж по технике безопасности.	09.01.2023 г.	Классные руководители 1-9 классов	СД
3.	Беседы перед каникулами по технике безопасности.	1 раз в четверть	Классные руководители 1-9 классов	СД
4.	Инструктаж по технике безопасности перед выходом на экскурсии, перед поездками в автобусе, при работе с сельскохозяйственным инвентарём; перед выполнением лабораторных и практических работ в кабинетах химии, физики, технологии, в спортивном зале.	В течение года	Учитель технологии Шувалова Н.В., классные руководители 1-9 классов, учителя-предметники: Ващенко П.Д., Бирюкова Н.Н., Терентьев В.А., Жариков С.А., Бурак С.В.	СД
5.	Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, по правилам дорожного движения, по пожарной безопасности	В течение года	Классные руководители 1-11 классов	СД

### 6.1.3 Создание системы безопасности общеобразовательного учреждения

<b>Направлен ия деятельности ОУ</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>
Формирование и обеспечение функционирования системы безопасности	- Организация работы системы безопасности в школе.	Сентябрь
	- Проверка готовности системы безопасности к новому учебному году.	Сентябрь
	-Контроль функционирования системы безопасности администрацией.	В течение года
Обеспечение функционирования школы при ЧС	-Уточнение планов по действиям при ЧС и ГО.	Сентябрь
	-Уточнение плана антитеррористической защищенности школы.	Сентябрь
	- Уточнение плана противопожарной безопасности школы.	Сентябрь
	- Проведение тренировки эвакуации.	В течение года
Соблюдение техники безопасности	-Проверка кабинетов на соответствие требованиям по технике безопасности.	Сентябрь
	- Инструктаж работников по обеспечению безопасной деятельности.	Сентябрь Январь Май
	- Организация и проведение занятий по курсу ОБЖ в 1-11 классах.	В течение года

Образовательный процесс по курсу ОБЖ	- Организация и проведение «Урока безопасности».	По графику
	- Проведение учебной тренировочной эвакуации.	По графику
	- Проведение учебных полевых сборов с юношами 10 класса.	Июнь
Обеспечение пожарной безопасности школы	- Оборудование уголка по ОТ, ТБ и ПБ.	Сентябрь
	- Проверка готовности системы пожарной безопасности школы к новому учебному году.	Сентябрь
	- Организация и проведение практических занятий – тренировок с работниками школы и учащимися по ПБ.	По графику
	-Проведение инструктажа с обучающимися по ПБ.	Сентябрь январь
	- Контроль соблюдения правил пожарной безопасности.	В течение года
Мероприятия по соблюдению правил дорожного движения.	- Проведение занятий по изучению ПДД с учащимися.	Сентябрь январь
	- Инструктаж обучающихся по ПДД.	Сентябрь Январь, май
	- Проведение дня безопасности дорожного движения.	02 сентября
	- Оборудование уголков безопасности движения.	Август сентябрь
	- Проведение педсовета по вопросу анализа состояния работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ и определения мер, направленных на повышение ее эффективности.	Август
	- Проведение в школе занятий, тематических викторин, конкурсов и соревнований для закрепления навыков безопасного поведения детей и подростков на дорогах.	По графику
	- Участие в конкурсе «Безопасное колесо».	По графику
	- Организация работы отряда ЮИД.	Сентябрь
	- Обеспечение выполнения плана мероприятий ГИБДД УВД Грайворонского района «По предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в связи с началом учебного года».	В течение года
	- Проведение родительских собраний с рассмотрением вопроса предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних в сфере дорожного движения, беседы с родителями – водителями об обязательном применении ремней безопасности.	По графику
	- Проверка огнетушителей.	По графику
- Приобретение светоотражающих повязок для обучающихся	Сентябрь	
- Обновление учебных стендов кабинета ОБЖ	Сентябрь	

#### 6.1.4 Организация горячего питания в школе

Все учащиеся школы (100%) обеспечиваются горячим питанием (горячие завтраки), обеды посещает 93% обучающихся. Стоимость питания (обед) в день составляет 64 рубля. В рационе имеется мясо, рыба с/м, овощи, крупы, макаронные изделия, молоко. Обеспечение продуктами производится на основе программы самообеспечения, бюджетных средств и родительской платы. Ориентировочная родительская плата – 1000 рублей в месяц.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
1.	Работа по выявлению льготной категории детей.	Сентябрь	Классные руководители 1-9 классов	СД
2.	Составление списка учащихся для питания в школьной столовой.	Сентябрь	Классные руководители 1-9 классов	СД
3.	Работа по охвату детей бесплатными горячими завтраками.	Сентябрь-май	Классные руководители 1-9 классов	СД

4.	Работа по выполнению областных и районных программ «Молоко», «Мед», «Тыква»	Сентябрь-май	завхоз Доношенко С.В.	СД
5.	Обеспечение школьной столовой овощами.	Август-октябрь	Шувалова Н.В., Доношенко С.В.	СД
6.	Составление меню.	В течение года	Школьная медицинская сестра Михайленко В.И.	СД

### 6.1.5. Деятельность педагогического совета школы

#### Тематика педагогических советов МБОУ «Козинская СОШ» на 2022-2023 учебный год.

##### № 1

«Мониторинг качества образования в МБОУ «Козинская СОШ» за период 2021-2022 гг.»

1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета. Выборы нового секретаря педсовета
2. Анализ работы за прошлый учебный год (в условиях пандемии) (2021-2022 уч.г.)
3. Об утверждении годового календарного учебного графика и учебного плана на 2022 – 2023 учебный год
4. Об утверждении плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год
5. Об утверждении плана учебно – воспитательной работы школы на 2022 – 2023 учебный год и годового плана разновозрастной дошкольной группы на 2022 – 2023 учебный год, задачи педагогического коллектива в новом учебном году
6. Об утверждении плана воспитательной работы, внеурочной деятельности и дополнительного образования на 2022 – 2023 учебный год
7. Об утверждении режима работы школы, внутришкольного контроля, расписания занятий на 2022 – 2023 учебный год
8. Об утверждении учебной нагрузки учителей на 2022 – 2023 учебный год
9. Об утверждении рабочих программ учебных предметов, элективных курсов, рабочих программ внеурочной деятельности и дополнительного образования
10. Об утверждении номенклатуры дел
11. О рассмотрении и утверждении отчета о самообследовании
12. О внесении изменений в ООП начального, основного и среднего общего образования в связи с введением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО
13. О рассмотрении УМК по предметам образовательного цикла
14. Выступление педагогов, аттестующихся в 2022-2023 учебном году.
15. Разное

##### № 2

1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета
2. Работа с одарёнными и способными детьми в условиях общеобразовательной школы.
3. Итоги входного контроля в 2022-2023 учебном году
4. Итоги I учебной четверти.
5. О состоянии работы по предупреждению детского ДТ травматизма в общеобразовательном учреждении.
6. Итоги внутришкольного контроля.

##### № 3

1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета
2. Пути профессионального саморазвития педагогов.
3. Итоги II учебной четверти.
4. Отчеты руководителей ШМО по итогам работы I полугодия
5. Итоги контрольных работ в 2-11 классах за I полугодие 2022-2023 учебного года.
6. Итоги школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022 году.
7. Подготовка обучающихся к прохождению итоговой аттестации в форме ОГЭ.
8. Итоги внутришкольного контроля.

##### № 4

1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета



- 2.Выполнение образовательного стандарта в рамках реализации образовательной программы школы.
- 3.Качество образования и система его оценки в школе.
- 4.Итоги III учебной четверти.
5. Система работы учителя основной и средней школы по развитию творческих способностей детей в свете требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
6. Подготовка к промежуточной аттестации учащихся 2-8 классов.
- 7.Подготовка к государственной итоговой аттестации.

№ 5

- 1.О выполнении решения предыдущего педагогического совета
- 2.О допуске к итоговой аттестации обучающихся 9 класса
3. Летний оздоровительный отдых в 2023 году.

№ 6

1. Итоги IV учебной четверти 2022 – 2023 учебного года.
2. Результаты промежуточной аттестации учащихся.
3. Перевод обучающихся в следующий класс.

№ 7

- 1.О выполнении решения предыдущего педагогического совета
- 2.Результаты государственной аттестации учащихся (ОГЭ).
- 3.Об окончании основной общеобразовательной школы.
- 4.Об окончании средней общеобразовательной школы

### 6.1.6 Родительские собрания

- I.Классные родительские собрания по итогам четвертей и полугодий.
- II.Общешкольные собрания в сентябре 2022 года и в мае 2023 года.

### 6.1.7 Планы совещаний при директоре школы

<b>Сентябрь</b>		
№ n/n	Тема	Ответственные
1	Готовность школы к новому учебному году. Комплектование классов	Тараник А.А.
2	Обеспеченность учебниками. Об организации горячего питания в школе. Организация профподготовки. Организация рабочей группы по внедрению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в средней школе	Скоромная В.Н., Михайленко В.И. Терентьева Р.Г. Ващенко П.Д.
3	Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, противопожарным мероприятиям.	Тараник А.А.
4	Предупреждение школьного травматизма.	Ващенко П.Д.
5	Организация дежурства по школе учителей и учащихся.	Ващенко П.Д.
6	Подготовка ОУ к сдаче ОГЭ в 2022-2023 учебном году	Терентьева Р.Г.
7	Материально-техническая база организации и проведения ОГЭ (тестовые материалы для пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ, бланки – 2023)	Терентьева Р.Г.
8	Подготовка документации по школе (тарификация, соответствие расписания уроков СанПиНу). Состояние нормативно-правовых документов. Проверка рабочих программ, ведение классных журналов, дневников учащихся	Тараник А.А. Терентьева Р.Г.
<b>Октябрь</b>		
9	Работа с одаренными детьми. Подготовка обучающихся к школьному этапу всероссийской олимпиады школьников, организация школьных олимпиад. Состояние преподавания учебных предметов (контроль по ВШК). Состояние ведения классных и электронных журналов, дневников учащихся	Терентьева Р.Г.
10	План работы педколлектива во время осенних каникул. а) проведение ноябрьского педсовета; б) проведение родительских собраний в конце октября - начале ноября по итогам первой учебной четверти.	Терентьева Р.Г. Ващенко П.Д. Классные руководители
<b>Ноябрь</b>		
11	Итоги классно-обобщающего (адаптационного) контроля в 1, 5 классах.	Терентьева Р.Г.

12	Работа кружков и секций.	Ващенко П.Д.
13	Контроль ведения классных журналов	Терентьева Р.Г.
14	О состоянии преподавания учебных предметов (контроль по ВШК). Подготовка выпускных классов к итоговой аттестации Состояние учебных кабинетов Контроль организации обмена опытом	Терентьева Р.Г.
	<b>Декабрь</b>	
15	Контроль ведения ученических дневников	Терентьева Р.Г.
16	Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году	Терентьева Р.Г.
17	Проверка техники чтения. О состоянии преподавания учебных предметов (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
18	Подготовка к празднованию Нового года	Ващенко П.Д.
19	Техника безопасности при проведении новогодних утренников	Доношенко С.В.
	<b>Январь</b>	
20	О состоянии преподавания учебных предметов (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
21	Итоги проверки ведения классных и электронных журналов	Терентьева Р.Г.
22	Итоги работы ШМО школы	Терентьева Р.Г.
23	О подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Терентьева Р.Г.
	<b>Февраль</b>	
24	Проверка рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку и математике в 5-9 классах.	Терентьева Р.Г.
25	Контроль за состоянием ученических дневников.	Терентьева Р.Г.
26	Работа классных руководителей в рамках месячника оборонно-массовых мероприятий	Ващенко П.Д.
27	Итоги классно-обобщающего контроля (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
	<b>Март</b>	
28	Об итогах административных контрольных работ в 9 классе (пробные экзамены в форме ОГЭ по русскому языку и математике, по предметам по выбору).	Терентьева Р.Г.
29	Об уровне освоения обучающимися образовательных программ по предметам в 9 классе.	Терентьева Р.Г.
30	О состоянии преподавания учебных предметов (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
31	О работе с неблагополучными семьями.	Ващенко П.Д.
	<b>Апрель</b>	
32	Об итогах проведения предметных недель	Терентьева Р.Г.
33	Изучение уровня, знаний, умений и навыков учащихся по русскому языку и математике в 9 классе.	Терентьева Р.Г.
34	О состоянии преподавания учебных предметов (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
35	Подготовка школы к проведению праздников, посвященных Дню Победы.	Ващенко П.Д.
36	Итоги классно-обобщающего контроля (контроль по ВШК).	Терентьева Р.Г.
	<b>Май</b>	
37	Диагностика готовности учащихся 4 класса к переходу в 5 класс	Терентьева Р.Г.
38	Промежуточная аттестация в 2-8 классах.	Терентьева Р.Г.
39	Подведение итогов школьных конкурсов	Ващенко П.Д.
40	Организация летней оздоровительной работы и организации дежурства на пришкольном участке.	Ващенко П.Д., Шувалова Н.В.
	<b>Июнь</b>	
41	Контроль состояния личных дел учащихся.	Терентьева Р.Г.
42	Итоги промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации	Терентьева Р.Г.

#### 6.1.8 Инструктивно – методические совещания

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Выход информации</i>
1.	1. Основные направления тематического планирования учебных курсов, кружковой работы на 2022-2023 учебный год. 2. Перспективный план основных дел на 2022-2023	Август	Заместитель директора Ващенко П.Д., директор Тараник А.А.	Планирование

	учебный год.			
2.	1. О единых требованиях к ведению школьной документации. 2. О единых требованиях к внешнему виду, поведению учащихся в школе.	Сентябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г., заместитель директора Ващенко П.Д.	Сообщение
3.	1. Об организации и проведении школьного тура всероссийской олимпиады школьников и подготовке для участия в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.	Сообщение
4.	Методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам в период подготовки к аттестации.	Сентябрь - февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г.	Сообщение
5.	1. Использование в работе учителя здоровьесберегающих технологий: - методика проведения физкультминуток в 1-8 классах на уроках; - физические упражнения и игры в часы отдыха.	Январь	Заместитель директора Ващенко П.Д.	Собеседование Планирование
6.	1. Нормативно-правовая база промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся. 2. Месячник военно-патриотической работы	Февраль	Заместитель директора Терентьева Р.Г., преподаватель-организатор ОБЖ Тараник А.А.	Сообщение Анализ
7.	1. Оформление заявки на курсовое повышение квалификации и аттестацию учителей школы на следующий учебный год. 2. Инструктаж о поведении учащихся на водоемах и улице, в период проведения СВО	В течение года, июнь-июль Март	Заместитель директора Терентьева Р.Г., заместитель директора Ващенко П.Д.	Собеседование Анализ
8.	1. Разработка программы «Летний отдых-2023»	Апрель	Заместитель директора Ващенко П.Д.	Анализ Планирование
9.	Подготовка к празднику Последнего звонка и выпускному балу	Май	Заместитель директора Ващенко П.Д., педагог-организатор Терентьев В.А.	Планирование

### 6.1.9 Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Организованное начало нового учебного года: - урегулирование вопросов начала нового учебного года (подвоз учащихся, организация питания, режим работы, дежурство, обеспеченность учебниками, комплектование кабинетов) - соблюдение санитарно –гигиенического режима в учебных кабинетах	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А.	
2.	Подготовка к отопительному сезону.	Октябрь	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В.	
3.	О подготовке школы к ремонту.	Март - апрель	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В.	
4.	1. О соблюдении правил охраны труда при организации летнего отдыха детей.	Июнь	Директор школы Тараник А.А.,	

	2.О состоянии школьной документации, подлежащей к сдаче в архив по итогам учебного года.		заместитель директора Терентьева Р.Г.	
--	--	--	---------------------------------------	--

## Блок VII

### 7.1 Система внутришкольного контроля (Приложение 1)

## Блок VIII

### 8.1. Укрепление материально – технической базы школы

#### 8.1.1 Работа по укреплению учебно-материальной базы.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполне- нии</i>
1.	Корректировка банка данных об обеспеченности учебниками на следующий учебный год	Апрель, май	Учителя начальных классов, учителя-предметники, библиотекарь Скоромная В.Н.	
2.	Исполнение сметы по фонду Всеобуча	Июнь-август	Директор школы Тараник А.А., библиотекарь Скоромная В.Н.	
3.	Пополнение фонда школьной библиотеки	В течение года	Библиотекарь Скоромная В.Н.	
4.	Мероприятия по утеплению здания школы и подготовке к работе в зимний период	До 14.10.	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В.	
5.	Дополнение спортивным инвентарем спортивного зала	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
6.	Приобретение учебно-лабораторного оборудования для учебных кабинетов	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
7.	Приобретение люминесцентных ламп и ламп накаливания	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
8.	Проектное освещение всех классов	Август	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В.	
9.	Приобретение медицинской аптечки для кабинетов повышенной опасности	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А.	
10.	Приобретение моющих, чистящих, дезинфицирующих средств	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
11.	Ревизия электрохозяйства на предмет проведения инструментальных замеров	Октябрь	Директор школы Тараник А.А.	
12.	Обслуживание и проверка пожарной сигнализации	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
13.	Ремонт водонагревательного котла и электрических плит на пищеблоке	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
14.	Текущий ремонт и промывка отопительной системы	Июль-август	Директор школы Тараник А.А.	
15.	Своевременное проведение инвентаризации, обеспечение сохранности школьного имущества	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	
16.	Текущий ремонт здания школы, классов, мебели и оборудования	Июнь-август	Директор школы Тараник А.А., завхоз Доношенко С.В., классные руководители, техперсонал	
17.	Приобретение необходимых пособий для учебных кабинетов,	В течение года	Директор школы Тараник А.А.	

	мастерской (по заявкам учителей)			
18.	Лицензирование кабинет медицинской сестры школы	В течение года	Директор школы Тараник А.А., медсестра школы Михайленко В.И.	
19.	Инвентаризация вновь поступившего оборудования	В течение года	Директор школы. Тараник А.А, завхоз Доношенко С.В., учителя	

### Блок IX

#### 9.1 Организационно – педагогическое обеспечение образовательного процесса График предоставления школьной документации

№ n/n	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	План учебно-воспитательной работы школы.	Июль-август	Заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
2.	Учебный план	Июль-август	Директор школы Тараник А.А., заместители директора Терентьева Р.Г., Ващенко П.Д.
3	Личные дела учащихся	Июнь	Классные руководители
4	Книга выдачи аттестатов	Июнь-июль	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
5	Расписание уроков	30.08.2021г.	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
6	План работы ШМО	Август 2021 г	Руководители ШМО
7	Личные дела учителей	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А.
8	Алфавитная книга	Сентябрь	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
9	Книга учета личного состава	Сентябрь	Директор школы Тараник А.А.
10	Учебно – тематическое планирование	Август 2022 г.	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
11	Планы по самообразованию учителей	Август 2022 г.	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
12	Планы работы классных руководителей	Август 2022 г.	Заместитель директора Ващенко П.Д.
13	График дежурства по школе	30.08.2022г.	Заместитель директора Ващенко П.Д.
14	График дежурства по столовой	30.08.2022г.	Заместитель директора Ващенко П.Д.
15	Расписание работы кружков	30.08.2022г.	Заместитель директора Ващенко П.Д.
16	Расписание работы групп по присмотру и уходу за детьми школьного возраста (при наличии)	01.09.2022г.	Заместитель директора Ващенко П.Д.
17	Экзаменационный материал	Март-апрель 2023 г.	Заместитель директора Терентьева Р.Г.
18	Расписание экзаменов	Апрель–май 2023г.	Заместитель директора Терентьева Р.Г.

Прошнурован  
пронумерован  
скреплено печатью

*Семьдесят девять*  
49 листов

Директор школы

*А.А. Тараник*  
Тараник А.А.

